

## ANEXO IV INSTANCIA- CURRÍCULUM

CONVOCATORIA DE CONCURSO PARA LA ESTABILIZACIÓN DEL EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN EN PLAZAS DE PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS CORRESPONDIENTES A LOS GRUPOS I, II Y III DEL IV CONVENIO COLECTIVO DEL PERSONAL LABORAL DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS DE ANDALUCÍA

DATOS PERSONALES							
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE		DNI/NIF/NIE	
FECHA DE NACIMIENTO		LUGAR		PAIS		NACIONALIDAD	
DOMICILIO				LOCALIDAD			
PROVINCIA		CODIGO POSTAL		TELÉFONO/S			
E-MAIL							

DATOS DE LA PLAZA SOLICITADA		
CATEGORIA A LA QUE ASPIRA:		
REFERENCIA PLAZA	FECHA DE CONVOCATORIA	AREA PROFESIONAL

<input type="checkbox"/>	LEO Y ACEPTO LAS CONDICIONES DETALLADAS EN LA SIGUIENTE CLÁUSULA INFORMATIVA SOBRE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:
--------------------------	---

De conformidad con lo establecido por la normativa vigente en materia de protección de datos personales, los facilitados por quienes concurran a la presente convocatoria serán tratados por la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, e incorporados en el sistema de tratamiento "Recursos Humanos", con la finalidad de gestionar y tramitar el proceso de selección objeto de la misma, finalidad basada principalmente en la necesidad de dar cumplimiento a obligaciones legales por parte de la Universidad (art. 6.1.c) del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE -RGPD-). Los datos podrán ser comunicados a otras entidades públicas en cumplimiento de la normativa laboral, de seguridad social y tributaria, y a cualquier otra entidad en caso de que exista obligación legal.

Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, y disponen de información adicional sobre el ejercicio de estos y otros derechos, en relación con sus datos personales, en la siguiente dirección: <https://www.upo.es/rectorado/secretaria-general/proteccion-de-datos/>.

<b>REQUISITOS ADMINISTRATIVOS</b>	
• Justificante original acreditativo del ingreso debidamente sellado por la entidad bancaria o, en su caso, transferencia bancaria de los derechos de participación.	PÁGINA/S
• Fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte o NIE.	PÁGINA/S

<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S

<b>ANTIGÜEDAD</b>	
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S

<b>FORMACIÓN</b>	
<b>1) TITULACIONES ACADÉMICAS</b>	
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S
<b>2) IDIOMA</b>	
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S

3) FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S

OTROS MÉRITOS	
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S
	PÁGINA/S

La persona abajo firmante declara que todos los datos expuestos en la presente instancia-currículum son ciertos, y que reúne las condiciones y requisitos necesarios para optar a la plaza solicitada. Asimismo, declara que todas las fotocopias que se adjuntan se corresponden fielmente con los documentos originales y se compromete a aportarlos si para ello es requerido por el Tribunal de Valoración.

En caso de ser seleccionado/a los documentos originales serán presentados en el plazo que se indique.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

Firmado:

**SR. RECTOR MAGFCO. DE LA UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, DE SEVILLA**