

CENTRO FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

TÍTULO GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

GRUPO DE INTERÉS PROFESORADO

Nº CUESTIONARIOS CUMPLIMENTADOS 6

Nº DE DOCENTES QUE IMPARTEN DOCENCIA 166

TASA DE PARTICIPACIÓN 3,61%

DISTRIBUCIÓN SEGÚN SEXO

MUJERES 33,33%

HOMBRES 66,67%

NS/NC 0,00%

DEDICACIÓN T.COMPLETO 16,67%

T.PARCIAL 83,33%

NS/NC 0,00%

NIVEL DE SATISFACCIÓN				
GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS		MEDIA*	DESV**	TASA DE RESPUESTA
1	La coordinación y ordenación de módulos y/o materias entre los cursos y en especial la distribución de conocimientos teóricos y prácticos a lo largo del Título.	4,50	0,84	100,00%
2	La oferta de programas de movilidad para los/as estudiantes.	5,00	0,00	83,33%
3	La oferta de Prácticas externas para los/as estudiantes del Título.	4,00	1,26	100,00%
4	La disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información existente sobre el Título (página web y otros medios de difusión).	4,67	0,52	100,00%
5	La atención y profesionalidad del Personal de Administración y Servicios.	4,33	1,21	100,00%
6	La gestión desarrollada por el equipo de dirección del Centro.	4,17	1,60	100,00%
7	Las infraestructuras, instalaciones físicas y equipamiento de las aulas disponibles para el desarrollo de la enseñanza del Título.	3,67	1,15	50,00%
8	Los resultados alcanzados en cuanto a la consecución de los objetivos y las competencias previstas por parte de los/as estudiantes del Título.	4,67	0,52	100,00%
9	La gestión de incidencias, reclamaciones y sugerencias del Centro.	4,67	0,52	100,00%
10	El Programa de Formación del profesorado	4,67	0,52	100,00%
11	<b>En general, satisfacción global con el Centro y el Título.</b>	<b>4,50</b>	<b>0,84</b>	<b>100,00%</b>

\*Escala utilizada para valorar los distintos ítems: 1-Muy insatisfecho/a. 2-Poco satisfecho/a. 3- Ni muy ni poco/a satisfecho/a. 4-Satisfecho/a. 5- Muy satisfecho/a  
\*\*ND- No definida (debido a que sólo se dispone de un valor para la media)

Necesidades y expectativas estimadas por los/as docentes para la mejora del Título:

- \* Disminuir la carga burocrática y simplificar los procedimientos administrativos.
- \* Mejorar el equipamiento y las infraestructuras de las aulas (puertas, iluminación, cortinas, persianas...).
- \* Mejorar la coordinación entre las materias impartidas en las diferentes asignaturas del Título, para poder ver la conexión entre varias asignaturas (en el caso de que existan).

Fuentes del Informe: Encuestas de satisfacción de los/as docentes con el Centro y sus títulos, período de recogida de datos 15/09/14 al 13/09/15. Datawarehouse.

