

**GRUPO DE INTERÉS**
**PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA UPO**

<b>Nº CUESTIONARIOS CUMPLIMENTADOS</b>	6
<b>Nº DE PAS DE LA UPO</b>	359
<b>TASA DE PARTICIPACIÓN</b>	1,67%

<b>DISTRIBUCIÓN SEGÚN SEXO</b>	<b>MUJERES</b>	16,67%	<b>HOMBRES</b>	66,67%	<b>NS/NC</b>	16,67%
--------------------------------	----------------	--------	----------------	--------	--------------	--------

**DISTRIBUCIÓN SEGÚN UNIDAD ADMINISTRATIVA**

<b>APOYO ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTOS</b>	33,33%
<b>UNIDAD DE CENTROS</b>	33,33%
<b>UNIDAD DE PROMOCIÓN SOCIAL Y CULTURAL</b>	16,67%
<b>TÉCNICOS DE LABORATORIO</b>	16,67%

<b>NIVEL DE SATISFACCIÓN</b>			
<b>PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS</b>	<b>MEDIA*</b>	<b>DESV**</b>	<b>TASA DE RESPUESTA</b>
1 Los procedimientos de gestión de horarios.	3,17	1,33	100,00%
2 Los procedimientos de gestión relacionados con los expedientes de los/as alumnos/as (matriculación, becas, etc.).	3,00	1,26	100,00%
3 Los procedimientos de gestión relacionados con los programas de movilidad y prácticas externas de los/as alumnos/as.	4,25	0,50	66,67%
4 El Programa de Formación del Personal de Administración y Servicios.	1,80	1,10	83,33%
5 La disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información existente sobre los títulos (página web y otros medios de difusión).	4,17	0,41	100,00%
6 La labor del profesorado.	3,00	1,00	50,00%
7 La gestión desarrollada por los equipos de Dirección de los centros.	4,00	0,71	83,33%
8 El contacto con el alumnado de la Universidad.	3,80	0,45	83,33%
9 Los procedimientos de gestión de recursos materiales (aulas, laboratorios, despachos, software informático,...).	3,40	0,55	83,33%
10 La gestión de incidencias, reclamaciones y sugerencias de los centros.	4,25	0,50	66,67%
<b>11 En general, satisfacción global con los centros y sus títulos.</b>	<b>3,67</b>	<b>0,52</b>	<b>100,00%</b>

\*Escala utilizada para valorar los distintos ítems:1-Muy insatisfecho/a. 2-Poco satisfecho/a. 3- Ni muy ni poco/a satisfecho/a. 4-Satisfecho/a. 5- Muy satisfecho/a  
 \*\*ND- No definida (debido a que sólo se dispone de un valor para la media)

Necesidades y expectativas estimadas por el personal de administración y servicios para la mejora de los títulos:

Informatización de los procesos de horarios, fechas de exámenes y mayor formación en las tareas que se realizan.  
 Mejor gestión de los RRHH en la Unidad de Centros.

Fuentes del Informe: Encuestas de satisfacción del PAS con los centros y sus títulos, periodo de recogida de datos 15/09/12 al 17/09/13. Datawarehouse