

**ACTA SESIÓN ORDINARIA DEL  
CONSEJO DE DEPARTAMENTO DE TRABAJO SOCIAL Y  
SERVICIOS SOCIALES**

**Fecha:** 4 de abril de 2024

**Lugar:** Edificio 11, Sala de Juntas

**Hora comienzo:** 10.00 horas.

**Hora fin:** 12.15 horas.

**Orden del Día**

1. Informe del Director.
2. Informe por parte del Responsable de Área del estado del Área.
3. Aprobación de modificación del Plan Propio de Apoyo a la Investigación, de su versión V1 a V2, para facilitar que los/las FPU del Departamento puedan optar a ayudas de investigación (Propuestas avaladas por comisión Económica de 5 de febrero, y por Comisión de Investigación y Postgrado de 31 de enero de 2024).
4. Información sobre la posible oferta de nueva línea de "Proyectos de Emprendimiento" en los TFG de Trabajo Social.
5. Información sobre adaptación de nuestra web para facilitar la atención global a nuestro estudiantado en diversas áreas: Diversidad Funcional, Género, Atención a riesgo de suicidio, atención a ludopatía, y otras...
6. Asuntos de trámite:
  - a. Comisión de Permanente General.
    - i. Ratificación, si procede, de aval a través de documento firmado, de carta de invitación a D. Juan Carlos Aceros Gualdrón, de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad Industrial de Santander (Colombia). A petición de la profesora Dña. Nuria Cordero Ramos. (Aprobado en Comisión Permanente General de 01/02/2024)

- b. Ratificación, si procede, de aval a través de documento firmado, de carta de invitación a la Profesora Dra. Joanne Mampaso Desbrow de la Facultad de Educación de la Universidad Camilo José Cela para realizar una estancia de investigación en este Departamento del 1 de abril al 31 de julio de 2024. (Aprobado en Comisión Permanente General de 05/03/2024).

Comisión de Estudiantes Internos 2023-2024 de 20/02/2024

- i. Ratificación, si procede de las solicitudes adjudicadas de Estudiantes Internos en el segundo trimestre. Nuevas plazas y renovaciones.

c. Comisión de Investigación y postgrado

- i. Ratificación, si procede de las ayudas concedidas del Plan propio de Investigación en segunda convocatoria febrero 2024. (Aprobado en Comisión de Investigación y postgrado de 01/03/2024)

7. Ruegos y preguntas.

**ASISTEN:** Estrella Albolafio Moreno, Evaristo Barrera Algarín, Nuria Cordero Ramos, Antonia Corona Aguilar, Jesús Delgado Baena, M<sup>a</sup> Luisa Delgado Niebla, M<sup>a</sup> Auxiliadora González Portillo, Antonio Iañez Domínguez, Gracia María Moreno Amador, Fernando Relinque Medina, José Luis Sarasola Sánchez-Serrano, Rosa M<sup>a</sup> Varela Garay, M<sup>a</sup> Dolores Yerga Miguez, Ana Stiefel Márquez, Mireia Masdev Valdimia.

**EXCUSAN ASISTENCIA:** Francisco Estepa Maestre, M<sup>a</sup> Isabel Fernández Martín, Valentín González Calvo, Juan Manuel González González, María Rosa Herrera Gutierrez, Germán Jaraiz Arroyo, José M<sup>a</sup> Morán Carrillo, Esther Pérez Boza, Carmen María Santos Moreno.

## **PTO 1. Informe del Director del Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales.**

### 1. Menciones especiales:

- Felicitar a la Dra. Rosa María Díaz Jiménez por haber conseguido ingreso de

Overheads por investigación. Igualmente felicitarla por la puesta en marcha e impulso del programa "INclOUT Personas con discapacidad intelectual INCLUIDAS en la residencia universitaria Flora Tristán-UPO" que gestionan las asociaciones Paz y Bien y Down Sevilla en la convocatoria de subvenciones "Sevilla Solidaria.

- Felicitar a la compañera Dña. Estrella Abolafio por haber ganado mediante elecciones puesto en el Claustro Universitario.
- Felicitar al compañero Dr. José María Morán por ayudar en el impulso del convenio con la Junta de Andalucía para la integración de las actuaciones de las personas profesionales del trabajo social en los planes de emergencia de protección civil en Andalucía (Consejo Andaluz del TS / Consejería de Presidencia e Interior JA).
- Damos una calurosa bienvenida a nuestro compañero Juan Antonio Tarancón Jiménez, por su retorno a nuestro Departamento tras un largo periodo de baja.
- Agradecimiento a todas y todos los compañeros/as el apoyo y las muestras de cariño y afecto en la obtención de la Catedra de Evaristo Barrera
- Agradecimiento por la Participación e implicación de las compañeras en los trabajos expuestos en las XI Jornadas de Coordinación del Departamento.
- Incidencia y cancelación del Día Mundial del Trabajo Social en la UPO.
- Felicidades a los premiados en los Premios a la Excelencia 2024. De este Departamento:
  - Tesis del Dr. Francisco Caravaca, antiguo miembro de nuestro departamento, que fue dirigida por el Dr. Evaristo Barrera Algarín y el Dr. José Luís Sarasola Sánchez-Serrano.
  - Tesis del Dr. Joaquín Galindo, que fue dirigida por el Dr. Germán Jaraiz, y coordinada por la Dra. Macarena Hernández.
  - Tesis del Dr. Daniel Marín, que fue dirigida por la Dra. M. Rosa Herrera y por el Dr. Clemente Navarro
  - Tesis de Miguel Rodríguez, que fue dirigida por el Dr. Evaristo Barrera Algarín.

2. *Actividad realizada por el Director del Departamento desde el anterior Consejo de Departamento (30 de enero de 2024), en el ejercicio de sus funciones:*

- Sesiones de trabajo con Apoyo Administrativo del Departamento (1 por semana, cada semana).

- Consultas/reuniones con profesorado a petición (4)
- Gestiones telefónicas con profesores/as (62)
- Gestiones particulares vía mail con profesorado del departamento (74)
- Reunión con estudiantes a petición (2)
- Reunión con estudiantes por cuestiones de urgencia (1)
- Asistencia a actos de representación (3):
  - XI Jornadas de Coordinación del Departamento 18/03/2024
  - Día mundial del Trabajo Social en el Colegio de Trabajo Social de Sevilla 19/03/2024
  - Premios a la Excelencia 2024 de la Universidad Pablo de Olavide 21/03/2024
- Comisión De Investigación Y Postgrado (2): 31/01/2024, 01/03/2024
- Comisión Permanente General (2): 01/02/2024, 05/03/2024
- Comisión Económica y de Postgrado (1): 05/02/2024
- Reunión Jefatura de Área (1): 13/02/2024
- Comisión de Transformación Tecnológica (1): 22/02/2024
- Comisión para la mejora de la sala de uso común del departamento (1):  
05/02/2024
- Reunión Academia de Trabajo Social de España (1): 19/02/2024
- Reunión Comisión Estudiantes Internos segundo trimestre 2023-2024 (1):  
20/02/2024
- Reunión Vicerrectora de Profesorado (1): 23/02/2024
- Comisión de Ordenación Académica y Profesorado (COAP) (1): 04/03/2024
- Claustro Universitario (1): 12/03/2024
- Junta de Facultad (1): 13/03/2024
- Reunión Vicedecana de Prácticas de la Facultad de Ciencias Sociales (1):  
19/03/2024

### 3. [Programas y actividades del Departamento.](#)

- En referencia a los cursos de formación para la promoción de nuestro profesorado: en breve se van a recalendarizar y proponer las temáticas nuevas para este año.

- Ver mejoras en WEB. <https://www.upo.es/departamento-trabajo-social-y-servicios-sociales/es/>
- Se está organizando la asistencia al Congreso de Málaga. Agradecer a la Compañera M Rosa Herrera por la diligencia y efectividad en esta tarea.

#### 4. Promoción de plazas en el Departamento y POD

- Cambios que se avecinan por LOSU y anteproyecto de reglamento regulador de los concursos de acceso de PDI funcionario.
  - Listado de 20 personas posibles para Concursos de plazas (listado desde los Departamentos). La presidencia sería alguien de la UPO
  - Ahora todas las plazas paralizadas hasta ver normativa.
  - Perfiles adscritos a los ámbitos de conocimiento (falta por regular normativamente) ...lo mínimo que se despacha...el área de conocimiento. Depende también de la elaboración del listado de especialidades.
  - Debéis ir leyendo el anteproyecto... se comparte copia en los documentos de ese Consejo de Departamento.
- La Plaza de Contratado Doctor DI003868, se va a celebrar ya próximamente.
- Las plazas de Ayudantes Doctores van a salir un motón en toda Andalucía y España, se les dará impulso en el segundo semestre de este año.
- El POD se quiere cerrar en abril este año, y que la UPO lo apruebe en mayo.

#### 5. Grupo de trabajo para la mejora del espacio común del Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales

El grupo de trabajo, muy activo se ha reunido y cerrado un plan de tareas con las siguientes cuestiones:

- La sala debe contar con un software accesible y sencillo que permita la correcta gestión y reserva del espacio a todo el profesorado con la mayor facilidad posible.
- El acceso a las llaves del mismo debe ser claro y sencillo.
- Se debe contemplar un espacio (de 14 a 16) que sea exclusivo para la comida.
- Debe estar equipada con una nevera lo suficientemente grande y microondas, como mínimo.
- Se debería de utilizar como espacio de recepción a los nuevos compañeros y compañeras.
- Se ha de limpiar y sanear de materiales y documento apilados durante estos años.
- Se debe cambiar su estética apostando por un entorno funcional, institucional y representativo del Departamento y cómodo para su uso y disfrute.
- Se debe despajar de mobiliario no útil o en malas condiciones.
- Se debe adquirir una mesa baja, y una pantalla con ruedas (TV) que permita la exposición de imágenes para reuniones y sesiones de trabajo.
- Se puede decorar con fotos e imágenes de actividades desarrolladas por el Departamento.
- Mejorar el sofá.
- Mejorar la estética del espacio y aplicar señalización e identificación del propio Departamento (se pueden utilizar las enaras). Se accederá a la compra de plantas no naturales.
- La sala puede tener algún material básico (bolígrafos y folios) para las reuniones.

#### 6. Otros

- Se va a empezar a preparar la mejora de despacho de uso común de la primera planta a petición del profesorado que lo ocupa en la actualidad.
- Master interuniversitario de Trabajo Social Sanitario, quedó fuera de plazo, pero se va a seguir peleando por parte de la UPO (apoyo desde la institución).

## **PTO 2. Informe por parte del Responsable de Área del estado del Área.**

Renuncia de M<sup>a</sup> Eugenia León a su contrato de PSI (sustituye a José Carlos Malagón) que lo comunica el 7 de marzo y se efectúa el 31 de marzo. Ha sido sustituida la profesora PSI Alicia Anaya que ha firmado su contrato a fecha de 2 de abril.

El responsable de Área agradece tanto la coordinación por parte de Tomás Diestre como a M<sup>a</sup> Eugenia y Alicia, la excelente coordinación que han realizado.

El día 10 de abril se reincorpora Juan Antonio Tarancón, cesa la PSI Inmaculada Montérdez. Agradezco también la coordinación de Juan Antonio Tarancón que ha estado en todo momento en contacto con el responsable de área y con Inmaculada Montérdez para la coordinación de la asignatura y el proceso de reincorporación.

### **POD**

El 2 de abril Programación Docente convocó una reunión para el inicio del POD. Ayer día 3 de abril el responsable de área recibió la documentación para el inicio del mismo

El POD debe enviarse a Programación Docente con anterioridad al 30 de abril y la fecha límite para la aprobación del POD en Consejo de Departamento

### **Fechas y procedimiento**

5 abril: el responsable de área enviará al profesorado del área la siguiente documentación:

- Orden de prelación
- Fecha y hora de elección de docencia
- Encargo docente del Área
- Informe de Capacidad y Carga de profesorado del área
- Informen completo POD profesorado (ya vienen cargadas las exoneraciones por cargo y las reducciones por TFM y doctorado)

5 – 9 abril: Plazo para comunicación de incidencias al responsable de Área

10 – 12 abril: resolución de posibles incidencias / preparación de la aplicación de elección de docencia

23 y 24 de abril: elección de docencia

25-26 de abril: carga de docencia elegida en POD

26 de abril: envío al profesorado del POD provisional

26-29 de abril: Plazo para comunicación de incidencias POD

30 abril: resolución de incidencias y envío de POD a Programación Docente

2 mayo: Consejo de Departamento (fecha aún por confirmar) para aprobación de POD

#### NOVEDADES DEL POD

Como viene siendo habitual la docencia debe estar compensada entre los dos cuatrimestres y la elección de docencia de cada docente debe contemplar, al menos, el 70% de créditos de docencia en Grado.

Como novedad, debido a que los nuevos criterios de acreditación de la ANECA, incluye la obligatoriedad de estancias. Para el profesorado que se encuentre en vías de acreditarse que realice una estancia que le sirva para la consecución de la acreditación podrá concentrar docencia en un semestre (preferentemente el primero) hasta un máximo de 12 créditos en un semestre

El ministerio ha dado un plazo hasta 2028 para ajustar el profesorado asociado a la LOSU. Esto es el profesorado asociado pasará a 12 créditos y será indefinido a través de un concurso.

Este año se contempla la docencia de Tesis Doctoral en el 1º, 2º y último año de tesis

El PSI no podrá asumir TFG salvo que haya profesorado a TC que se responsabiliza de su tutorización en caso de cese del PSI

**PTO 3. Aprobación de modificación del Plan Propio de Apoyo a la Investigación, de su versión V1 a V2, para facilitar que los/las FPU del Departamento puedan optar a ayudas de investigación (Propuestas avaladas por comisión Económica de 5 de febrero, y por Comisión de Investigación y Postgrado de 31 de enero de 2024).**

Discusión del punto y aprobación por asentimiento.

#### **PTO 4. Información sobre la posible oferta de nueva línea de "Proyectos de Emprendimiento" en los TFG de Trabajo Social.**

Toma la palabra la Vicedecana de Prácticas de la Facultad de Ciencias Sociales Dña Estrella Abolafio la cual nos informa de que en los Títulos de la Facultad de Ciencias Sociales , incluido el Grado de Trabajo Social, se quieren poner en marcha junto a la Dirección General de Emprendimiento de la Universidad Pablo de Olavide de:

1. Acciones de emprendimiento
2. Acciones de empleabilidad

La Dirección General de Emprendimiento y Empleabilidad ya ha elaborado un borrador del Plan Estratégico que se presentará a la UPO para que posteriormente cada Facultad realice las modificaciones oportunas.

El objetivo es facilitar la empleabilidad del alumnado egresado de la Facultad y favorecer el espíritu emprendedor de este. Para ello se están trabajando con los distintos Departamentos la posibilidad de ofertar líneas de TFGs con Proyectos de Emprendimiento que puedan culminar, con el apoyo de los recursos de la Dirección General de Emprendimiento y Empleabilidad en Planes de Negocio. A este fin se ha adaptado una formación ya prevista por dicha DG para los docentes de la Universidad a las necesidades de nuestra Facultad. Por otro lado, la Vicedecana avanza que planteará a miembros del equipo docente de TFGs interesados en la materia trabajar sobre :

1. Los contenidos mínimos que tendría el TFG
2. Cómo se realizaría el acompañamiento del alumnado
3. Cuál debería ser la formación de los profesores/tutores de estos TFGs

Termina su intervención comprometiéndose a informar tanto al Director del Grado como al Departamento del avance de esta propuesta.

Aprovecho para agradecer a la Dirección de Departamento la oportunidad de explicar la propuesta en el pasado Consejo y la disponibilidad para llevar a cabo dicho proyecto en nuestro Título

**PTO 5. Información sobre adaptación de nuestra web para facilitar la atención global a nuestro estudiantado en diversas áreas: Diversidad Funcional, Género, Atención a riesgo de suicidio, atención a ludopatía, y otras...**

Toma la palabra Fernando Relinque miembro de la Comisión tecnológica del departamento e informa que se preparará una documentación de la Comisión para que toda la información esté disponible en la red.

Plantea que muchos servicios en la UPO no se tiene claro el acceso por parte del profesorado

ni del alumnado.

Se compromete la Comisión a subir a la web:

1. Protocolos

2. Información de distintas unidades y servicios de la Universidad Pablo de Olavide

La representante del alumnado Ana Stiffel solicita que dicha información se adapte a las personas con diversidad funcional.

### **PTO 6. Asuntos de trámite:**

a. Comisión de Permanente General.

i. Ratificación, si procede, de aval a través de documento firmado, de carta de invitación a D. Juan Carlos Aceros Gualdrón, de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad Industrial de Santander (Colombia). A petición de la profesora Dña. Nuria Cordero Ramos. (Aprobado en Comisión Permanente General de 01/02/2024)

#### **Discusión del punto y aprobación por asentimiento.**

ii. Ratificación, si procede, de aval a través de documento firmado, de carta de invitación a la Profesora Dra. Joanne Mampaso Desbrow de la Facultad de Educación de la Universidad Camilo José Cela para realizar una estancia de investigación en este Departamento del 1 de abril al 31 de julio de 2024. (Aprobado en Comisión Permanente General de 05/03/2024).

#### **Discusión del punto y aprobación por asentimiento.**

b. Comisión de Estudiantes Internos 2023-2024 de 20/02/2024

i. Ratificación, si procede de las solicitudes adjudicadas de Estudiantes Internos en el segundo trimestre. Nuevas plazas y renovaciones.

#### **Discusión del punto y aprobación por asentimiento.**

c. Comisión de Investigación y postgrado

i. Ratificación, si procede de las ayudas concedidas del Plan propio de Investigación en segunda convocatoria febrero 2024. (Aprobado en Comisión de Investigación y postgrado de 01/03/2024)

#### **Discusión del punto y aprobación por asentimiento.**

### **PTO 7. Ruegos y preguntas.**

La profesora M<sup>a</sup> Luisa Delgado Niebla pregunta si, a raíz de los últimos acontecimientos que han motivado la suspensión del Día Internacional del Trabajo Social, nos vamos a reunir para tratar lo sucedido. Cree que todo esto está afectando al funcionamiento del Departamento y nos está afectando como miembros del Departamento. Entiende la explicación del director sobre que su intención ha sido no exponer al profesorado a las consecuencias del boicot anunciado, pero considera que la suspensión de los actos nos ha expuesto igualmente. Por todo lo anterior ruega se establezca un espacio en el que podamos hablar sobre todo lo sucedido y plantear cómo responder ante posibles situaciones que se den en el futuro. Cree que tenemos que valorar si suspender los “actos amenazados” será la respuesta a dar o si tenemos que afrontar estas situaciones en el futuro de otra manera.

La profesora Estrella Albolafío, agradece a M<sup>a</sup> Luisa Delgado traer esta solicitud Al Consejo de Departamento, está de acuerdo con lo aportado y también solicita cómo abordar estas limitaciones.

El profesor Fernando Relinque, también considera necesario que se pueda abordar esta temática de manera participada con los miembros del Departamento y pregunta si no es posible desde la Universidad o desde el Departamento hacer, al menos, un comunicado en el que se informe que debido a que el proceso está judicializado el Departamento no puede posicionarse en el conflicto.

La profesora Nuria Cordero, comparte la importancia de poder hablar de esta cuestión, diferenciando bien que hay una parte del conflicto que no corresponde al Departamento abordar, pero sí la otra parte que nos afecta como miembros del Departamento, dando importancia a las consideraciones éticas y legales.

Ana Stiffel habla de cómo el alumnado vive la situación.

El Director del Departamento explica por qué se suspendió los actos previstos en el Día del Trabajo Social, y expone que son muchas las gestiones que se están realizando desde la Dirección del Departamento y que está en contacto continuado con el Rector y Asesoría legal y que indican que no podemos como Departamento hacer manifestaciones o declaraciones respecto de este tema. Pide que todo el profesorado que tenga cualquier cuestión que, por favor, hable con él.

José Luis Sarasola habla de la situación y agradece al alumnado de clase, de TFG, de TFM y de Doctorado el apoyo y la comprensión que está teniendo.

Se cierra el Consejo de Departamento a las 12:15h

El Secretario del Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales.

Visto bueno del Director del Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales.