

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, DE SEVILLA, POR LA QUE SE HACE PÚBLICA LA CONVOCATORIA DE ESTANCIAS ACADÉMICAS PARA ESTUDIANTES DE GRADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA ERASMUS+ CON TERCEROS PAÍSES NO ASOCIADOS AL PROGRAMA (ACCIÓN KA-171), DURANTE EL CURSO 2025/2026

Por medio de la presente Resolución se hace pública la convocatoria de estancias académicas para estudiantes de Grado en el marco del Programa Erasmus+ con terceros países no asociados (KA-171), destinada a estudiantes de grado de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (UPO).

1. NORMATIVA APLICABLE

La gestión de la presente convocatoria, así como la ejecución y desarrollo de las correspondientes estancias académicas, se llevarán a cabo de acuerdo con lo establecido en el **Reglamento de Movilidad de Estudiantes de la UPO y la Guía del Programa Erasmus+**.

La definición de los términos esenciales de esta convocatoria (universidad de origen, de acogida, estancia de movilidad, acuerdo académico, reconocimiento académico, entre otros) queda incluida en el Reglamento de Movilidad de Estudiantes de la UPO.

2. REQUISITOS DE LAS PERSONAS SOLICITANTES

2.1. Requisitos generales:

- Ser residente en España y estar matriculado/a en una titulación de grado de centro propios de la UPO en el curso académico 2024-2025.
- No haber disfrutado de una beca/ayuda en el marco del programa Erasmus+ con anterioridad, en el mismo ciclo formativo (en su caso, grado) **que acumulada a ésta supere los 12 meses.**
- Realizar la estancia de movilidad prevista en el marco del **mismo ciclo formativo en el que el estudiante está matriculado/a a fecha de solicitud.**
- No haber sido penalizado/a en convocatorias de Movilidad Internacional gestionadas por el ARIC en los últimos 3 años.

Carretera de Utrera Km 1 – 41013 Sevilla-España

Código Seguro De Verificación	yV25Oh1+njuzLF/awRWwAw==	Fecha	17/12/2024
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	María de los Angeles Moron Martin		
Url De Verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/yV25Oh1%2BnjuzLF%2FawRWwAw%3D%3D	Página	1/10



2.2. Requisitos específicos:

- Haber superado, a fecha de solicitud, **al menos, 48 créditos** de su plan de estudios de grado.
- Estar **matriculado/a en, al menos, el segundo curso de su plan de estudios** en el momento de incorporarse a la universidad de destino.
- Tener previsto **matricularse en centros propios de la UPO durante el curso 2025/2026 en el mismo plan de estudios** que siguen en el presente curso.

3. OFERTA DE PLAZAS

a) La oferta de plazas y sus características propias (destino, duración de la estancia, perfil de la plaza y nivel mínimo de idioma) se recogen en el **Anexo I** de la presente convocatoria.

b) **El/la estudiante deberá asegurarse de que cumple con el perfil de la plaza y con los requisitos que pueda exigir la universidad de destino** (nota media del expediente académico, nivel de idioma, su acreditación formal específica u otros).

c) Una plaza de la oferta de cada Facultad se reserva para los/as **estudiantes con discapacidad reconocida superior al 33%**, quienes tendrán preferencia en su adjudicación siempre que cumplan con los requisitos de perfil y nivel de idioma establecidos en aquella.

La UPO se reserva el derecho de incluir las plazas desiertas de entre las reservadas para su asignación preferente para estudiantes con discapacidad acreditada de cualquier otra Facultad/Escuela.

d) **En la elección de plaza, la persona solicitante deberá tener en cuenta la oferta académica de la universidad de destino escogiendo aquella/s plaza/s que le permitan, de ser seleccionada, cumplimentar adecuadamente su acuerdo académico.**

4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

a) Con carácter general la solicitud se presentará **telemáticamente** a través del formulario disponible en la página web del ARIC <https://www.upo.es/aric>. Para completar el proceso, **el resguardo de la solicitud se habrá de presentar a través del Registro Electrónico Oficial de la UPO.**

b) **La presentación de la solicitud comporta la aceptación de las bases establecidas en la presente convocatoria.**

Carretera de Utrera Km 1 – 41013 Sevilla-España

Código Seguro De Verificación	yV25Oh1+njuzLF/awRWwAw==	Fecha	17/12/2024
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	María de los Angeles Moron Martin		
Url De Verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/yV25Oh1%2BnjuzLF%2FawRWwAw%3D%3D	Página	2/10



c) Las personas solicitantes deberán completar, en su formulario de solicitud, un máximo de 2 destinos de su interés, por orden de preferencia, asumiendo la aceptación de las condiciones de las plazas solicitadas en cuanto a oferta académica, duración de las estancias, etc.

d) **Los documentos mencionados** en los anteriores apartados **se deberán aportar, acompañados del resguardo de la solicitud telemática**, a través del Registro Electrónico Oficial de la UPO (<https://lc.cx/J2tIN2>) o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

e) El ARIC podrá requerir los documentos que estime necesarios para la apreciación de las circunstancias particulares de cada caso concreto.

f) **El/la estudiante es responsable a título personal de la veracidad de la información y documentación que aporte.** En caso de fraude, la UPO podrá exigir la correspondiente responsabilidad académica, administrativa y penal, que, en su caso proceda.

g) **El plazo de presentación de solicitudes se extenderá desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria, hasta el 10 de enero de 2025**

h) Tras la finalización del plazo de presentación de solicitudes **no podrá modificarse el orden de preferencia de plaza establecido en la solicitud, que será vinculante para el/la estudiante a lo largo del procedimiento ordinario de adjudicación de las plazas.**

5. SELECCIÓN DE PERSONAS BENEFICIARIAS

5.1. Baremación de selección

La selección se llevará a cabo de acuerdo con la puntuación obtenida en los siguientes apartados:


a) **Nota media del expediente académico** (máximo 10 puntos)¹.

b) Condición de personas deportistas universitarias (EDE o EDER UPO) (0,25 puntos): Se valorarán con 0,25 puntos adicionales las solicitudes de estudiantes acreditados como deportistas según el Estatuto de las Personas Deportistas de la Universidad Pablo de Olavide:

<https://www.upo.es/system/modules/com.saga.upo.sedelectronica.frontend/handler/download-alfresco-document.pdf?ref=b001a6e9-69e5-40f7-bc83-4e25321fedbb>), siempre que cumplan los requisitos de perfil y nivel de idioma de la plaza solicitada. En todo caso,

¹ De acuerdo con la Instrucción del Vicerrectorado de Planificación Docente sobre el Cálculo y la Publicación de las Notas Medias en Estudios de Grado, publicada en el BUPO n.º 4/2017, de 25 de julio.

Código Seguro De Verificación	yV25Oh1+njuzLF/awRWwAw==	Fecha	17/12/2024
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	Maria de los Angeles Moron Martin		
Url De Verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/yV25Oh1%2BnjuzLF%2FawRWwAw%3D%3D	Página	3/10



antes de la realización de la estancia el/a estudiante habrá de presentar el programa de la actividad deportiva que llevará a cabo en destino.

c) En el caso de la Universidad de la República (Uruguay), además se establecerán las siguientes condiciones:

1. Tendrán prioridad en primer lugar los/as estudiantes de Grados y Dobles Grados de Geografía e Historia.
2. En segundo lugar, los/las estudiantes del Grado en Humanidades.
3. En tercer lugar, los/as estudiantes de Grados y dobles grados en Relaciones Laborales, Relaciones Internacionales y Derecho.

5.2. Comisión de selección

Las solicitudes serán evaluadas por una comisión de selección que tendrá la siguiente composición:

- Presidenta: Dra. Marian Morón Martín, Vicerrectora de Internacionalización de la UPO, o persona en quien delegue.

- Vocal: D^a. Susana Ginto Martínez, Directora del Área de Relaciones Internacionales y Cooperación de la UPO, o persona en quien delegue.

- Secretario con voz y sin voto: D. Daniel Medrano Campillo, Técnico especialista del Área de Relaciones Internacionales y Cooperación de la UPO, o persona en quien delegue.

En todo caso, la selección final está condicionada a la admisión del/la estudiante por la universidad de destino.

Carretera de Utrera Km 1 – 41013 Sevilla-España

Código Seguro De Verificación	yV25Oh1+njuzLF/awRWwAw==	Fecha	17/12/2024
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	María de los Angeles Moron Martin		
Url De Verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/yV25Oh1%2BnjuzLF%2FawRWwAw%3D%3D	Página	4/10




6. PROCESO DE ADJUDICACIÓN, PUBLICACIÓN Y RESOLUCIÓN

<p>Presentación de solicitudes: del 17 de diciembre de 2024 al 10 de enero de 2025.</p> <p>Resolución provisional de personas admitidas/excluidas: dentro de los 10 días hábiles siguientes.</p> <p>Presentación de alegaciones (a través de Registro Electrónico Oficial): 5 días hábiles después de la fecha de publicación de la resolución provisional.</p> <p>Resolución definitiva de personas admitidas/excluidas: dentro de los 10 días hábiles siguientes a la finalización del plazo de alegaciones.</p> <p>Resolución I adjudicación: 17 de febrero de 2025. Plazo de aceptación o renuncia: 5 días hábiles después de la fecha de publicación de la primera adjudicación.</p> <p>Adjudicación definitiva: 25 de febrero de 2025. Plazo de aceptación o renuncia: 5 días hábiles después de la fecha de publicación de la adjudicación definitiva.</p>

- La resolución de esta convocatoria se hará pública en el Tablón Electrónico Oficial (<https://www.upo.es/teo>) y se dará difusión a través de la página web del ARIC, además de por otras listas de difusión electrónica institucionales, en su caso. Esta publicación incluirá la lista de estudiantes seleccionados/as y suplentes por orden de puntuación.
- Se llevarán a cabo dos resoluciones ordinarias de adjudicación de plazas. Cada adjudicación permitirá al estudiante la aceptación o renuncia a la plaza adjudicada, a través de la aplicación correspondiente y en los plazos establecidos.
- Tras la II adjudicación, y una vez transcurrido el plazo de aceptación/renuncia, la UPO se reserva el derecho de realizar una adjudicación extraordinaria de las plazas que hubieran quedado vacantes en el proceso de adjudicación ordinario.
- La aceptación/renuncia ha de ser siempre expresa en el proceso de adjudicación, ya sea ordinaria o extraordinaria. En su defecto, se entenderá que la persona solicitante desiste del proceso de adjudicación.
- Sobre el proceso de renunciaciones:** Cuando una renuncia se produzca **tras una aceptación**, la persona solicitante podrá quedar penalizada o excluida de su participación en otras convocatorias de movilidad posterior en el año en curso (no iniciadas) o en los tres cursos posteriores, toda vez que imposibilitan a otros/as estudiantes disfrutar de una

Carretera de Utrera Km 1 – 41013 Sevilla-España

Código Seguro De Verificación	yV25Oh1+njuzLF/awRWwAw==	Fecha	17/12/2024
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	Maria de los Angeles Moron Martin		
Url De Verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/yV25Oh1%2BnjuzLF%2FawRWwAw%3D%3D	Página	5/10



plaza de movilidad que quedaría desierta y sin posibilidad de ser reasignada, al realizarse la adjudicación en un proceso de concurrencia competitiva por criterios de nota y nivel lingüístico.

7. COMPROMISOS DE PARTICIPACIÓN

- a) La aceptación de una plaza supone el conocimiento y aceptación de las bases de la convocatoria, así como de los derechos y obligaciones correspondientes.
- b) Las notificaciones que deban efectuarse a las personas interesadas en el marco de la presente convocatoria se realizarán a través de TEO en virtud de lo dispuesto en el art. 41.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas. El ARIC realizará la difusión de estas comunicaciones a través de los medios de comunicación institucional electrónicos (correo electrónico, listas de difusión, medios sociales, etc.)
- c) Quienes acepten una plaza se comprometen a cumplir una serie de trámites con anterioridad al inicio de la estancia, durante el período de movilidad y a su regreso:

- **Trámites anteriores a la estancia de movilidad:**

- Gestión de la documentación necesaria para la nominación y admisión en el destino. La persona seleccionada deberá tener en cuenta la fecha límite indicada por la universidad de destino para aportar la documentación obligatoria.
- Formalización del «Acuerdo académico». Previamente a la estancia, y en el plazo y procedimiento habilitado para tal fin, el/la estudiante deberá formalizar su acuerdo académico que deberá ser firmado por el/la interesado/a y su tutor/a docente. Dicho acuerdo se tramitará a través de la **Plataforma Electrónica de Movilidad de Estudiantes (RAPMI) dentro del plazo establecido para ello. Este documento permite el reconocimiento de los estudios** realizados en la universidad de destino, según establece el Reglamento de Movilidad de Estudiantes de la UPO.

De no cumplirse con lo explicitado en el apartado anterior, y sin que exista una causa de fuerza mayor acreditada documentalente que justifique el motivo por el que no se ha formalizado el acuerdo académico (en tiempo y forma), se entenderá que el/la estudiante renuncia a la estancia, que será cancelada. Ello podrá conllevar las penalizaciones, en todo caso, las sanciones oportunas (Apartado 7. e).

Carretera de Utrera Km 1 – 41013 Sevilla-España

Código Seguro De Verificación	yV25Oh1+njuzLF/awRWwAw==	Fecha	17/12/2024
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	María de los Angeles Moron Martin		
Url De Verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/yV25Oh1%2BnjuzLF%2FawRWwAw%3D%3D	Página	6/10



- Gestión de la matrícula en la UPO, en los plazos establecidos y publicados para el curso académico 2025-2026, y tal y como lo harían de continuar sus estudios en su ciclo formativo en la UPO. La matrícula es condición indispensable para que pueda realizarse el reconocimiento de los estudios cursados en movilidad.
 - Firma de la documentación obligatoria Erasmus.
 - Será obligación de las personas beneficiarias de una plaza asegurarse la cobertura médica en destino, por lo que deberán contar obligatoriamente con un seguro de asistencia médica en viaje, accidentes, repatriación y responsabilidad civil que cubra la totalidad del periodo de su movilidad, antes del inicio de la estancia². La UPO ofrecerá la posibilidad de contratar una póliza de seguros que garantice las coberturas necesarias para el estudiantado en movilidad internacional. Es responsabilidad del estudiante hacerse cargo de aquellos daños que pudiera sufrir y de los perjuicios que pudiera causar durante su estancia y que no estén cubiertos por el seguro contratado.
 - Será responsabilidad de las personas beneficiarias la **búsqueda de alojamiento** y la cumplimentación de los **trámites de visado –si ello fuese necesario– así como la inscripción en la universidad de destino**. Desde el **Área de Relaciones Internacionales y Cooperación (ARIC)** se difundirá toda la información de que se disponga para tales fines y que puedan facilitar las universidades de acogida.
- **Trámites durante la estancia de movilidad:**
 - Aportación, a través de la aplicación correspondiente, del «Certificado de llegada» debidamente firmado.
 - Modificación del Acuerdo académico, a través de la plataforma RAPMI de la UPO, en sus correspondientes plazos, y si fuera necesario; además, realización de la correspondiente modificación de matrícula.
 - **Trámites posteriores a la estancia de movilidad:**
 - Aportación, a través de la aplicación correspondiente, del «Certificado final de estancia» debidamente firmado.
 - Realización del «Informe del estudiante».

² **No son válidas** las pólizas de seguro que limitan la permanencia en el extranjero a un número máximo de días consecutivos (60, 90, etc.) inferior al número de días de duración de la estancia académica

Código Seguro De Verificación	yV25Oh1+njuzLF/awRWwAw==	Fecha	17/12/2024
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	Maria de los Angeles Moron Martin		
Url De Verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/yV25Oh1%2BnjuzLF%2FawRWwAw%3D%3D	Página	7/10



- Aportación, a través de la aplicación correspondiente, del «Certificado de calificaciones» (Transcript of Records) original o bien confirmar su envío a la UPO por parte de la Universidad de destino.

9. AYUDAS ECONÓMICAS

a) La adjudicación de una plaza en la presente convocatoria **no implicará necesariamente la concesión de una ayuda económica ni la cobertura del periodo total de estancia por la ayuda percibida, en su caso.** El otorgamiento de ayudas económicas se hará público una vez que se conozcan las cantidades asignadas a cada estudiante en función de las subvenciones recibidas por las Administraciones y Organismos Públicos implicados.

La UPO no garantiza la cantidad que podrá percibir cada estudiante, ni el plazo concreto en que se haría efectivo, en su caso, el abono de la ayuda.

b) Estas ayudas son compatibles con otras becas y ayudas financieras a cargo del Estado, la Comunidad Autónoma de Andalucía u otras fuentes de financiación, salvo que en sus convocatorias se pueda explicitar lo contrario.

10. ORGÁNICA DE CARGO

El programa se imputará a las siguiente orgánica de la ejecución presupuestaria de la Universidad Pablo de Olavide (Vicerrectorado de Internacionalización)

ÓRGANO FINANCIADOR	Total del proyecto a que se imputa la ejecución	CÓDIGO DE LA ORGÁNICA DE CARGO
SEPIE (KA 171, ERASMUS ESTUDIOS, FORMACIÓN Y DOCENCIA) Programa 2023	337 660,00€	6200000002 134B 481
Total:	337 660,00€	

RECURSOS

Contra la resolución definitiva, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso – administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su publicación, de conformidad con el art. 8.3 de la Ley 29/1998 de 13 de julio reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa (BOE de 14 de julio), sin perjuicio de que alternativamente pueda presentarse recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo Órgano que la dicta, en cuyo caso no cabrá interponer el citado recurso contencioso – administrativo en tanto recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición, de acuerdo con lo dispuesto en los arts.

Carretera de Utrera Km 1 – 41013 Sevilla-España

Código Seguro De Verificación	yV25Oh1+njuzLF/awRWwAw==	Fecha	17/12/2024
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	María de los Angeles Moron Martin		
Url De Verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/yV25Oh1%2BnjuzLF%2FawRWwAw%3D%3D	Página	8/10



123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE de 2 de octubre).

CLAÚSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Conforme a la normativa vigente en materia de protección de datos personales, los datos recabados serán tratados por la Universidad Pablo de Olavide e incorporados en el sistema de tratamiento «Relaciones Internacionales» con la finalidad de gestionar la presente convocatoria de movilidad, fundamentado en el cumplimiento de una misión realizada en interés público (de acuerdo con lo previsto en el art. 6.1.e del Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, Reglamento General de Protección de Datos; el art. 1.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y el art. 171 de los Estatutos de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla) y en el cumplimiento de obligaciones legales por parte de la Universidad (art. 6.1.c del Reglamento General de Protección de Datos). Los datos serán comunicados únicamente con la finalidad de llevar a cabo los trámites necesarios para el desarrollo de la presente convocatoria y para justificar ante las Administraciones y Organismos Públicos pertinentes el destino de las ayudas concedidas. Los/as interesados/as podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda, disponiendo para ello de información adicional sobre el ejercicio de estos y otros derechos en la dirección <https://www.upo.es/proteccion-de-datos/>. Con la presentación de su solicitud los/as interesados/as aceptan expresamente las condiciones de tratamiento de los datos personales que comporta el presente programa de movilidad.

Fdo: La Vicerrectora de Internacionalización
(P.D.C.: R.R. de 06/06/2024, BOJA de 12/06/2024)

Marián Morón Martín

Carretera de Utrera Km 1 – 41013 Sevilla-España

Código Seguro De Verificación	yV25Oh1+njuzLF/awRWwAw==	Fecha	17/12/2024
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	Maria de los Angeles Moron Martin		
Url De Verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/yV25Oh1%2BnjuzLF%2FawRWwAw%3D%3D	Página	9/10



ANEXO I – OFERTA DE PLAZAS

ERASMUS + ACCIÓN KA-171 Región 10: AMÉRICA LATINA

Código	País	Universidad	Plazas	Duración (meses)	Ofertada para	Observaciones
1808	Chile	Universidad de Chile	4	6	Grado y Dobles Grados de Relaciones Internacionales	Plazas para el Instituto de Estudios Internacionales (https://iei.uchile.cl/)
1778	Uruguay	Universidad de la República	4	6	Grados y Dobles Grados de la Facultad de Humanidades y Facultad de Derecho	

La ayuda económica comprenderá una cantidad de **700 € mensuales** durante un máximo de **seis meses** más una ayuda de viaje de **1.500€**.

Carretera de Utrera Km 1 – 41013 Sevilla-España

Código Seguro De Verificación	yV25Oh1+njuzLF/awRWwAw==	Fecha	17/12/2024
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	María de los Angeles Moron Martin		
Url De Verificación	https://portafirmas.upo.es/verifirma/code/yV25Oh1%2BnjuzLF%2FawRWwAw%3D%3D	Página	10/10

