

INSTRUCCIONES TÉCNICAS PARA LA ACEPTACIÓN DE LA PLAZA.

Muy importante: al finalizar el proceso el/la estudiante debe poder descargar un **fichero en formato "pdf"** como resguardo de haber realizado correctamente la aceptación, si no lo obtiene debe escribir incidencia a través de https://www.upo.es/tika dentro del plazo de aceptación.

Para acceder al formulario hay que utilizar el usuario y contraseña que usas normalmente en los servicios personales de la UPO.



Se accederá al siguiente formulario en el que debes elegir en la plaza adjudicada como aceptas la plaza y el semestre en qué realizarás la estancia. Después debes cliquear en "enviar aceptación" para enviar al servidor los datos de tu aceptación de plaza. Debes esperar una respuesta, ten en cuenta que cuando se envían datos la velocidad es muy inferior a la velocidad de descarga y esto puede llevar algún tiempo.





Si todo ha ido bien te aparecerá la siguiente imagen en la que podrás descargar en formato ".pdf" el resguardo de aceptación de la plaza. Debes imprimir o conservar en formato electrónico este fichero en formato pdf. Si hay cualquier error y no tienes este resguardo no podrás demostrar que hiciste la aceptación dentro del plazo. Si te ocurre algún problema con el formulario debes escribir la incidencia a través de https://www.upo.es/tika dentro del plazo de aceptación.



ÁREA DE RELACIONES INTERNACIONALES Y COOPERACIÓN SOLICITUDES ON-LINE

Aceptación grabada correctamente

Descargar resguardo de aceptación plaza

Si no puede ver el fishere de la aceptación correctamente, por favor póngase en contacto con el ARIC tel.954349372-954349070

A continuación verás una copia del fichero en formato "pdf" del resguardo de aceptación de la plaza.

