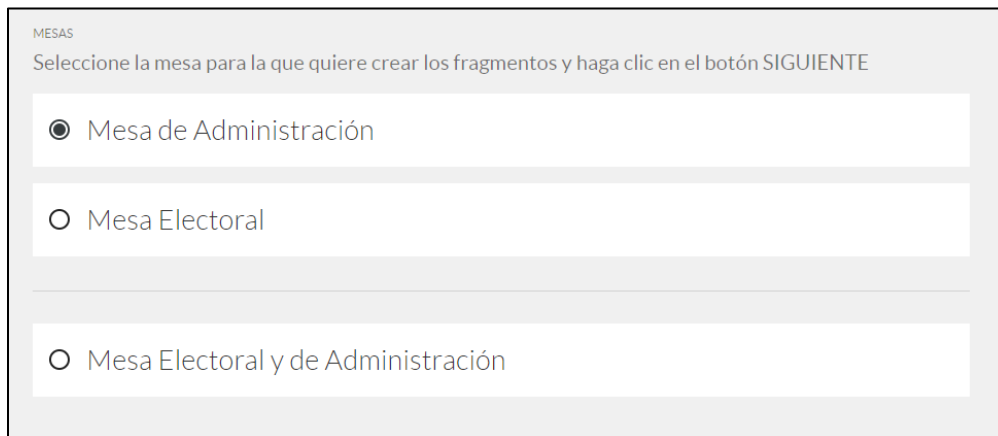


Ceremonia de apertura

1 Creación de Mesa de Administración

1. Acceda a la herramienta de gestión de elecciones usando su usuario y contraseña.
2. Acceda a la sección “Agrupación de Elecciones” de su Institución.
3. Seleccione la agrupación de elecciones que corresponda.
4. Haga clic en los tres puntos que aparecen a la derecha del módulo de la agrupación de elecciones y seleccionar “Descargar las claves”.
5. Seleccione “Clave de la Agrupación de elecciones”.
6. Haga clic en “Descargar”.
7. Guarde el certificado en una carpeta creada específicamente para este evento electoral.
8. Haga clic, de nuevo, en los tres puntos que aparecen a la derecha del módulo de la agrupación de elecciones y seleccionar “Crear los fragmentos”.
9. Seleccione “Mesa de Administración” y haga clic en “Siguiente”.



MESAS

Seleccione la mesa para la que quiere crear los fragmentos y haga clic en el botón SIGUIENTE

Mesa de Administración

Mesa Electoral

Mesa Electoral y de Administración

Imagen 1: Selección de mesa

10. Es necesario descargar una aplicación independiente para crear los fragmentos y guardarlos en las tarjetas. Haga clic en "Descargar" para empezar.
11. Descargue el fichero y ejecútelo.

×

CREACIÓN DE LA MESA DE ADMINISTRACIÓN

SIGUIENTE

Configuración de la Mesa de Administración

MIEMBROS
Introduzca el número de miembros que formarán la Mesa de Administración
Introduzca el número de miembros aquí

UMBRAL
Número mínimo de miembros requeridos para reconstruir la clave de la Mesa de Administración.
Introduzca el umbral aquí

CLAVE DE LA AGRUPACIÓN DE ELECCIONES
Cargue el .p12 de la clave de la Agrupación de Elecciones para comenzar la creación de la Mesa
Seleccione el fichero **SELECCIONAR**

CONTRASEÑA
Contraseña de la clave de la Agrupación de Elecciones, proporcionada en el momento de creación de la Agrupación de Elecciones
Introduzca la contraseña aquí

Imagen 2: Creación Mesa de Administración

12. Rellene los campos de la siguiente manera:

- Miembros: Número de miembros que formarán la Mesa de Administración
- Umbral: Número de miembros necesarios para llevar a cabo cualquier acción en la que se requiera la participación de la Mesa de Administración.
- Clave de la Agrupación de Elecciones: Certificado descargado en el punto 7 de este capítulo.
- Contraseña: Contraseña guardada en el keepass de la elección con el nombre “password certificado”

13. Haga clic en “Siguiente”. Debe mostrarse una nueva ventana emergente. En ocasiones esta ventana está escondida tras la ventana principal.



Imagen 3: Creación Mesa de Administración Ventana Emergente

14. Haga clic en “Siguiente”.

15. Se mostrará una ventana donde debe rellenar los siguientes campos:

- Nombre: Nombre del miembro o MA1 (Mesa Administración 1).
- PIN actual: 22222222 (Es el pin por defecto. Si se reutiliza una tarjeta deberá ponerse el pin anterior).
- Nuevo PIN: Pin de 8 números a elegir por el miembro de la mesa de administración.
- Confirmar nuevo PIN: Repita el PIN escrito en el campo anterior.

×

CREACIÓN DE LA MESA DE ADMINISTRACIÓN

SIGUIENTE

Guardar el fragmento de la clave del miembro

NOMBRE

Mesa Administracion 1

PIN ACTUAL

●●●●●●●

NUEVO PIN

●●●●●●●

CONFIRMAR NUEVO PIN

●●●●●●●

Imagen 4: Creación tarjeta de Mesa de Administración

16. Haga clic en “Siguiente”.



Imagen 5: Grabación tarjeta de Mesa de Administración

17. Repita los pasos 15 y 16 para cada miembro de la Mesa de Administración.

18. Una vez terminada la creación de todas las tarjetas de la Mesa de Administración se mostrará la ventana de confirmación.

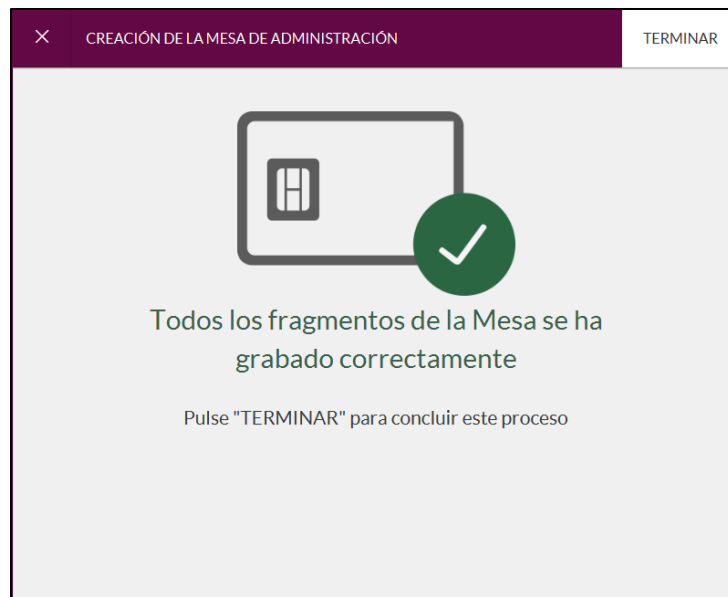


Imagen 6: Confirmación de fragmentos