

ANEXO I

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS

Área / Unidad:	
Nº de horas solicitadas: -estimadas por cada persona	
Justificación necesidad:  -Nombre de la persona que realizará el trabajo.  -Descripción del trabajo a realizar y justificación de realizarlo fuera del horario.  -Período de tiempo estimado en que se realizará el trabajo y duración del mismo.	

El responsable del Área/Unidad:	<input type="checkbox"/> Autorizadas <input type="checkbox"/> No autorizadas	Motivos:
Nombre _____	_____	
Fdo.: _____	_____	
Sevilla, a _____ de _____ de _____	Sevilla, a _____ de _____ de _____ <b>LA GERENTE</b>	
Sevilla, a _____ de _____ de _____		