



UNIVERSIDAD

PABLO<sup>D</sup>  
OLAVIDE

S E V I L L A

*Resolución de 25 de abril de 2022, de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, por la que se convocan pruebas selectivas para la provisión, por el sistema general de acceso libre, de plazas de personal laboral con la categoría de Técnico Auxiliar de Biblioteca, Archivo y Museo (Grupo IV).*

## EJERCICIO

17 de diciembre de 2022

---

**NO ABRA ESTE CUADERNILLO  
HASTA QUE SE LE INDIQUE**

1. Según el artículo 1 de la Constitución Española:

- a) España se constituye en un Estado Autonómico social y democrático de Derecho, que propugna como valores superiores de su ordenamiento jurídico la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.
- b) España se constituye en un Estado federal y democrático de Derecho, que propugna como valores superiores de su ordenamiento jurídico la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.
- c) España se constituye en un Estado social y democrático de Derecho, que propugna como valores superiores de su ordenamiento jurídico la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.
- d) España se constituye en una Monarquía Parlamentaria, que propugna como valores superiores de su ordenamiento jurídico la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.

2. En relación a los derechos de las personas, el artículo 10 de la Constitución Española establece que:

- a) Las normas relativas a los derechos fundamentales y a las libertades que la Constitución reconoce se interpretarán de conformidad con lo establecido en el Título Preliminar de la Constitución, como componente dogmático de la norma suprema del ordenamiento jurídico.
- b) Las normas relativas a los derechos fundamentales y a las libertades que la Constitución reconoce se interpretarán de conformidad con la Declaración Universal de Derechos Humanos y los tratados y acuerdos internacionales sobre las mismas materias ratificados por España.
- c) Las normas relativas a los derechos fundamentales y a las libertades que la Constitución reconoce se interpretarán de conformidad con la legislación internacional que haya sido reconocida y ratificada por España.
- d) Las normas relativas a los derechos fundamentales y a las libertades que la Constitución reconoce se interpretarán de conformidad con la legislación emanada de las resoluciones de la Organización de Naciones Unidas y el resto de los tratados y acuerdos internacionales sobre las mismas materias ratificados por España.

3. Los Estatutos de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, definen la naturaleza de la misma como:

- a) La de una entidad de derecho público encargada del servicio público de la educación superior que lo realiza mediante la docencia, la investigación y el estudio.
- b) La de una entidad de derecho privado encargada del servicio público de la educación superior que lo realiza mediante la docencia, la investigación y el estudio.
- c) La de una entidad autonómica de derecho público encargada del servicio público de la educación superior que lo realiza mediante la docencia, la investigación y el estudio.
- d) La de una entidad de carácter autónomo que, en virtud de esa autonomía, define el ejercicio de prestación del servicio público de la educación superior que lo realiza mediante la docencia, la investigación y el estudio.

4. El artículo 165 de los Estatutos de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, define el Servicio de Biblioteca como:

- a) Uno de los tres servicios estructurales de la Universidad, junto con el responsable de la gestión de los sistemas informáticos, y el responsable de la gestión económica de la Universidad.
- b) Un centro repositorio de los fondos bibliográficos y documentales de la Universidad cuya gestión tiene por objeto el uso de los mismos por parte de la comunidad universitaria.
- c) El Servicio que permite a los estudiantes y docentes de la Universidad el uso de sus fondos bibliográficos y documentales en las salas habilitadas al efecto.
- d) Un centro de recursos para el aprendizaje, la docencia, la investigación y las actividades relacionadas con el funcionamiento y la gestión de la Universidad en su conjunto.

5. El Portal de la Investigación de la Universidad Pablo de Olavide, que reúne la producción científica de la institución, recibe el nombre de:

- a) UPOinvestiga
- b) InvestigaUPO
- c) UPOinvestigación
- d) InvestigaciónUPO

6. Según establece el art. 2 del Reglamento de Organización y Funcionamiento Interno del Servicio de Biblioteca de la Universidad Pablo de Olavide de Sevilla, en su redacción vigente, una de las funciones de la Biblioteca/CRAI es:

- a) Atender las demandas de formación y asesoramiento de todos los usuarios de la Biblioteca/CRAI sobre temas relacionados con el desarrollo de la competencia digital, la comunicación, visibilidad y evaluación de la producción científica y la elaboración de materiales multimedia.
- b) La elaboración, aprobación y gestión de sus presupuestos y la administración de sus bienes.
- c) Poner a disposición de la comunidad universitaria espacios y equipamientos para el trabajo individual y colectivo, la realización de exposiciones, la celebración de actividades científicas y culturales y la elaboración de materiales multimedia.
- d) La creación, desarrollo, transmisión y crítica de la ciencia, de la técnica y de la cultura.

7. El servicio de Publicación Digital de la Biblioteca/CRAI de la UPO tiene como misión:

- a) Apoyar la publicación de cualquier obra de investigación a través de la editorial de la Universidad Pablo de Olavide.
- b) Apoyar la difusión de revistas impresas y trabajos de investigación de la institución en acceso abierto.
- c) Apoyar la edición de revistas, monografías y trabajos de investigación en formato tanto impreso como electrónico.
- d) Apoyar la edición de revistas, monografías y trabajos de investigación en formato electrónico y la difusión de la producción científica de la institución en acceso abierto.

8. ¿Cuál de los siguientes recursos es una plataforma de préstamo de libros electrónicos actualmente disponible en la Biblioteca/CRAI de la UPO?

- a) Ingeniobook
- b) Olabook
- c) eBiblio
- d) OverDrive

9. Según establece el art. 14.1 del Reglamento de Organización y Funcionamiento Interno del Servicio de Biblioteca de la Universidad Pablo de Olavide de Sevilla, en su redacción vigente:

- a) La Comisión Técnica es el órgano de gobierno de la Biblioteca/CRAI de la UPO.
- b) La Comisión Técnica es un órgano consultivo y asesor de apoyo a la Dirección de la Biblioteca/CRAI de la UPO.
- c) La Comisión Técnica es un órgano supervisor de control de la Dirección de la Biblioteca/CRAI de la UPO.
- d) La Comisión Técnica es un órgano de asesoramiento de soporte de la Dirección de la Biblioteca/CRAI de la UPO.

10. Siguiendo las Instrucciones para la suscripción y adquisición de documentos aprobadas en la Comisión de Biblioteca de la Biblioteca/CRAI de la UPO, ¿cuál sería la respuesta si un estudiante pregunta si puede donar un libro que no está en el fondo de la Biblioteca/CRAI de la UPO?

- a) No puede donarlo, porque la biblioteca sólo admite donaciones de instituciones.
- b) No puede donarlo, porque la biblioteca sólo admite donaciones de instituciones autorizadas o de docentes e investigadores.
- c) Sí puede donarlo, porque la biblioteca agradece las donaciones de documentos, aunque se reserva el derecho de admisión.
- d) Sí puede donarlo, pero solo en el caso de que el libro donado sea antiguo o curioso.

11. Una investigadora que tiene asignado un puesto fijo en la zona de investigadores le pregunta si puede dejar en la taquilla del puesto asignado documentos de la Biblioteca/CRAI de la UPO que necesita consultar durante los próximos 15 días. ¿Qué respuesta le daría?

- a) En la zona de investigadores está prohibido dejar documentos pertenecientes al fondo de la biblioteca durante más de una jornada.
- b) En la taquilla del puesto fijo asignado solo puede dejar sus libros personales.
- c) Puede dejar documentos pertenecientes al fondo siempre que realice previamente el préstamo de los mismos.
- d) Puede dejar cualquier documento que esté en libre acceso y disponible.

**12.** Un alumno, que acaba de sacar en préstamo un ordenador portátil, le pregunta cómo debe proceder para realizar la devolución del ordenador. ¿Qué respuesta le daría teniendo en cuenta lo recogido en la Guía de uso de las máquinas de autopréstamo de portátiles?

- a) Debe seleccionar la opción de devolución, marcar en el teclado físico el número de taquilla, identificarse como usuaria utilizando la tarjeta de la UPO y colocar el ordenador en su taquilla.
- b) Debe identificarse como usuaria utilizando la tarjeta de la UPO, marcar en el teclado físico el número de taquilla y colocar el ordenador en su taquilla.
- c) Debe seleccionar la opción de devolución, identificarse como usuario utilizando la tarjeta de la Universidad Pablo de Olavide y colocar el ordenador en su taquilla.
- d) El personal bibliotecario del mostrador le abrirá la taquilla en la que deberá colocar el ordenador.

**13.** Un alumno de nuevo ingreso se aproxima al mostrador porque quiere conectarse a la red inalámbrica segura de la UPO. ¿Cuál de las siguientes opciones le indicaría?

- a) Moviroam
- b) Uporoam
- c) Eduroam
- d) RelnUpo

**14.** Una alumna solicita recoger en el mostrador un libro reservado por otra compañera, mostrando la copia del aviso de reserva lista para la recogida. ¿Qué le contestaría?

- a) Le pide que le muestre la tarjeta o el carné de la UPO de su compañera y le presta el documento.
- b) Le pregunta si conoce el usuario y contraseña de su compañera y le facilita el documento reservado para que use las máquinas de autopréstamo.
- c) Le pide que le muestre la autorización y fotocopia del DNI de su compañera y le presta el documento.
- d) Le dice que una reserva solo puede ser recogida por la persona que la realiza.

15. Si una profesora de la UPO necesita recuperar noticias publicadas en prensa escrita española, ¿cuál de los siguientes recursos electrónicos puede consultar en la Biblioteca/CRAI de la UPO?

- a) ACS Publications
- b) Hemeroteca Virtual
- c) MyNews
- d) Hispana Prensa

16. ¿Qué permite hacer Eureka?

- a) Eureka permite localizar todos los recursos de información de la Biblioteca a través de una búsqueda simple únicamente.
- b) Solamente realizar búsquedas en la colección de la Biblioteca.
- c) Comprobar los préstamos, pero no tramitar las renovaciones.
- d) Realizar búsquedas en la colección, conocer la disponibilidad y localización de los documentos y acceder, en su caso, al texto completo.

17. Según las Instrucciones del Servicio de Préstamo aprobadas por la Comisión de Biblioteca, ¿cuántas veces se puede renovar una monografía impresa prestada a un estudiante de grado, mientras no haya sido reservada por otro usuario?

- a) Hasta un total de 14 veces.
- b) Hasta un total de 12 veces.
- c) De forma indefinida.
- d) Hasta un total de 10 veces.

18. Según las Instrucciones del Servicio de Préstamo aprobadas por la Comisión de Biblioteca, un estudiante de grado de la Universidad Pablo de Olavide podrá sacar en préstamo:

- a) Manuales, monografías, grabaciones cinematográficas y/o musicales y revistas.
- b) Material docente, manuales, monografías y grabaciones cinematográficas y/o musicales.
- c) Manuales, monografías y grabaciones cinematográficas y/o musicales.
- d) Obras de referencia, manuales, monografías y grabaciones cinematográficas y/o musicales.

19. Cuál es la entidad responsable de la edición de la Clasificación Decimal Universal en España?

- a) AENOR, Asociación Española de Normalización y Certificación.
- b) UNE, Asociación Española de Normalización.
- c) BNE, Biblioteca Nacional Española.
- d) CCDU, Consorcio Clasificación Decimal Universal.

20. Una alumna se acerca al mostrador de la Biblioteca/CRAI con la siguiente referencia:

ORTIZ-REPISO JIMÉNEZ, V., 2005. La catalogación en un entorno híbrido: átomos y bits. En: ORERA ORERA, L. *La biblioteca universitaria: análisis en su entorno híbrido*. Madrid: Síntesis, pp. 259-286. ISBN 84-9756-349-2

¿De qué tipo de publicación se trata?

- a) Un artículo de revista.
- b) Una ponencia de un congreso.
- c) Un capítulo de un libro.
- d) Un acta de un congreso.

21. Un alumno no localiza en la estantería este libro:

FERRERA CUESTA, C., 2005. Diccionario de historia de España. Madrid: Alianza. ISBN 84-206-5898-7

La signatura topográfica que ha copiado de Eureka es:

Sala de lectura: 94(460) FR dic.

Para comprobar la disponibilidad, usted realiza la búsqueda en Eureka y comprueba que existe un ejemplar físico disponible y le facilita al alumno la signatura topográfica correcta. Indique cuál es:

- a) Sala de lectura: 94(038)(460) DIC fer.
- b) Sala de lectura: 94(038)(469) FER dic.
- c) Sala de lectura: 94(460)(038) DIC fer.
- d) Sala de lectura: 94(460)(038) FER dic.

22. Según la Normativa del Servicio de Préstamo entre Bibliotecas del CBUA, ¿cómo se pueden solicitar los préstamos CBUA en la Biblioteca/CRAI de la UPO?

- a) A través de Eureka.
- b) A través de eLibro.net.
- c) Rellenando un formulario en el mostrador de préstamo de la Biblioteca/CRAI de la UPO.
- d) Cursando una petición a través del servicio de préstamo interbibliotecario.

23. En la biblioteca se ha recibido la donación en formato impreso de todos los números publicados desde su inicio en 1984 hasta mayo de 2021 de la revista *Temas laborales: revista andaluza de trabajo y bienestar social*. ¿Cómo estarían correctamente consignados los fondos en Eureka?

- a) 1984-
- b) 1984, 1985, 1986... (2021)-
- c) 1984-2020-(2021).
- d) 1984-2021.

24. Una alumna desea consultar el número 3 de 2020 de la revista *Transformación: revista de trabajo social de Sevilla*. Según la información que se obtiene en Eureka, ¿qué le contestaría?

#### UBICACIÓN DE LOS EJEMPLARES FÍSICOS

Biblioteca/CRAI

Disponible , Depósito ; R-018/013

Existencias: 2019-2021-(2022).

- a) No disponemos del número solicitado.
- b) El ejemplar está en el depósito y se lo podemos facilitar.
- c) No se ha publicado ningún número en 2020.
- d) Debe ir a la hemeroteca y localizar la revista en la signatura R-018/013.

25. ¿Cuál de las siguientes notaciones le facilitaría a un usuario interesado en consultar documentos relacionados con: derecho mercantil, administración de empresas, comercio y sociología?

a)	343 Derecho mercantil 658 Administración de empresas 339 Comercio 32 Sociología
b)	347.7 Derecho mercantil 658 Administración de empresas 339 Comercio 316 Sociología
c)	347.7 Derecho mercantil 657 Administración de empresas 33 Comercio 316 Política
d)	347.7 Derecho mercantil 658 Administración de empresas 339 Comercio 316 Política

26. ¿Cuál de las siguientes opciones de Eureka le recomendaría a una estudiante de máster para localizar esta referencia?: ***Annals of oncology (Online), 1990. Dordrecht: Kluwer Academic Publishers.***

<b>CATCBUA</b> Catálogo Colectivo CBUA	<b>BIBLIOTECA/CRAI</b> Biblioteca/CRAI	<b>BASES DE DATOS A-Z</b> Bases de Datos de la Biblioteca
<b>GUÍAS Y TUTORIALES</b> Guías y tutoriales	<b>BÚSQUEDA DE REVISTAS</b> Búsqueda de revistas	<b>COLECCIONES</b> Colecciones
<b>OBTENCIÓN DOCUMENTOS</b> Obtención de documentos y préstamo interbibliotecario	<b>BUSCAR POR ÍNDICES</b> Buscar por Índices de Autor, Título, Materia...	<b>BÚSQUEDA DE BASES DE DATOS</b> Búsqueda de Bases de Datos

- a) Bases de datos A-Z.
- b) Guías y tutoriales.
- c) Búsqueda de revistas.
- d) Obtención documentos.

27. Elija el orden correcto de las siguientes firmas topográficas:

- 1) 94(4).06 BUR wit
- 2) 910.1:004 SIS
- 3) 910.2:004 DEM fun
- 4) 910.1 SIS
- 5) 92Vega PAS per
- 6) 92 VAL jul
- 7) 930 VAA rom
- 8) 92Isab BUR isa
- 9) 94(460) CUE eni
- 10) 92Vall VAL mis

- a) 4, 2, 3, 6, 8, 10, 5, 7, 1, 9.
- b) 2, 4, 3, 8, 10, 5, 6, 7, 1, 9.
- c) 2, 4, 3, 8, 10, 5, 6, 7, 9, 1.
- d) 4, 2, 3, 6, 8, 10, 5, 7, 9, 1.

28. Elija el orden correcto de las siguientes firmas topográficas:

- 1) 519.2:004 CAM est
- 2) 517 GAR cal
- 3) 5/6 CIE
- 4) 51-7 JIM met
- 5) 5/6(031) ENC
- 6) 51(091) IFR his
- 7) 519.6 CAR cal
- 8) 519.2:004 VIS ana
- 9) 5(091) SCH pla
- 10) 519 CAS int

- a) 3, 5, 9, 6, 4, 2, 10, 1, 8, 7.
- b) 3, 5, 6, 9, 4, 2, 1, 8, 10, 7.
- c) 9, 3, 5, 4, 6, 2, 1, 8, 10, 7.
- d) 9, 3, 5, 6, 4, 2, 10, 1, 8, 7.

29. Elija el orden correcto de las siguientes signaturas topográficas:

- 1) 1"04/15" FIL
- 2) 1".../04" NUF ret
- 3) 1"04/14" SAR his
- 4) 1Cast CAS soc
- 5) 1(5)(031) ENC
- 6) 1(38) ROM gre
- 7) 1(038) RUX lex
- 8) 1 UNA del
- 9) 1Unam GUY una
- 10) 1 CAR inv

- a) 4, 9, 10, 8, 7, 6, 5, 2, 3, 1.
- b) 10, 8, 7, 6, 5, 2, 3, 1, 4, 9.
- c) 10, 8, 6, 5, 7, 2, 1, 3, 4, 9.
- d) 4, 9, 10, 8, 6, 7, 3, 1, 2, 5.

30. Según las Instrucciones del Servicio de Préstamo aprobadas por la Comisión de Biblioteca, un usuario externo registrado de la Biblioteca/CRAI de la UPO podrá sacar en préstamo un máximo de:

- a) 3 monografías durante 15 días.
- b) 5 monografías durante 7 días.
- c) 5 manuales durante 15 días.
- d) 5 monografías durante 15 días.

31. ¿Cuál es el *hashtag* específico que se usa en los canales de comunicación de la Biblioteca/CRAI de la Universidad Pablo de Olavide para informar de novedades con respecto a los servicios de la Biblioteca/CRAI de la UPO?

- a) #BibUpoCuenta
- b) #CuentaConBibCrai
- c) #CuentaConBibUpo
- d) #BibUpoCrai

32. ¿Cuál de estos canales recomendaría a una estudiante de doctorado para conversar con la Biblioteca/CRAI de la UPO?

- a) TikTok
- b) Telegram
- c) Pinterest
- d) Twitter

33. Un alumno necesita consultar esta referencia:

ARKAR, M. y PAGE, A.E., 2022. Developing Individual and Team Resilience in Elite Sport: Research to Practice. *Journal of sport psychology in action*, vol. 13, no. 1, pp. 40-53. ISSN 2152-0704. DOI 10.1080/21520704.2020.1861144

¿En qué base de datos puede encontrar el texto completo?

Texto completo disponible

SPORTDiscus with Full Text

Disponible desde 01/01/2010.

Con 1 año/s 3 mes/es de embargo.

■ Acceso al recurso. Restringido a usuarios de la UPO. [Instrucciones de acceso desde fuera del campus](#)  
[Guía de uso de EBSCOhost](#)

[MOSTRAR LICENCIA](#)



Taylor & Francis Online

Disponible desde 01/09/2010 volumen: 1 número: 1.

■ Acceso al recurso. Restringido a usuarios de la UPO. [Instrucciones de acceso desde fuera del campus](#)  
[Guía de uso de Taylor & Francis](#)



- a) En SPORTDiscus with Full Text, ya que es una base de datos sobre Deporte.
- b) No tenemos acceso al texto completo de esa revista.
- c) En Taylor & Francis online o SPORTDiscus with Full Text si está fuera del campus.
- d) Solamente a través de Taylor & Francis online.

34. El Marco Europeo de Competencias Digitales para la Ciudadanía (DigComp 2.2) agrupa las 21 competencias digitales en:

- a) 15 áreas.
- b) 5 áreas.
- c) 6 áreas.
- d) 10 áreas.

35. Un profesor le pide ayuda para consultar el n.162, vol.46 (1986) de *Hispania: revista española de historia*. Según la información que se obtiene en Eureka, ¿qué le contestaría?

Texto completo disponible

<a href="#">DOAJ Directory of Open Access Journals</a> Disponible desde 1996. ■ Acceso al recurso	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">eLibro Cátedra España</a> Disponible desde 2021. ■ Acceso al recurso. Restringido a usuarios de la UPO. <a href="#">Instrucciones de acceso desde fuera del campus</a> <a href="#">Guía de uso de eLibro</a>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Periodicals Archive Online Collection 3.4</a> Disponible desde 01/10/1940 hasta 30/09/2000.	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Revistas Científicas Del CSIC Free Journals</a> Disponible desde 2001. Con 6 mes/es de embargo.	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Colección local UPO de revistas en abierto</a> Disponible desde 1996. ■ Recurso de libre acceso.	<input checked="" type="checkbox"/>

- a) Puede consultar la revista en Periodicals Archive Online Collection.
- b) Puede consultar la revista en DOAJ Directory of Open Access Journals.
- c) Solo se pueden consultar los números publicados desde 1996.
- d) No tenemos acceso a los últimos 6 meses.

36. Según los resultados de Eureka, ¿en qué base de datos puede encontrar una investigadora los números publicados en 2020 de la revista *The Academy of Management journal*?

Texto completo disponible

<p><b>Business Source Ultimate</b> </p> <p>Disponible desde 01/03/1963.</p> <p> <a href="#">Acceso al recurso. Restringido a usuarios de la UPO. Instrucciones de acceso desde fuera del campus</a></p> <p><a href="#">Guía de uso de EBSCOhost</a></p>
<p><b>JSTOR Arts and Sciences IV</b> </p> <p>Disponible desde 01/03/1963 volumen: 6 número: 1.</p> <p>Con 6 año/s de embargo.</p> <p> <a href="#">Acceso al recurso. Restringido a usuarios de la UPO. Instrucciones de acceso desde fuera del campus</a></p> <p><a href="#">Guía de uso de JSTOR</a></p>
<p><b>ProQuest One Business</b> </p> <p>Disponible desde 01/03/1963 hasta 31/12/1985.</p> <p> <a href="#">Acceso al recurso. Restringido a usuarios de la UPO. Instrucciones de acceso desde fuera del campus</a></p> <p><a href="#">Guía de uso de ProQuest</a></p>
<p><b>ProQuest One Business</b> </p> <p>Disponible desde 01/03/1987 hasta 31/12/2001.</p> <p> <a href="#">Acceso al recurso. Restringido a usuarios de la UPO. Instrucciones de acceso desde fuera del campus</a></p> <p><a href="#">Guía de uso de ProQuest</a></p>
<p><b>Psychology Database</b> </p> <p>Disponible desde 01/03/1987 hasta 31/12/2001.</p> <p> <a href="#">Acceso al recurso (ProQuest). Restringido a usuarios de la UPO</a></p> <p><a href="#">Instrucciones de acceso</a></p>

- a) En cualquiera de las bases de datos que indica Eureka.
- b) Solamente en Business Source Ultimate.**
- c) En Business Source Ultimate y JSTOR Arts and Sciences IV.
- d) En Psychology Database.

**37.** Un estudiante de grado se aproxima al mostrador para preguntar si puede sacar en préstamo un libro con tejuelo amarillo. ¿Qué le diría?

- a) Sí puede sacarlo en préstamo, pero solo durante 4 días.
- b) No puede sacarlo en préstamo porque los libros con tejuelo amarillo no se prestan.
- c) No puede sacarlo en préstamo porque los libros con tejuelo amarillo son obras de referencia.
- d) No puede sacarlo en préstamo porque los libros con tejuelo amarillo no se prestan a los estudiantes de grado.

**38.** Según las Instrucciones del Servicio de Préstamo aprobadas por la Comisión de Biblioteca, ¿cuál sería la sanción para una usuaria que devolviera 2 documentos con 3 y 2 días de retraso respectivamente?

- a) Suspensión de los derechos de préstamo del usuario durante 5 días desde la devolución de los documentos.
- b) Suspensión de los derechos de préstamo del usuario durante 10 días desde la devolución de los documentos.
- c) Suspensión de los derechos de préstamo del usuario durante 1 mes desde la devolución de los documentos.
- d) Suspensión temporal de los servicios bibliotecarios hasta la devolución de todos los documentos retrasados en poder del usuario y el pago de la multa correspondiente.

**39.** ¿Cómo pueden las personas usuarias de la Biblioteca/CRAI de la UPO mantenerse informadas de los nuevos documentos recibidos en la Biblioteca/CRAI?

- a) Pueden revisar mensualmente las estanterías de novedades situadas junto al mostrador central de la Biblioteca/CRAI de la UPO.
- b) Pueden consultar el "Boletín de novedades" que se publica mensualmente en Eureka.
- c) Pueden recibir mensualmente un correo electrónico con el "Boletín de novedades" activando la función "Recibir el boletín de novedades" en el apartado "Novedades" del perfil personal de Eureka.
- d) Pueden solicitar el alta al "Boletín de novedades" digital en el servicio de Préstamo y acceso al documento.

**40.** ¿Es Dialnet un recurso gratuito?

- a) Sí, pero hay que acceder con claves institucionales.
- b) No y hay que acceder con claves institucionales.
- c) Sí, pero solo para usuarios registrados en Dialnet.
- d) Sí, pero es recomendable acceder como usuario registrado en Dialnet.

**41.** ¿Qué usuarios de la UPO pueden autoarchivar en RIO?

- a) Cualquier miembro del PAS de la UPO.
- b) El personal Docente e Investigador de la UPO.
- c) Estudiantes de Tercer Ciclo, Docentes e Investigadores.
- d) Estudiantes de Doctorado, Docentes e Investigadores.

**42.** El catálogo colectivo de las bibliotecas del CBUA (CatCBUA) permite:

- a) Acceder a los recursos electrónicos suscritos por cada universidad.
- b) Conocer las colecciones impresas y electrónicas de las bibliotecas del CBUA.
- c) Facilitar a los usuarios la gestión técnica de los recursos adquiridos por el CBUA.
- d) Mejorar la comunicación externa del CBUA, y la difusión de sus proyectos y actividades.

**43.** ¿Es gratuito el servicio de Préstamo Interbibliotecario para las personas usuarias de la UPO?

- a) Es un servicio gratuito para los docentes, estudiantes de doctorado con matrícula de tutela académica y estudiantes de máster oficial de la UPO.
- b) Es un servicio gratuito para todos los usuarios de la UPO gracias al convenio REBIUN/UPO.
- c) Es un servicio gratuito solo para los usuarios de la comunidad universitaria.
- d) No es un servicio gratuito para los usuarios de la UPO.

44. ¿Una usuaria de la Biblioteca/CRAI de la UPO puede renovar un libro que ha recibido a través del servicio de Préstamo CBUA?

- a) Depende de la normativa de la biblioteca suministradora.
- b) Sí, hasta 3 veces.
- c) Sí, pero solamente 1 vez.
- d) No se pueden renovar los préstamos CBUA.

45. Señale la afirmación correcta respecto del catálogo colectivo de la Red de Bibliotecas Universitarias (Catálogo REBIUN):

- a) El catálogo REBIUN solo reúne los registros bibliográficos de las bibliotecas universitarias públicas españolas.
- b) El catálogo REBIUN reúne los registros bibliográficos de las bibliotecas universitarias públicas y del CSIC que forman parte de esta red, con una actualización diaria.
- c) El catálogo REBIUN reúne los registros bibliográficos de las bibliotecas universitarias, públicas o privadas, y del CSIC que forman parte de esta red, con una actualización trimestral.
- d) El catálogo REBIUN reúne los registros bibliográficos de las bibliotecas universitarias españolas, con una actualización mensual.

46. Según la política de depósito en RIO de la Biblioteca/CRAI de la UPO, ¿cómo se archivarían en RIO las tesis?

- a) Por archivo delegado.
- b) Mediante el autoarchivo.
- c) A través de la dirección de correo electrónico del servicio de publicación digital de la Biblioteca/CRAI.
- d) A través del formulario digital disponible en el portal web del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia Tecnológica.

47. Según el artículo 6 de la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, señale cuál de los siguientes **NO** es uno de los principios básicos que se tienen en cuenta en la interpretación y aplicación de la citada ley:

- a) Principio de utilidad.
- b) Principio de veracidad.
- c) Principio de accesibilidad.
- d) Principio de discriminación.

48. En relación a los límites al derecho de acceso a la información pública a los que hace referencia el artículo 25 de la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, señale cuál de las siguientes afirmaciones es **FALSA**:

- a) **El derecho de acceso a la información pública no podrá ser restringido o denegado.**
- b) Las limitaciones al derecho de acceso sólo serán de aplicación durante el período de tiempo determinado por las leyes o en tanto se mantenga la razón que las justifique. Su aplicación será valorada con respecto a la posibilidad de facilitar el acceso parcial.
- c) La aplicación de los límites será justificada y proporcionada a su objeto y finalidad de protección y atenderá a las circunstancias del caso concreto, especialmente a la concurrencia de un interés público o privado superior que justifique el acceso.
- d) Las resoluciones que restrinjan o denieguen el derecho de acceso serán objeto de publicidad, previa disociación de los datos de carácter personal que contuvieran. Cuando la mera indicación de la existencia o no de la información supusiera la vulneración de alguno de los límites al acceso, se hará constar esta circunstancia al desestimarse la solicitud.

49. El Estatuto Básico del Empleado Público, en el Capítulo I del Título III de su articulado y sobre derechos de los empleados públicos, distingue entre derechos de carácter individual, en correspondencia con la naturaleza jurídica de su relación de servicio y derechos individuales que se ejercen de forma colectiva (art.14 y art.15) Señale cuál de los siguientes es un derecho individual y **NO** un derecho individual ejercido colectivamente:

- a) Derecho a la libertad sindical.
- b) **Derecho a la libre asociación profesional.**
- c) Derecho al ejercicio de la huelga, con la garantía del mantenimiento de los servicios esenciales de la comunidad.
- d) Derecho al planteamiento de conflictos colectivos de trabajo, de acuerdo con la legislación aplicable en cada caso.

50. Según lo establecido en el artículo 94 del Estatuto Básico del Empleado Público, el ejercicio de la potestad disciplinaria se delimita en virtud de una serie de principios. Indique cuál de los siguientes **NO** es uno de los principios definidos para el ejercicio de la potestad disciplinaria:

- a) Principio de proporcionalidad, aplicable tanto a la clasificación de las infracciones y sanciones como a su aplicación.
- b) Principio de legalidad y tipicidad de las faltas y sanciones, a través de la predeterminación normativa o, en el caso del personal laboral, de los convenios colectivos.
- c) Principio de retroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables y de irretroactividad de las favorables al presunto infractor.
- d) Principio de presunción de inocencia.

51. El IV Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, establece, en lo que respecta a la provisión de plazas, que los procedimientos para la provisión de vacantes de personal laboral fijo de las respectivas Universidades se realizarán bajo los principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad, y conforme a un determinado orden de prelación. Señale cuál de los siguientes supuestos de orden de prelación es el correcto:

- a) 1º Concurso de traslado.  
2º Proceso selectivo de promoción interna.  
3º Proceso selectivo de nuevo ingreso.
- b) 1º Concurso de traslado.  
2º Proceso selectivo de nuevo ingreso.  
3º Proceso selectivo de promoción interna.
- c) 1º Proceso selectivo de promoción interna.  
2º Concurso de traslado.  
3º Proceso selectivo de nuevo ingreso.
- d) 1º Proceso selectivo de nuevo ingreso.  
2º Proceso selectivo de promoción interna.  
3º Concurso de traslado.

**52.** El IV Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, establece que la organización del trabajo es facultad y responsabilidad de:

- a) El Rector.
- b) Las Comisiones.
- c) **La Gerencia de las Universidades.**
- d) El Claustro.

**53.** Tomando en consideración el artículo 73 de la Ley Orgánica de Universidades, cuál de las siguientes tareas **NO** corresponde al personal de administración y servicios:

- a) La gestión técnica, económica y administrativa.
- b) El apoyo, asistencia y asesoramiento a las autoridades académicas.
- c) El apoyo, asesoramiento y asistencia en el desarrollo de las funciones de la universidad.
- d) **La gestión de ordenación académica.**

**54.** En virtud del artículo 35 de la Ley Orgánica de Universidades, para impartir enseñanzas oficiales y expedir los correspondientes títulos oficiales, con validez en todo el territorio nacional, las universidades deberán:

- a) **Poseer la autorización pertinente de la Comunidad Autónoma, y la verificación del plan de estudios que otorgue el Consejo de Universidades.**
- b) Poseer la autorización pertinente del Consejo de Gobierno de la Universidad y la verificación del plan de estudios que otorgue la Comunidad Autónoma.
- c) Poseer la autorización pertinente del Claustro de la Universidad y la verificación del plan de estudios que otorgue la Comunidad Autónoma.
- d) Poseer la autorización pertinente del Ministerio competente en materia de Universidades y la verificación del plan de estudios que otorgue la Comunidad Autónoma.

**55.** Según La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, en lo concerniente al tratamiento de los datos basado en el consentimiento del afectado, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.11 del Reglamento (UE) 2016/679, se entiende por consentimiento del afectado:

- a) La ausencia de cualquier manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por la que este no consiente el tratamiento de datos personales que le conciernen.
- b) La ausencia de cualquier manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por la que este consiente el tratamiento de datos personales que le conciernen.
- c) Toda manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por la que este acepta, ya sea mediante una declaración o una clara acción afirmativa, el tratamiento de datos personales que le conciernen.
- d) Toda manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por la que este acepta, independientemente de la forma, el tratamiento de datos personales que le conciernen.

**56.** El artículo 6 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, distingue entre discriminación directa e indirecta. Señale cuál de las siguientes definiciones corresponde a discriminación indirecta:

- a) Se considera discriminación indirecta por razón de sexo la situación de trato desfavorable a las mujeres relacionado con el embarazo o la maternidad.
- b) Se considera discriminación indirecta por razón de sexo la situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra en situación comparable.
- c) Se considera discriminación indirecta por razón de sexo la situación en que una disposición, criterio o práctica aparentemente neutros pone a personas de un sexo en desventaja particular con respecto a personas del otro.
- d) Se considera discriminación indirecta por razón de sexo la situación de acoso sexual y acoso por razón de sexo.

57. Según el artículo 51 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, señale cuál de los siguientes **NO** es un criterio de aplicación del principio de igualdad entre mujeres y hombres:

- a) Remover los obstáculos que impliquen la pervivencia de cualquier tipo de discriminación con el fin de ofrecer condiciones de igualdad efectiva entre mujeres y hombres en el acceso al empleo público y en el desarrollo de la carrera profesional.
- b) Facilitar la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, sin menoscabo de la promoción profesional.
- c) Establecer una cuota mínima de mujeres en los órganos de selección y valoración.
- d) Fomentar la formación en igualdad, tanto en el acceso al empleo público como a lo largo de la carrera profesional.

58. A efectos del Real Decreto 487/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la manipulación manual de cargas que entrañe riesgos, en particular dorso lumbares, para los trabajadores, se entenderá por manipulación manual de cargas:

- a) Cualquier operación de transporte o sujeción de una carga por parte de uno o varios trabajadores, como el levantamiento, la colocación, el empuje, la tracción o el desplazamiento, que por sus características o condiciones ergonómicas inadecuadas entrañe riesgos para la integridad de la carga manipulada.
- b) Cualquier operación de transporte o sujeción de una carga por parte de uno o varios trabajadores, como el levantamiento, la colocación, el empuje, la tracción o el desplazamiento, que por sus características o condiciones ergonómicas inadecuadas entrañe riesgos, en particular dorsolumbares, para los trabajadores.
- c) Cualquier operación de transporte o sujeción de una carga por parte de uno o varios trabajadores, como el levantamiento, la colocación, el empuje, la tracción o el desplazamiento de la misma que se lleve a cabo sin la intervención de medios mecánicos.
- d) Cualquier operación de transporte o sujeción de una carga por parte de uno o varios trabajadores, como el levantamiento, la colocación, el empuje, la tracción o el desplazamiento de la misma.

59. Según el Real Decreto 488/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas al trabajo con equipos que incluyen pantallas de visualización, son obligaciones del empresario en materia de formación e información:

- a) **Garantizar que los trabajadores y los representantes de los trabajadores reciban una formación e información adecuadas sobre los riesgos derivados de la utilización de los equipos que incluyan pantallas de visualización, así como sobre las medidas de prevención y protección que hayan de adoptarse en aplicación del presente Real Decreto.**
- b) Garantizar que los trabajadores y los representantes de los trabajadores reciban una formación e información adecuadas sobre la correcta utilización de los equipos que incluyan pantallas de visualización.
- c) Garantizar que los trabajadores y los representantes de los trabajadores reciban una formación e información adecuadas sobre las características técnicas de los equipos que incluyan pantallas de visualización.
- d) Garantizar que los trabajadores y los representantes de los trabajadores reciban una formación e información adecuadas sobre el catálogo disponible de los equipos que incluyan pantallas de visualización.

60. Según la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, respecto del “Ejercicio de los derechos”, señale cuál de los siguientes **NO** es un derecho reconocido:

- a) Derecho de oposición.
- b) Derecho de acceso.
- c) Derecho de rectificación.
- d) **Derecho de recusación.**

## PREGUNTAS DE RESERVA.

61. ¿Cuál es la URL del portal web de la Biblioteca/CRAI de la UPO?

- a) <https://www.bibliotecacrai.upo.es/>
- b) <https://www.upo.es/biblioteca/>
- c) <https://www.biblioteca.upo.es/>
- d) <https://www.upo.biblioteca.es/>

62. Indique cuál de estas afirmaciones es correcta:

- a) El Servicio de Información y atención de la Biblioteca/CRAI de la UPO proporciona a los usuarios información general sobre la propia Biblioteca y sus instalaciones y servicios e información bibliográfica.
- b) El Servicio de Información y atención de la Biblioteca/CRAI de la UPO proporciona a todos los usuarios ordenadores para consultar las bases de datos.
- c) El Servicio de Información y atención de la Biblioteca/CRAI de la UPO solo se presta presencialmente.
- d) El Servicio de Información y atención de la Biblioteca/CRAI de la UPO se ocupa de que los usuarios reciban un trato correcto y atento por parte del personal de Biblioteca.

63. En la reserva de espacios a través de Affluences, una reserva se cancela automáticamente cuando no ha sido validada la ocupación del espacio:

- a) 30 minutos antes de la reserva.
- b) 2 horas antes de la reserva.
- c) Durante los 45 primeros minutos de la reserva.
- d) Durante los 30 primeros minutos de la reserva.

64. Una alumna quiere sacar en préstamo el siguiente documento:

MOORE, M., 2004. Fahrenheit 9/11. Barcelona: Cameo Media.

La signatura topográfica que ha copiado de Eureka es:

791 FAH (DVD) DVD-0652-0653

¿Dónde puede encontrar la carátula para solicitar el préstamo?

- a) En la sala de lectura.
- b) En la hemeroteca.
- c) En el depósito.
- d) En la mediateca.

65. Según el artículo 1.3 del Real Decreto 488/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas al trabajo con equipos que incluyen pantallas de visualización, señale cuál de los siguientes casos **NO** está excluido del ámbito de aplicación del Real Decreto 488/1997:

- a) Los puestos de conducción de vehículos o máquinas.
- b) Los sistemas informáticos embarcados en un medio de transporte.
- c) Los sistemas informáticos destinados prioritariamente a ser utilizados por el público.
- d) Los sistemas informáticos llamados Desktop o de Escritorio, siempre y cuando se utilicen de modo continuado en un puesto de trabajo.

ANEXO

PLANTILLA CATEGORÍA TÉCNICO AUXILIAR DE BIBLIOTECA, ARCHIVO Y MUSEO

1	C	16	D	31	C	46	A
2	B	17	B	32	D	47	D
3	A	18	C	33	D	48	A
4	D	19	A	34	B	49	B
5	A	20	C	35	A	50	C
6	C	21	D	36	B	51	A
7	D	22	A	37	D	52	C
8	B	23	C	38	B	53	D
9	B	24	B	39	B	54	A
10	C	25	B	40	D	55	C
11	C	26	C	41	B	56	C
12	C	27	A	42	B	57	C
13	C	28	A	43	A	58	B
14	C	29	B	44	B	59	A
15	C	30	D	45	C	60	D
<b>PREGUNTAS DE RESERVA</b>							
61	B	62	A	63	D	64	D
65	D						