

**GUÍA DOCENTE**  
**EXPERIENCIA PILOTO DE APLICACIÓN DEL SISTEMA EUROPEO DE CRÉDITOS (ECTS)**  
**UNIVERSIDADES ANDALUZAS**

**TITULACIÓN: INGENIERÍA TÉCNICA EN INFORMÁTICA DE GESTIÓN**  
**(MODALIDAD PRESENCIAL)**

**CURSO 2011-2012**

**DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA**

NOMBRE: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN II

CÓDIGO: 909

AÑO DE PLAN DE ESTUDIO: 2004

TIPO (troncal/obligatoria/optativa): OBLIGATORIA

Créditos totales (LRU / ECTS): 6

Créditos LRU/ECTS teóricos: 3

Créditos LRU/ECTS prácticos: 3

CURSO: 3º

CUATRIMESTRE: 1

CICLO: 1º

**EQUIPO DOCENTE**

**Responsable / Coordinador de la asignatura:**

NOMBRE: Cristina López Vargas

CENTRO/DEPARTAMENTO: Escuela Politécnica Superior/Dirección de Empresas

ÁREA: Organización de Empresas

CATEGORÍA: Profesora contratada doctora

POD		GRUPOS	CRÉDITOS	TOTAL
	Gran Grupo	1	0,6	0,6
	Grupo de Docencia	2	1	2
	Activ. Dirigidas	2	0,4	0,8

HORARIO DE TUTORÍAS: A determinar

Nº DESPACHO: 7.3.4

E-MAIL: clpvar@upo.es

TF: 954977324

**Otros Profesores:**

NOMBRE: Miguel Baldomero Ramírez Fernández

CENTRO/DEPARTAMENTO: Escuela Politécnica Superior/Dirección de Empresas

ÁREA: Organización de Empresas

CATEGORÍA: Profesor asociado a tiempo parcial

POD		GRUPOS	CRÉDITOS	TOTAL
	Gran Grupo	1	0,6	0,6
	Grupo de Docencia	2	1	2
	Activ. Dirigidas	2	0,4	0,8

HORARIO DE TUTORÍAS: A determinar

Nº DESPACHO: 14.4.6

E-MAIL: mbramfer@upo.es

TF: 954348991

## **LA ASIGNATURA EN EL PROGRAMA FORMATIVO**

### **1. DESCRIPTOR**

La asignatura pretende dotar a los alumnos de los conocimientos necesarios para: 1) Aplicar los fundamentos de los sistemas integrados de gestión en la gestión de empresas, 2) Comprender los fundamentos de los sistemas de información empresariales y su aplicación en la gestión empresarial y 3) Reconocer la importancia de los Sistemas de Información en el ámbito empresarial actual.

Estos conocimientos permiten formar al profesional del futuro alcanzando varios objetivos fundamentales: 1) Dotar al alumnado de las habilidades necesarias para analizar los Sistemas de Información en la empresa y aplicar los sistemas integrados de gestión correctamente y 2) Entrenar al alumnado para la acción, la creatividad y la propulsión de los sistemas integrados de gestión en el ámbito de los Sistemas de Información.

### **2. SITUACIÓN**

#### **2.1. PRERREQUISITOS:**

Se sugiere que se haya cursado y aprobado la asignatura Fundamentos de Sistemas de Información y Sistemas Integrados de Gestión I.

#### **2.2. CONTEXTO DENTRO DE LA TITULACIÓN:**

La asignatura trata sobre los sistemas integrados de gestión, su utilidad, su manejo y la manera de implantarlos en las empresas. Se encuadra en el tercer curso de la Ingeniería Técnica en Informática de Gestión. En ese momento, los alumnos ya poseen conocimientos profundos del funcionamiento y organización de una empresa. Con esos conocimientos están más capacitados para entender los Sistemas Integrados de Gestión en la actividad empresarial. Además, los conceptos, aplicaciones y herramientas que se muestren podrán ser utilizados en mayor potencialidad y servirán para ser aplicados en futuras asignaturas con conocimientos más especializados.

#### **2.3. RECOMENDACIONES:**

Se recomienda a los alumnos la participación activa en la asignatura, tanto en las clases como a través de la plataforma de e-learning WebCT ©. Asimismo, es recomendable que los alumnos tengan nociones básicas y cierto hábito en el uso de Internet y sus principales aplicaciones, especialmente de la Web. La familiaridad con esta herramienta, junto con la acción proactiva del alumnado, facilitará la comprensión de los contenidos y la realización de las prácticas.

### 3. LA ASIGNATURA EN LA ADQUISICIÓN DE COMPETENCIAS.

#### 3.1. COMPETENCIAS TRANSVERSALES/GENÉRICAS:

Conocimientos generales básicos.  
Resolución de problemas.  
Capacidad de separar problemas en distintas capas de abstracción.  
Capacidad de aprender.  
Habilidad para trabajar de forma autónoma.  
Capacidad de defender trabajos en público.  
Habilidad de trabajo en grupo.  
Solidez en los conocimientos básicos de la profesión.  
Habilidades elementales en la gestión de la tecnología.  
Capacidad de análisis.  
Capacidad de organización.  
Motivación para la calidad y la mejora continua.  
Capacidad de aplicar conocimientos teóricos en la práctica.  
Capacidad de síntesis.

#### 3.2. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

**Cognitivas (Saber):** Enseñar al alumno unos conocimientos generales básicos sobre la implantación de los sistemas integrados de gestión. Enseñarles a modelar procesos y gestionar las áreas funcionales de la empresa a través de los sistemas integrados de gestión.

**Procedimentales/Instrumentales (Saber hacer):** Enseñar al alumno las técnicas para la implantación de sistemas integrados de gestión en las empresas.

**Actitudinales (Ser):** Fomentar la disciplina de la profesión mediante planteamientos que desarrollen la capacidad analítica del alumno cuando enfrentarse a problemas reales.

### 4. OBJETIVOS.

- Aplicar los fundamentos de los sistemas integrados de gestión, sus ventajas, aplicaciones e implantación.
- Implantar los módulos básicos de los sistemas integrados de gestión para el desarrollo de sistemas de información.
- Aplicar una metodología para la implantación y gestión de proyectos de sistemas de información.

#### DISTRIBUCIÓN DEL TRABAJO PRESENCIAL.

	Gran Grupo	Grupo de Docencia	Actividades dirigidas (seminarios)
Nº de grupos	1	2	2
Nº de horas	21	20	8
Nº de sesiones	14	10	4

## 5. METODOLOGÍA

### **NÚMERO TOTAL DE HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO: 150**

PRIMER SEMESTRE: 150 horas de trabajo

Nº de Horas:

- Enseñanzas básicas (Gran Grupo)\* (1): 21
- Enseñanzas prácticas y de desarrollo (Grupo de Docencia)\*: 20
- Actividades académicas dirigidas (Seminarios-Grupo de Trabajo)\*: 8
- Trabajo personal autónomo\*:
  - A) Horas de estudio de enseñanzas básicas\*: 35
  - B) Horas de estudio-preparación de las enseñanzas prácticas y de desarrollo\*: 50
  - C) Horas de trabajo personal o en grupo derivadas de las actividades académicas dirigidas\*: 11
- Otras actividades (visitas, excursiones, etc.)
- Realización de pruebas de evaluación y/o exámenes\*:
  - A) Prueba de evaluación y/o exámenes escritos: 3
  - B) Pruebas de evaluación y/o exámenes orales (control del Trabajo Personal): 2
  - C) Revisiones: 1

\* Las actividades que aparecen con asterisco deben computarse obligatoriamente

(1) En titulaciones con dos Grupos de Docencia de docencia dentro de un mismo turno (mañana/tarde), este Gran Grupo resultará de la refundición de ambos. Por el contrario, en titulaciones donde sólo haya un Grupo de Docencia por turno (mañana/tarde), este Gran Grupo será idéntico al Grupo de Docencia

**6. TÉCNICAS DOCENTES.** (Señale con una X las técnicas que va a utilizar en el desarrollo de su asignatura. Puede señalar más de una).

Sesiones académicas teóricas X	Exposición y debate: X	Tutorías especializadas:
Sesiones académicas prácticas X	Visitas y excursiones:	Controles de lecturas obligatorias:

Otras (especificar):

## DESARROLLO Y JUSTIFICACIÓN:

**7. BLOQUES TEMÁTICOS** (dividir el temario en grandes bloques temáticos; no hay número mínimo ni máximo)

**Bloque 1: El ERP y la Empresa**

**Bloque 2: Modelos de procesos y mejora**

**Bloque 3: Gestión de proyectos**

## 8. BIBLIOGRAFÍA.

### 8.1 GENERAL:

1. Análisis cuantitativo para la toma de decisiones. Bierman, H., Bonini, C.P. y Asunman, W.H. Irwin, D.L. México. 1996.
2. Decisiones multicriterio. Barba, s. Universidad de Alcalá. 1997.
3. ERP & data warehousing in organizations: issues and challenges. Grant, G. Hershey, IRM Press. 2003.
4. ERP: making it apeen: the implementers' guide to success with enterprise resource planning. Wallace, T.F. y Kremzar, M.H. New York: Wiley. 2001.
5. ERP: the implementation cycle. Harwood, S. Oxford: Butterworth-Heinemann. 2003.
6. Fundamentos de Sistemas de Información. Salmerón, J.L. Fondo Editorial de la Fundación San Pablo Andalucía CEU. 1997.

### 8.2 ESPECÍFICA:

1. Sistemas de información. Gómez, Álvaro y Suárez, Carlos. Editorial RA-MA. Madrid. 2006.
2. Análisis y diseño de sistemas de información. Whitten, J., Bentley, L. y Barlow, V. IRWIN. Madrid, 1996.
3. SAP R/3 Implementation Guide: A manager's guide to understnading SAP. Hiquet, B. MTP, 1998.
4. Los sistemas de información en la empresa y su mejora continua. Suárez, C. Nota técnica en la Escuela de Negocios Caixanova.
5. Análisis y Diseño de Sistemas de Información. Whitten, J., Bentley, L y Barlow, V. IRWIN. Madrid, 1996.

## 9. TÉCNICAS DE EVALUACIÓN

La evaluación se basará principalmente en los conocimientos adquiridos tanto en clase de teoría como en aula de informática. La participación también será evaluada.

Para la realización de cualquier prueba evaluable no se permitirá el uso o consulta de documentación, salvo indicación expresa del profesor en convocatoria oficial.

La evaluación del alumnado se realizará de forma ponderada, tomando en consideración la evaluación de

los contenidos de las clases presenciales y de los trabajos dirigidos.

**Criterios de evaluación y calificación:** (referidos a las competencias trabajadas durante el curso)

La nota oscilará entre 0 y 10 puntos, los cuales se acumularán en función de unos porcentajes. El sistema de evaluación de la asignatura se desglosa en tres bloques.

EB	30%
APD	45%
AAD	25%

El bloque EB se evaluará mediante dos pruebas a lo largo del curso. Dichas pruebas tendrán como objetivo comprobar la asimilación por parte de los alumnos de los contenidos teóricos fundamentales de la misma.

El bloque APD se evaluará mediante dos pruebas a lo largo del curso. Dichas pruebas tendrán como objetivo comprobar la asimilación por parte de los alumnos de los contenidos prácticos fundamentales de la misma.

El bloque AAD se evaluará mediante un seguimiento y medición del aprovechamiento de los seminarios por parte de los alumnos.

Téngase en consideración que en los módulos de EB y APD se requiere un mínimo del 30% de la nota para superar el examen.

Los alumnos beneficiarios de alguno de los distintos programas oficiales de movilidad estudiantil (Sócrates-Erasmus, SICUE-Séneca, Atlanticus...) que cursen la asignatura fuera de sus contratos de estudios de movilidad, podrán recuperar, de cara a la calificación final de la asignatura, las actividades programadas dentro de las APD y AAD mediante algún tipo de prueba adicional al examen escrito común de la asignatura. Los alumnos que se encuentren en esta situación deberán comunicárselo al profesorado de la asignatura antes del 30 de noviembre. El incumplimiento de estos plazos deberá venir avalado por el correspondiente coordinador académico de su contrato de movilidad.

Nota: Título II. Capítulo II. Artículo 14.2 y 14.3 de la Normativa de Régimen Académico y de Evaluación del Alumnado (aprobada en Consejo de Gobierno de la UPO el 18 de julio de 2006): "En la realización de trabajos, el plagio y la utilización de material no original, incluido aquél obtenido a través de Internet, sin indicación expresa de su procedencia y, si es el caso, permiso de su autor, podrá ser considerada causa de calificación de suspenso de la asignatura, sin perjuicio de que pueda derivar en sanción académica. Corresponderá a la Dirección del Departamento responsable de la asignatura, oídos el profesorado responsable de la misma, los estudiantes afectados y cualquier otra instancia académica requerida por la Dirección del Departamento, decidir sobre la posibilidad de solicitar la apertura del correspondiente expediente sancionador".

<b>10. ORGANIZACIÓN DOCENTE SEMANAL.</b> (Sólo hay que indicar el número de horas que a ese tipo de sesión va a dedicar el estudiante cada semana)								
SEMANA	Enseñanzas básicas (Gran Grupo) Nº de horas	Enseñanzas básicas y de desarrollo (Grupo de Docencia) Nº de horas	Actividades académicas dirigidas (Seminarios-Grupos de Trabajo) Nº de horas	Visita y excursiones Nº de horas	Tutorías especializadas Nº de horas	Control de lecturas obligatorias Nº de horas	Exámenes	Temas del temario a tratar
<b>Primer Cuatrimestre</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>8</b>				<b>3</b>	
SEMANA 1 (26 sep - 30 sep)	1,5							TEMA 1
SEMANA 2 (3-7 oct)	1,5	2 (B1)						TEMA 2
SEMANA 3 (10-14 oct)	1,5	2 (B2)						TEMA 3
SEMANA 4 (17-21 oct)	1,5	2 (B1)						TEMA 4
SEMANA 5 (24-28 oct)	1,5	4 (B2)	2 (E1) + 2 (E2)					TEMA 5
SEMANA 6 (31 oct-4 nov)	1,5	2 (B1)						TEMA 5
SEMANA 7 (7-11 nov)	1,5	2 (B1) + 4 (B2)						TEMA 6
SEMANA 8 (14-18 nov)	1,5	2 (B1)						TEMA 6
SEMANA 9 (21-25 nov)	1,5	2 (B1) + 4 (B2)	2 (E1) + 2 (E2)					TEMA 7
SEMANA 10 (28 nov - 2 dic)	1,5	2 (B1)						TEMA 7
SEMANA 11 (5-9 dic)	1,5	2 (B2)						TEMA 8
SEMANA 12 (12-16 dic)	1,5	2 (B1) + 2 (B2)	2 (E1) + 2 (E2)					TEMA 8
SEMANA 13 (9-13 ene)	1,5	2 (B1)						TEMA 9
SEMANA 14 (16-20 ene)	1,5	2 (B1) + 2 (B2)	2 (E1) + 2 (E2)					TEMA 9
SEMANA 15 (23-27 ene) Evaluaciones finales							3	
SEMANA 16 (30 ene-3 feb) Evaluaciones finales								
SEMANA 17 (6-10 feb) Evaluaciones finales								

<b>11. TEMARIO DESARROLLADO</b> <i>(con indicación de las competencias que se van a trabajar en cada tema)</i>
<b>BLOQUE 1: EL ERP Y LA EMPRESA</b>
<p><b>Tema 1. La empresa</b></p> <p>1.1. Definición</p> <p>1.2. Elementos</p> <p>1.3. Funciones y tipos</p> <p><b>Tema 2. Procesos de negocio</b></p> <p>2.1. Estructura organizativa</p> <p>2.2. Departamentos</p> <p>2.3. Cultura empresarial</p> <p><b>Tema 3. Soluciones</b></p> <p>3.1. Definiciones</p> <p>3.2. Tipos</p> <p>3.3. Viabilidad e implantación</p>
<b>BLOQUE 2: MODELO DE PROCESOS Y MEJORA</b>
<p><b>Tema 4. La mejora de procesos en las organizaciones</b></p> <p>4.1. Estándares internacionales</p> <p>4.2. Situaciones de la mejora de procesos</p> <p>4.3. Nuevas metodologías en la mejora de procesos</p> <p><b>Tema 5. Modelo de procesos</b></p> <p>5.1. Alcance y premisas del modelo</p> <p>5.2. Estructura del modelo de procesos</p> <p>5.3. Modelos y estándares utilizados</p> <p><b>Tema 6. Estrategias de implementación del modelo de procesos</b></p> <p>6.1. Estrategia basada en objetivos de negocio</p> <p>6.2. Estrategia para iniciar y crecer con éxito</p> <p>6.3. Descripción de la estrategia de inicio y crecimiento con éxito</p> <p><b>Tema 7. Modelo de mejora</b></p> <p>7.1. Visión general de procesos de mejora</p> <p>7.2. Proceso de valoración</p> <p>7.3. Método de valoración</p>
<b>BLOQUE 3: GESTIÓN DE PROYECTOS</b>
<p><b>Tema 8. Proceso de gestión de cartera de proyectos</b></p> <p>8.1. La gestión de cartera de proyectos</p> <p>8.2. Instrumentación interna</p> <p>8.3. La evaluación y seguimiento de los proyectos</p> <p><b>Tema 9. Procesos de administración de proyectos</b></p> <p>9.1. Planificación</p> <p>9.2. Realización</p> <p>9.3. Seguimiento y control del proyecto</p>
<p><b>12. MECANISMOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO.</b> (Al margen de los contemplados a nivel general para toda la Experiencia Piloto, se recogerán aquí los mecanismos concretos que los docentes propongan para el seguimiento de cada asignatura).</p>



Los profesores monitorizarán la participación de los alumnos a través de la plataforma de e-learning WebCT®. Además, se les propondrán casos prácticos y cuestiones de reflexión mediante las herramientas de comunicación de dicha plataforma con el objeto de evaluar la asimilación de conceptos.