

INSTRUCCIONES PARA PRESENTAR

EL RESGUARDO DEL FORMULARIO DE SOLICITUD EN REGISTRO

Es imprescindible contar un certificado digital del que seas titular como solicitante.

Si no lo tienes, en este [FOLLETO](#) encontrarás las instrucciones para obtenerlo.
Más información en en esta [página web](#).

Presentación por Registro Electrónico:

Accede a la siguiente página web:

[Sede Electrónica UPO](#)

Catálogo de Procedimientos -> Estudiantes -> [Instancia Genérica](#)

Alta de solicitud -> Acceso mediante certificado digital

+ Crear expediente nuevo

Completar datos personales, aceptar y pasar al formulario “Datos de la solicitud”:



The screenshot shows the 'SEDE ELECTRÓNICA' interface of the Universidad Pablo de Olavide. The user is logged in as 'Carmen Maria Serena' on 'Jueves 13 febrero' at '19:52'. The breadcrumb trail is 'Inicio / Estudiantes / Instancia Genérica'. The current step is 'Asistente - Paso 2 de 4' for 'Instancia Genérica - Solicitud / Expediente: BORRADOR:031221'. The navigation menu includes: 'DATOS DEL SOLICITANTE' (checked), 'FORMULARIO SOLICITUD' (selected), 'DOCUMENTACIÓN ADJUNTA', and 'FIRMAR Y PRESENTAR'. The main form has two tabs: 'DATOS DE SOLICITUD' and 'CLÁUSULA LOPD'. Under 'DATOS DE SOLICITUD', there is a dropdown menu for 'ÁREA A LA QUE SE DIRIGE' set to 'Universidad Pablo de Olavide', an 'EXPONE:' text area, and an 'Obligatorio:' label.

Expone: Menciona la convocatoria a la que te presentas/has presentado.

Solicita: Menciona el trámite que corresponda, “Presentar el resguardo de solicitud /compromiso de aceptación /renuncia” etc. (según corresponda).

En la siguiente pantalla aceptar la LOPD

En la siguiente adjuntar el resguardo en pdf de la solicitud online.

En la siguiente Firmar y Presentar (seleccionando tu certificado digital)

No olvides descargar y conservar el comprobante de tu solicitud telemática:



19:58 Jueves 13 febrero 2025
Último acceso: 13/02/2025 12:28:49
Carmen María Serena Cortes

Inicio / Estudiantes / Instancia Genérica

Asistente Paso (4 de 4) *Instancia Genérica - Solicitud / Expediente: 2025/ING_01/002165* Paso (4 de 4)

- ✓ DATOS DEL SOLICITANTE
- ✓ FORMULARIO SOLICITUD
- ✓ DOCUMENTACIÓN ADJUNTA
- ✓ FIRMAR Y PRESENTAR

Salir Anterior Siguiente Finalizar

Recibo de firma

Número de registro: REGAGE25e00010458130 Descargar

Fecha de registro: 13/02/2025

Firma

La documentación se ha firmado y presentado correctamente.

SOLICITUD TELEMÁTICA

Nombre: 109402_SOLICITUD_TELEMATICA49.pdf
Tipo: solicitud.pdf
Transacción de firma: IVYK24NME339X2W7UMKTC4 Descargar

Salir Anterior Siguiente Finalizar

Los comprobantes de que has realizado correctamente la solicitud telemática son los siguientes:

- Descarga de Recibo de firma: ([114008_SOLICITUD_TELEMATICA.pdf](#) – ejemplo-)
- Descarga de Solicitud Telemática: ([Recibo_presentacion.pdf](#) – ejemplo-)

Si no puedes realizar el trámite verifica por favor los requisitos que resumimos en esta [página web](#) y/o los requisitos completos en la siguiente [web de la Sede electrónica UPO](#).

Una vez configurados y revisados los requisitos anteriores sigues sin poder presentar tu solicitud te aconsejamos que te dirijas a otro registro de los establecidos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, de acuerdo con la convocatoria/resolución correspondiente.

Por ejemplo, te sugerimos intentarlo mediante el Registro Electrónico General del Gobierno de España (<https://reg.redsara.es/>)



UNIVERSIDAD
PABLO DE OLAVIDE
SEVILLA

Instancia Genérica

DATOS DEL SOLICITANTE

PRIMER APELLIDO: Tu primer apellido	SEGUNDO APELLIDO: Tu segundo apellido	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL: Tu nombre
N.º DE IDENTIFICACIÓN: Tu DNI		

DATOS DEL REPRESENTANTE

PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:
N.º DE IDENTIFICACIÓN:		

DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN

TIPO VÍA Tu tipo de vía	NOMBRE VÍA El nombre de tu calle	NÚMERO VÍA El número de tu casa	
LETRA	ESCALERA	PISO	PUERTA
TELÉFONO Tu teléfono	MÓVIL Tu núm. de móvil	CORREO ELECTRÓNICO Tu correo electrónico	
PROVINCIA Tu provincia	MUNICIPIO Tu municipio	CÓDIGO POSTAL Tu código postal	

CSV (Código de Verificación Segura)	IVVH2CBCFBJ7QXHS45P5AHRBOI	Fecha	25/02/2025 13:21:08
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original
Firmado por	TU NOMBRE		
Url de verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/IVVH2CBCFBJ7QXHS45P5AHRBOI	Página	1/2



EXPONE
QUE: He realizado la solicitud online del programa X (o lo que corresponda)
SOLICITA
Presentar el resguardo de la solicitud X (o lo que corresponda)
DESTINO:
Universidad Pablo de Olavide

INFORMACIÓN DE AVISOS Y NOTIFICACIONES
<input checked="" type="checkbox"/> Deseo que se me informe de los cambios en el estado del expediente mediante el envío de correos electrónicos. (*) Seleccione el medio de notificación que desee (solo para sujetos no obligados a relacionarse electrónicamente con la Universidad): <input checked="" type="checkbox"/> Deseo que se me notifique electrónicamente mediante comparecencia en la Sede Electrónica (podrá consultar sus notificaciones en su Carpeta Personal de la Sede Electrónica). <input type="checkbox"/> Deseo que se me notifique en papel en el domicilio indicado.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
<p>Conforme a la normativa vigente en materia de protección de datos personales, los facilitados en este formulario serán tratados por la Universidad Pablo de Olavide e incorporados en el sistema de tratamiento Registro de Entrada-Salida, con la finalidad principal de registrar el documento que presenta y trasladarlo a los órganos administrativos a los que se dirija la documentación.</p> <p>Esta finalidad se basa en el cumplimiento de una obligación legal por parte de la Universidad Pablo de Olavide (art. 6.1.c) Reglamento General de Protección de Datos/ Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de tus datos, cuando procedan.</p> <p>Dispone de INFORMACIÓN ADICIONAL sobre el ejercicio de estos y otros derechos, en relación con sus datos personales, en la siguiente dirección: https://www.upo.es/rectorado/secretaria-general/proteccion-de-datos/</p>

CSV (Código de Verificación Segura)	IVVH2CBCFBJ7QXHS45P5AHRBOI	Fecha	25/02/2025 13:21:08
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original
Firmado por	Tu nombre		
Url de verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/IVVH2CBCFBJ7QXHS45P5AHRBOI	Página	2/2





UNIVERSIDAD
**PABLO DE
OLAVIDE**
SEVILLA

Universidad Pablo de Olavide
REGISTRO ELECTRÓNICO

El presente documento sirve de justificante de la documentación presentada de acuerdo con lo dispuesto en el art. 16.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Número de registro: REGAGE25e00013166809

Alta en registro: 25/02/2025 13:21:10

Documentación Complementaria:

114008_SOLICITUD_TELEMATICA(49).pdf



IVVH2CBCFBJ7QXHS45P5AHRB0I

DNI/CIF: 0000000X

Procedencia: Nombre Apellidos

Destino:

- Unidad de Información General y Registro
- Universidad Pablo de Olavide

Para que conste a los efectos oportunos, en Universidad Pablo de Olavide, a 25/02/2025.

PLAZO DE RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN: El plazo máximo en el que se notificará la resolución expresa es el fijado por la norma reguladora del procedimiento al que corresponda su solicitud. Cuando dicha norma no fije el plazo máximo, éste será de tres meses. El plazo señalado se contará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

CSV (Código de Verificación Segura)	IVVH2CBCFAMOXWW2UZ74KUQBKE	Fecha	25/02/2025 13:21:13
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original
Firmado por	UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE		
Url de verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/IVVH2CBCFAMOXWW2UZ74KUQBKE	Página	1/3





UNIVERSIDAD
PABLO DE OLAVIDE
SEVILLA

Instancia Genérica

DATOS DEL SOLICITANTE

PRIMER APELLIDO: Tu primer apellido	SEGUNDO APELLIDO: Tu 2º apellido	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL: Tu nombre
N.º DE IDENTIFICACIÓN: Tu DNI		

DATOS DEL REPRESENTANTE

PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:
N.º DE IDENTIFICACIÓN:		

DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN

TIPO VÍA Tu tipo de vía	NOMBRE VÍA Tu calle	NÚMERO VÍA Tu número de vía	
LETRA	ESCALERA	PISO	PUERTA
TELÉFONO Tu Teléfono	MÓVIL Tu núm. de móvil	CORREO ELECTRÓNICO tu email@email.es	
PROVINCIA Tu provincia	MUNICIPIO Tu municipio	CÓDIGO POSTAL Tu código postal	

CSV (Código de Verificación Segura)	IVVH2CBCFAMOXWW2UZ74KUQBKE	Fecha	25/02/2025 13:21:13
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original
Firmado por	UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE		
Url de verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/IVVH2CBCFAMOXWW2UZ74KUQBKE	Página	2/3



EXPONE	
QUE: He realizado la solicitud online del programa X (O lo que corresponda)	
SOLICITA	
Presentar el resguardo del formulario de solicitud del programa X (o lo que corresponda)	
DESTINO:	
Universidad Pablo de Olavide	

INFORMACIÓN DE AVISOS Y NOTIFICACIONES	
<input checked="" type="checkbox"/>	Deseo que se me informe de los cambios en el estado del expediente mediante el envío de correos electrónicos.
(*) Seleccione el medio de notificación que desee (solo para sujetos no obligados a relacionarse electrónicamente con la Universidad):	
<input checked="" type="checkbox"/>	Deseo que se me notifique electrónicamente mediante comparecencia en la Sede Electrónica (podrá consultar sus notificaciones en su Carpeta Personal de la Sede Electrónica).
<input type="checkbox"/>	Deseo que se me notifique en papel en el domicilio indicado.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
Conforme a la normativa vigente en materia de protección de datos personales, los facilitados en este formulario serán tratados por la Universidad Pablo de Olavide e incorporados en el sistema de tratamiento Registro de Entrada-Salida, con la finalidad principal de registrar el documento que presenta y trasladarlo a los órganos administrativos a los que se dirija la documentación.	
Esta finalidad se basa en el cumplimiento de una obligación legal por parte de la Universidad Pablo de Olavide (art. 6.1.c)	
Reglamento General de Protección de Datos/ Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de tus datos, cuando procedan.	
Dispone de INFORMACIÓN ADICIONAL sobre el ejercicio de estos y otros derechos, en relación con sus datos personales, en la siguiente dirección: https://www.upo.es/rectorado/secretaria-general/proteccion-de-datos/	

CSV (Código de Verificación Segura)	IVVH2CBCFAMOXWW2UZ74KUQBKE	Fecha	25/02/2025 13:21:13
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original
Firmado por	UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE		
Url de verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/IVVH2CBCFAMOXWW2UZ74KUQBKE	Página	3/3

