

INNOVACIÓN Y DESARROLLO DOCENTE

FOMENTO DE LA DOCENCIA BILINGÜE (curso 2021/2022)

Actividad: *CLASS OBSERVATIONS + TUTORIAL*

1. Objetivo.

El objetivo de esta actividad es mejorar las habilidades comunicativas para la docencia en inglés en los títulos oficiales de la Universidad Pablo de Olavide.

2. Requisitos de participación.

La actividad está dirigida al personal docente de la Universidad Pablo de Olavide que imparta docencia en inglés en alguna asignatura de grado o postgrado durante el curso 2021/2022.

3. Desarrollo de la actividad.

El profesorado interesado en participar deberá permitir que un tutor o tutora del Servicio de Idiomas esté presente en su aula, durante 45 minutos, para observar la impartición de una de sus clases en inglés. El objetivo será comprobar que la comunicación resulta natural, precisa y efectiva. En ningún momento se evaluarán los contenidos de la asignatura que sean objeto de explicación.

Finalizada la observación en clase, se acordará una fecha para una tutoría de 45 minutos en la que el tutor o tutora del Servicio de Idiomas realizará un análisis de la clase impartida y sugerirá posibles mejoras para la docencia en lengua inglesa.

Cada docente podrá solicitar la observación (y subsiguiente tutoría) de una, dos o hasta un máximo de tres clases impartidas en inglés.

4. Plazas ofertadas.

Se ofertan **25 plazas** para esta actividad. En caso de que la demanda sea superior, se realizará un sorteo entre las personas solicitantes.

5. Solicitudes.

Las solicitudes se presentarán a través del formulario habilitado al efecto en el portal web de la Dirección General de Profesorado, Formación e Innovación Docente.

Las solicitudes podrán referirse a docencia presencial impartida durante el primer semestre o durante el segundo semestre. El plazo de presentación de solicitudes será el mismo para ambos supuestos.

Plazo único de presentación de solicitudes: **del 4 al 11 de noviembre de 2021.**

6. Publicación y comunicaciones.

Las publicaciones relativas a esta actividad se efectuarán en el portal web de la Dirección General de Profesorado, Formación e Innovación Docente.

Las comunicaciones de carácter individual se llevarán a cabo preferentemente por medios electrónicos.

7. Acreditación.

A la finalización de las tutorías el Servicio de Idiomas elaborará un informe con la relación de personas que las han recibido. La Dirección General de Profesorado, Formación e Innovación Docente expedirá la correspondiente acreditación de haber participado en esta actividad, en el marco de las acciones de innovación y desarrollo docente organizadas por la Universidad Pablo de Olavide.

8. Información adicional.

Área de Formación, Desarrollo Profesional y Eficiencia Administrativa:

Correo electrónico: innovacionpdi@upo.es

Tfno.: 954977397 (Ext.: 67397)