

**Acta de la reunión de la Comisión Académica del Máster en
Comunicación Internacional, Traducción e Interpretación de la
Universidad Pablo de Olavide de Sevilla**

FECHA: 25/01/2017

HORA: 10:30

LUGAR: Edificio 3, Sala de Juntas 1

ORDEN DEL DÍA

1. Propuestas de mejora para el curso 2017-2018.

-
1. Propuestas de mejora para el curso 2017-2018:

El Director del Máster procede a exponer los puntos débiles detectados en el presente curso, se analizan las causas y la Comisión propone las siguientes mejoras para cada uno de ellos:

- Mejorar las condiciones logísticas disponibles para facilitar y mejorar la metodología docente en la asignatura de Interpretación Social → El Director envió un correo con fecha 6 de enero de 2017 al Vicerrectorado de Posgrado y Formación Permanente solicitando el desdoble del profesorado en el máximo número posible de las sesiones prácticas impartidas en esta asignatura.
- Mejorar el acceso de los/las estudiantes a la información sobre del TFM → El Director subirá la guía docente del TFM al aula virtual.
- Aumentar el grado de cobertura de las plazas → La Coordinadora Académica y la Coordinadora de Prácticas asistirán a las VI Jornada de Puertas Abiertas con el objetivo de contribuir al aumento del grado de cobertura de las plazas.
- Optimizar el uso del Laboratorio de Interpretación → El Director enviará un correo pidiendo al profesorado de las asignaturas implicadas (Interpretación Social e Interpretación Simultánea y Consecutiva) que informen a la Coordinadora Académica de los días y horas exactas en los

que van a necesitar realmente el Laboratorio de Interpretación, dentro su horario de docencia.

- Aumentar los recursos terminológicos disponibles para la docencia de las asignaturas de "Traducción científico-técnica" e "Interpretación Social" → Se enviará un correo a la Comisión de Biblioteca trasladando la necesidad de más licencias para los recursos terminológicos Cosnautas y RANM para las asignaturas de Traducción científico-técnica e Interpretación Social (bloque en el ámbito sanitario).
- Optimizar el uso de las aulas de Informática y softwares específicos → La Coordinadora Académica enviará un correo al profesorado solicitando información sobre las necesidades de aulas y softwares específicos.
- Aumentar el grado de cobertura de las plazas → La Coordinadora Académica y la Coordinadora de Prácticas asistirán a las próximas Jornadas de Puertas Abiertas con el objetivo de contribuir al aumento del grado de cobertura de las plazas. Además, la Responsable de Calidad responderá de forma personalizada todos los correos recibidos de interesados en el Máster. Asimismo, cuando el/la interesado/da lo solicite, la Responsable de Calidad lo/la atenderá de forma presencial, por Skype o por teléfono.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 12:30.

En Sevilla, a 25 de enero de 2017.



ASISTENTES:

Isabel Briaes Bellón

Nieves Jiménez Carra

Estela Martín Ruel

Juan Antonio Prieto Velasco