



UNIVERSIDAD
**PABLO^D
OLAVIDE**
S E V I L L A

↑
RECTORADO
PARANINFO
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
PLAZA DE AMERICA
PABELLON POLIDEPORTIVO
EDIFICIOS 2 Y 3

→
SEVILLA
UTRERA



UNIVERSIDAD
**PABLO^D
OLAVIDE**
S E V I L L A

Welcome Briefing



COURSE START DATE



UNIVERSIDAD
**PABLO^D
OLAVIDE**
S E V I L L A

January, 26th 2026





Face-to-Face lessons :

- *EB (Enseñanzas Básicas – “Theoretical part”)*
- *EPD (Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo – “Practical part”)*
- ***100% on campus***





Changes are not allowed as the deadline for them was last December 11th.





- **Academic coordinators are at your disposal** to advise you about courses

<https://www.upo.es/aric/estudiantes-upo/tutores-docentes/2025-2026/>



SCHEDULE CHECKING



UNIVERSIDAD
**PABLO^D
OLAVIDE**
S E V I L L A

- **Checking schedule of already enrolled courses**
 - **Personal access**
 1. **Courses enrolled**
 2. **Schedule**
 3. **Blackboard**





This is a virtual area where you can check the content of each registered course, such as exercises, exams, etc.

- You can access by using your username and password via the following path: www.upo.es >> UPO Virtual >> Aula virtual



NECESSARY PAPERWORK



UNIVERSIDAD
**PABLO^D
OLAVIDE**
S E V I L L A

- CERTIFICASATE OF ARRIVAL
- LEARNING AGREEMENT
- CERTIFICATE OF DEPARTURE / OF ATTENDANCE / OF STAY
- TRANSCRIPT OF RECORDS



CERTIFICATE OF ARRIVAL



UNIVERSIDAD
**PABLO^D
OLAVIDE**
S E V I L L A

For all those attending to this welcome sesión, the date of arrival will be today January 22nd.

*** IMPORTANT:** Having been registered during this morning check-in is mandatory in order to get your certificate of arrival dated today.



LEARNING AGREEMENTS



- **IMPORTANT:** You can send it by:
 - OLA
 - TIKa (pdf)
- Before sending your L.A., you must have completed your final course enrolment.
- Any deadline has been set so you can send it once it is ready.
- Before signing your L.A., we have to check it carefully so you will not receive it back immediately. Due to the high amount of messages we receive during this period, the signature will take longer than desired.



CERTIFICATE OF ATTENDANCE



UNIVERSIDAD
**PABLO^D
OLAVIDE**
S E V I L L A

- **IMPORTANT:** The Certificate of Attendance will be signed at the end of your study period and will be given only to the student concerned. If you can not bring it by yourself, the departure date will be that of the last exam done.

Maximum departure date:

FY AND SS:14th July 2026



INSCRIPTION AS RESIDENT



UNIVERSIDAD
**PABLO DE
OLAVIDE**
SEVILLA

- *Hand in the application at the Oficina de Extranjería (Office responsible for foreigners at Plaza de España) or at the relevant Comisaría (Police Station)*
- *Documents needed: passport or national identity card, application form, European Health Insurance Card and a certificate proving you are Erasmus student*
- *The application form is available at: https://administracion.gob.es/pag_Home/Tu-espacio-europeo/derechos-obligaciones/ciudadanos/residencia/obtencion-residencia/inscribirte-residente.html*

TRANSCRIPT OF RECORDS



UNIVERSIDAD
**PABLO^D
OLAVIDE**
S E V I L L A

Once all your exams are done and all your grades have been registered on the system by the professors, you will be told by email how to download your ToR and send it to your home university.



SEMANA DE BIENVENIDA / Welcome Week

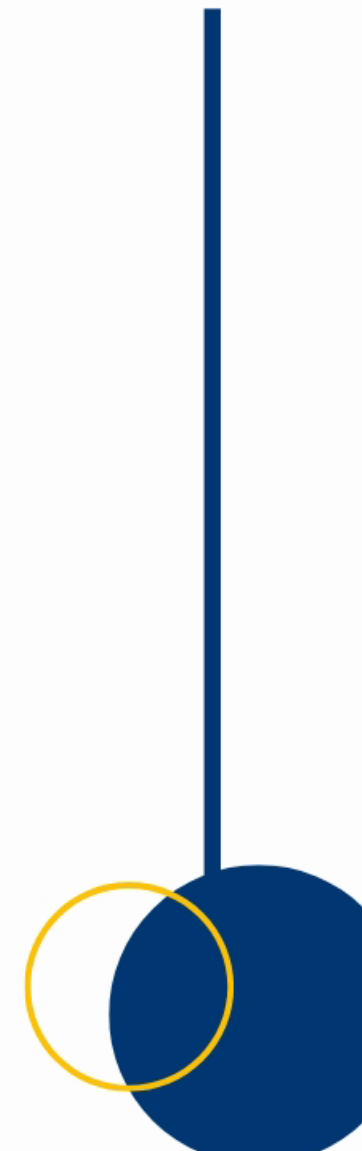


UNIVERSIDAD
**PABLO^{DE}
OLAVIDE**
S E V I L L A



ESN

Erasmus Student Network
UPO





Área de Relaciones Internacionales y Cooperación

Buil.6, ground floor, room 22
Opening times: 10 am – 13 pm

TIKA

BOOK AN APPOINTMENT



- 2 DECANATOS - UNIDAD DE APOYO A CENTROS - DEFENSORÍA UNIVERSITARIA
- 3 ADMINISTRACIÓN CAMPUS - GESTIÓN DE ESPACIOS COMUNES
OFICINA DE OBJETOS PERDIDOS - SEÑALIZACIÓN CORPORATIVA
- 6 RELACIONES INTERNACIONALES Y COOPERACIÓN - SALA DE GRADOS
- 7 SALUD Y PREVENCIÓN - ASESORÍA JURÍDICA - SALA DE GRADOS
INSPECCIÓN DE SERVICIOS - AUDITORÍA Y CONTROL INTERNO
- 9 INFRAESTRUCTURAS, MANTENIMIENTO Y EFICIENCIA ENERGÉTICA
CENTRO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES
- 12 RECURSOS HUMANOS - CONTABILIDAD Y ANÁLISIS DE COSTES - CONTABILIDAD FINANCIERA
CALIDAD - FORMACIÓN, DESARROLLO PROFESIONAL PAS Y EFICIENCIA ADMINISTRATIVA
GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y TESORERÍA - PRESUPUESTOS - TESORERÍA
PLANIFICACIÓN ACADÉMICA Y ORDENACIÓN DOCENTE - CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO
- 14 CONSEJO DE ESTUDIANTES - RADIOLAVIDE
- 15 RESIDENCIA UNIVERSITARIA
- 17 LOCALES COMERCIALES
- 18 INFORMACIÓN GENERAL Y REGISTRO
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE ASISTENCIA AL ESTUDIANTE DE GRADO
GESTIÓN DE MATRÍCULA Y EXPEDIENTE ACADÉMICO DE GRADO
UNIDAD DE POLÍTICAS SOCIALES, IGUALDAD Y CULTURA
SERVICIO DE IDIOMAS - SERVICIO DE DEPORTES
- 20 CENTRO ANDALUZ DE BIOLOGÍA DEL DESARROLLO (C.A.B.D.)
- 21 SERVICIOS CENTRALES DE INVESTIGACIÓN I
- 25 BIBLIOTECA - CRAI - CEI CAMBIO - ARCHIVO GENERAL
CENTRO UNIVERSITARIO INTERNACIONAL
- 31 PARANINFO - CONSEJO SOCIAL
- 32 RECTORADO - GERENCIA - SECRETARÍA GENERAL
UNIDAD TÉCNICA DE COMUNICACIÓN - PROTOCOLO
- 36 ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA AGRÓNOMICA DE SEVILLA
- 42 ESPACIO CULTURAL "EL ENTRAMADO"
- 44 ÁREA DE INVESTIGACIÓN
OFICINA DE TRANSFERENCIA DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN
- 45 CENTRO DE ESTUDIOS DE POSTGRADO
- 46 INSTITUTO DE LA GRASA (C.S.I.C.)
- 47 SERVICIOS CENTRALES DE INVESTIGACIÓN II
- 52 SERVICIOS CENTRALES DE INVESTIGACIÓN III

-100 m. 0 100 m. 200 m.

V/R 09.00 FECHA: JUNIO 2022



PLANO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE

