

## Guía docente / *Course Syllabus*

2019-20

### 1. Descripción de la Asignatura / *Course Description*

Asignatura <i>Course</i>	CONTABILIDAD DE GESTIÓN AVANZADA
Códigos <i>Code</i>	501040
Facultad <i>Faculty</i>	Facultad de Ciencias Empresariales
Grados donde se imparte <i>Degrees it is part of</i>	Grado en Administración y Dirección de Empresas
Módulo al que pertenece <i>Module it belongs to</i>	Contabilidad y finanzas
Materia a la que pertenece <i>Subject it belongs to</i>	Contabilidad de gestión
Departamento responsable <i>Department</i>	Economía Financiera y Contabilidad
Curso <i>Year</i>	3º
Semestre <i>Term</i>	1º
Créditos totales <i>Total credits</i>	6
Carácter <i>Type of course</i>	Optativa
Idioma de impartición <i>Course language</i>	Español
Modelo de docencia <i>Teaching model</i>	C1

Clases presenciales del modelo de docencia C1 para cada estudiante: 23 horas de enseñanzas básicas (EB), 22 horas de enseñanzas prácticas y de desarrollo (EPD) y 0 horas de actividades dirigidas (AD). Hasta un 10% de la enseñanza presencial puede sustituirse por docencia a distancia (también presencial, pero posiblemente asíncrona), de acuerdo con la programación de la Asignatura publicada antes del comienzo del curso.

*Number of classroom teaching hours of C1 teaching model for each student: 23 hours of general teaching (background), 22 hours of theory-into-practice (practical group tutoring and skill development) and 0 hours of guided academic activities. Up to 10% of face-to-face sessions can be substituted by online teaching, in accordance with the course schedule published before it begins.*

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zMKbfPiHsekAGrLen+Y3KzJLYdAU3n8j	PÁGINA	1/8



**2. Responsable de la Asignatura / Course Coordinator**

Nombre <i>Name</i>	Carolina Ramírez García
Departamento <i>Department</i>	Economía Financiera y Contabilidad
Área de conocimiento <i>Field of knowledge</i>	Economía Financiera y Contabilidad
Categoría <i>Category</i>	Profesora Contratada Doctora
Número de despacho <i>Office number</i>	7.2.17
Teléfono <i>Phone</i>	954349859
Página web <i>Webpage</i>	<a href="https://www.upo.es/profesorado/cramgar">https://www.upo.es/profesorado/cramgar</a>
Correo electrónico <i>E-mail</i>	cramgar@upo.es

**3. Ubicación en el plan formativo / Academic Context**

Breve descripción de la asignatura <i>Course description</i>	La asignatura optativa Contabilidad de Gestión Avanzada pretende ser un complemento a la asignatura obligatoria Contabilidad de Gestión de 3º de GADE. Siguiendo una metodología eminentemente práctica y participativa, esta asignatura profundiza en temas de interés para la futura actividad profesional de los estudiantes del Grado en Administración y Dirección de Empresas.
Objetivos (en términos de resultados del aprendizaje) <i>Learning objectives</i>	El objetivo principal es que el alumno comprenda y conozca las técnicas de control de gestión que pueden ayudarle en la toma de decisiones y su trabajo futuro al servicio de la mejora continua dentro de una empresa. La asignatura se plantea como objetivos de aprendizaje: - Analizar el papel de la Contabilidad de Gestión en el proceso de planificación y control. - Analizar el papel de la Contabilidad de Gestión en la medición del rendimiento y gestión interna. - Fomentar que los alumnos desarrollen habilidades profesionales que les permitan afrontar situaciones de incertidumbre y riesgo, a través de un adecuado análisis, planificación, adaptación, control y evaluación de las actividades a realizar. - Desarrollar la capacidad de planificar, controlar y evaluar acciones que faciliten la toma de decisiones, a través de un conocimiento del entorno tanto interno como externo a la organización.
Prerrequisitos <i>Prerequisites</i>	Es recomendable haber adquirido los conocimientos y competencias marcados en la asignatura de "Contabilidad de Gestión" impartida en el segundo semestre del tercer curso de la titulación. Para el adecuado seguimiento de la asignatura, se recomienda el acceso continuado al Aula Virtual de la asignatura.
Recomendaciones <i>Recommendations</i>	Antes de cursar la Asignatura, sería conveniente que los estudiantes contaran con acceso a Internet, conocimientos básicos

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zMKbfPiHsekAGrLen+Y3KzJLYdAU3n8j	PÁGINA	2/8




	de búsquedas en la Red y ganas de trabajar en equipo.
Aportaciones al plan formativo <i>Contributions to the educational plan</i>	Esta asignatura forma parte del conjunto de materias dedicadas a formar a los futuros graduados en Administración y Dirección de Empresas en temas de contabilidad y control de gestión. Se imparte en el cuarto curso como asignatura optativa y supone profundizar y avanzar en los conocimientos impartidos en Contabilidad y Gestión. Además proporcionará a los alumnos un análisis y uso más amplio de sus conocimientos básicos en contabilidad de gestión, muchos de los cuales serán analizados con mayor detalle y profundidad. Paralelamente pretende familiarizar al alumno con la realidad empresarial, haciendo énfasis en la importancia de las buenas prácticas contables, la ética y responsabilidad social en la empresa

#### 4. Competencias / Skills


Competencias básicas de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura <i>Basic skills of the Degree that are developed in this Course</i>	<p>CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio</p> <p>CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio</p> <p>CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética</p> <p>CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p>
Competencias generales de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura <i>General skills of the Degree that are developed in this Course</i>	<p>CG11 - Capacidad de análisis y síntesis</p> <p>CG12 - Capacidad de organización y planificación</p> <p>CG17 - Capacidad para la resolución de problemas.</p> <p>CG18 - Capacidad para tomar decisiones</p> <p>CG19 - Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas</p> <p>CGP1 - Capacidad para trabajar en equipo</p> <p>CGP2 - Trabajo en un equipo de carácter multidisciplinar</p> <p>CGP4 - Habilidad en las relaciones personales</p> <p>CGP6 - Capacidad crítica y autocrítica</p> <p>CGP8 - Trabajar en entornos de presión</p> <p>CGS3 - Capacidad de aprendizaje autónomo</p> <p>CGS4 - Creatividad</p> <p>CGS5 - Motivación por la Calidad</p> <p>CGS6 - Capacidad de Adaptación a nuevas situaciones</p> <p>CGS8 - Liderazgo</p>
Competencias transversales de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura	<p>CT1 - Comunicación oral y escrita en castellano.</p> <p>CT4 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.</p> <p>CT6 - Compromiso ético en el trabajo.</p>

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zMKbfPiHsekAGrLen+Y3KzJLYdAU3n8j	PÁGINA	3/8
				


<i>Transversal skills of the Degree that are developed in this Course</i>	
Competencias específicas de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura <i>Specific competences of the Degree that are developed in the Course</i>	<p>CE01 - Elaborar un diagnóstico de la situación y resultados de la empresa, identificar y diagnosticar problemas empresariales, modelarlos y ofrecer soluciones de forma razonada</p> <p>CE04 - Desempeñar las funciones básicas que conforman el proceso de administración: planificación, dirección, organización y control.</p> <p>CE12 - Conocer los sistemas de información como apoyo a la dirección y las funciones de los mismos: planificación, análisis, diseño e implantación de los sistemas de información</p> <p>CE13 - Comprender el papel y funcionamiento del sistema de información contable en la empresa, las operaciones de explotación, de inversión y financiación realizadas por la empresa; identificar las fuentes de información contable relevantes y su contenido; relacionar la contabilidad con otras materias a través del papel de los estados contable</p> <p>CE15 - Diseñar un sistema de contabilidad de gestión, interpretar, utilizar y analizar la información procedente del sistema implantado para su aplicación a la gestión de las organizaciones</p>
Competencias particulares de la asignatura, no incluidas en la memoria del título <i>Specific skills of the Course, not included in the Degree's skills</i>	<p>Competencias Generales:</p> <p>Instrumentales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidad de análisis y síntesis.</li> <li>- Comunicación oral y escrita en castellano.</li> </ul> <p>Personales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidad crítica y autocrítica.</li> </ul> <p>Sistémicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidad de aprendizaje autónomo.</li> <li>- Motivación por la calidad.</li> </ul> <p>Competencias Específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interpretar, utilizar y analizar la información procedente de un sistema de gestión centrándose en problemáticas de nivel avanzado en la contabilidad de gestión.</li> <li>- Dominio del lenguaje y terminología contable y económico-financiera.</li> <li>- Conocimiento de herramientas de análisis e interpretación de la información económico-financiera y técnicas de control de gestión.</li> </ul> <p>Cognitivas (Saber):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Determinación de medidas de rendimiento.</li> <li>- Identificación de distintos estilos de usos de los sistemas de control de gestión.</li> <li>- Identificación de las técnicas de control de gestión más adecuada a la estrategia perseguida por una organización.</li> <li>- Determinación de la información relevante para la toma de decisiones a largo plazo.</li> </ul> <p>Procedimentales/Instrumentales (Saber hacer):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los alumnos deben recibir una formación que les permita identificar, usar y analizar la información de control de gestión para optimizar la toma de decisiones dentro de la organización.</li> </ul> <p>Actitudinales (Ser):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigurosidad analítica.</li> <li>- Comportamiento ético-contable.</li> </ul>

## 5. Contenidos de la Asignatura: temario / *Course Content: Topics*

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <a href="https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/">https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/</a> . Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.				
FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zMKbfPiHsekAGrLen+Y3KzJLYdAU3n8j	PÁGINA	4/8
				

TEMA 1	ANÁLISIS COSTE-VOLUMEN-BENEFICIO: ESTUDIOS DE VIABILIDAD
1.1	Introducción
1.2	El modelo de coste variable.
1.3	El modelo de análisis coste-volumen-beneficio
1.3.1	<i>El punto muerto.</i>
1.3.2	<i>El margen de contribución.</i>
1.3.3	<i>El margen de seguridad</i>
1.3.4	<i>Cambios en las variables de análisis y estudio de viabilidad</i>
1.4	El análisis coste-volumen-beneficio en empresas multiproductos
1.5	Valor esperado y probabilidad de ocurrencia.
1.6	Limitaciones del análisis.
TEMA 2	TOMA DE DECISIONES E INFORMACIÓN RELEVANTE
2.1	Introducción
2.2	La información y el proceso de decisión: El Análisis Basado en la Evidencia
2.3	El significado de la relevancia.
2.3.1	<i>Costes relevantes e ingresos relevantes.</i>
2.3.2	<i>Información cualitativa y cuantitativa relevantes.</i>
2.3.3	<i>Posibles problemas en el análisis del coste relevante.</i>
2.4	Costes de oportunidad, suministro del exterior y limitaciones de capacidad.
2.4.1	<i>Tomas de decisiones a largo plazo.</i>
2.4.2	<i>Fabricar o comprar.</i>
2.4.3	<i>Externalización de funciones.</i>
2.4.4	<i>Limitaciones de la capacidad.</i>
2.5	Fijación de precios en el corto y largo plazo.
TEMA 3	CONTROL DEL RENDIMIENTO I: MEDIDAS DE EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO A CORTO PLAZO.
3.1	Introducción
3.2	Control del rendimiento y estructuras organizativas.
3.3	Estructura organizativa y descentralización
3.4	Centros de responsabilidad: Clasificación.
3.5	Objetivos de la evaluación del rendimiento
3.6	Criterios de evaluación de las medidas de rendimiento.
3.7	Medidas de rendimiento contables.
3.7.1	<i>El beneficio contable</i>
3.7.2	<i>El ROS y el ROI.</i>
3.7.3	<i>El beneficio residual.</i>
3.7.4	<i>El valor añadido económico (EVA)</i>
3.8	Limitaciones comunes de las medidas de rendimiento contables
TEMA 4	CONTROL DEL RENDIMIENTO II: MEDIDAS DE EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO A LARGO PLAZO
4.1	Introducción
4.2	Desarrollo actual de las medidas de rendimiento: medidas de rendimiento financieras y no financieras
4.3	Problemática de las medidas de rendimientos en empresas multinacionales
4.4	Medidas de evaluación del rendimiento y sistemas de remuneración.
4.5	El cuadro de mando integral.

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zMKbfPiHsekAGrLen+Y3KzJLYdAU3n8j	PÁGINA	5/8
				

4.6	Origen y concepto del cuadro de mando integral.
4.6.1	<i>Perspectivas del cuadro de mando integral.</i>
4.6.2	<i>Principales características del cuadro de mando integral.</i>
4.6.3	<i>Proceso de construcción del cuadro de mando integral.</i>
4.7	Ventajas y limitaciones del cuadro de mando integral
4.8	Aplicaciones prácticas
TEMA 5	LOS PRECIOS DE TRANSFERENCIA
5.1	Introducción
5.2	Descentralización y precios de transferencia.
5.3	Los centros de beneficio y los precios de transferencia
5.4	Fijación de precios de transferencia.
5.5	Métodos de fijación de precios de transferencia.
5.5.1	<i>Precio de Mercado</i>
5.5.2	<i>Precio Negociado</i>
5.5.3	<i>Precios de Transferencia basados en Costes.</i>
5.5.4	<i>Precio Dual.</i>
5.6	Árbol de decisión sobre fijación de precios de transferencia.
5.7	Establecimiento de precios de transferencia en la práctica empresarial
5.8	Problemática internacional

## 6. Metodología y recursos / *Methodology and Resources*

Metodología general <i>Methodology</i>	El método de trabajo utilizado por el equipo docente de esta asignatura se basa en la interacción con el alumno, minimizando el uso de la lección magistral, y en la realización de actividades prácticas, exposiciones, dinámicas de grupo y debates durante las distintas sesiones.
Enseñanzas básicas (EB) <i>General teaching</i>	En las sesiones de EB se describen brevemente las nociones fundamentales de los Temas que componen el temario y se comienza el trabajo práctico en grupos.
Enseñanzas prácticas y de desarrollo (EPD) <i>Theory-into-practice</i>	En las sesiones de EPD se realizan actividades de contenido eminentemente práctico así como dinámicas de grupo. En algunos casos se hace necesario acudir al Aula de Informática.
Actividades académicas dirigidas (AD) <i>Guided academic activities</i>	No tiene

## 7. Criterios generales de evaluación / *Assessment*

Primera convocatoria ordinaria (convocatoria de curso) <i>First session</i>	El 100% de la calificación procede de la evaluación continua. El 0% de la calificación procede del examen o prueba final. La asignatura puede superarse con las pruebas y ejercicios que se realizan a lo largo del curso, tanto individuales como en grupo, dentro y fuera del aula. La prueba final consiste en una prueba de recuperación para aquellos alumnos que no han logrado llegar al mínimo de 5 puntos en la evaluación continua. Dicha prueba consistirá en una parte teórica y una parte práctica del temario de la asignatura.
Segunda convocatoria ordinaria	La segunda convocatoria consistirá en una parte teórica y una parte


Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zMKbfPiHsekAGrLen+Y3KzJLYdAU3n8j	PÁGINA	6/8



(convocatoria de recuperación) <i>Second session (to re-sit the exam)</i>	práctica del temario de la asignatura.
Convocatoria extraordinaria de noviembre <i>Extraordinary November session</i>	Se activa a petición del alumno siempre y cuando éste esté matriculado en todas las asignaturas que le resten para finalizar sus estudios de grado, tal y como establece la Normativa de Progreso y Permanencia de la Universidad. Se evaluará del total de los conocimientos y competencias que figuren en la guía docente del curso anterior, mediante el sistema de prueba única. La convocatoria extraordinaria de noviembre consistirá en una parte teórica y una parte práctica del temario de la asignatura.
Criterios de evaluación de las enseñanzas básicas (EB) <i>General teaching assessment criteria</i>	Durante la evaluación continua: La asistencia a clase (mínimo un 11 sesiones de EB) con una actitud participativa, un seguimiento y preparación de los materiales suministrados por los profesores y el desarrollo adecuado de las tareas asignadas a cada alumno (individualmente o en grupo) se evaluarán de acuerdo a la siguiente proporción: hasta 5 puntos evaluación continua por la participación y la actitud en el aula; y hasta 5 puntos mediante la evaluación del contenido de las pruebas/ejercicios. Durante el examen o prueba final (1ª convocatoria): Aquellos alumnos que no han superado la evaluación continua podrán realizar en la convocatoria de febrero un examen del contenido del temario que se evaluará con un máximo de 5 puntos, correspondientes al contenido de las pruebas/ejercicios realizados en el aula. Igualmente, este examen puede ser realizado por aquellos alumnos que quieran subir la nota obtenida en este apartado durante el curso. Durante el examen o prueba final (2ª convocatoria): La segunda convocatoria de la asignatura constará igualmente de un examen del contenido del temario que se evaluará con un máximo de 5 puntos, correspondientes al contenido de las pruebas/ejercicios realizados en el aula.
Criterios de evaluación de las enseñanzas prácticas y de desarrollo (EPD) <i>Theory-into-practice assessment criteria</i>	Durante la evaluación continua: La asistencia a clase (mínimo 11 sesiones de EPD) con una actitud participativa, un seguimiento y preparación de los materiales suministrados por los profesores y el desarrollo adecuado de las tareas asignadas a cada alumno (individualmente o en grupo) se evaluarán de acuerdo a la siguiente proporción: hasta 5 puntos evaluación continua por la participación y la actitud en el aula; y hasta 5 puntos mediante la evaluación del contenido de las pruebas/ejercicios realizados. Durante el examen o prueba final (1ª convocatoria): Aquellos alumnos que no han superado la evaluación continua podrán realizar en la convocatoria de febrero un examen del contenido del temario que se evaluará con un máximo de 5 puntos, correspondientes al contenido de las pruebas/ejercicios realizados en el aula. Igualmente, este examen puede ser realizado por aquellos alumnos que quieran subir la nota obtenida en este apartado durante el curso. Durante el examen o prueba final (2ª convocatoria): La segunda convocatoria de la asignatura constará igualmente de un examen del contenido del temario que se evaluará con un máximo de 5 puntos, correspondientes al contenido de las pruebas/ejercicios realizados en el aula.
Criterios de evaluación de las actividades académicas dirigidas (AD)	Durante la evaluación continua: No tiene Durante el examen o prueba final (1ª convocatoria): No Tiene Durante el examen o prueba final (2ª convocatoria): No Tiene

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zMKbfPiHsekAGrLen+Y3KzJLYdAU3n8j	PÁGINA	7/8
				

<i>Criteria of assessment of guided academic activities</i>	
Puntuaciones mínimas necesarias para aprobar la Asignatura <i>Minimum passing grade</i>	1ª convocatoria: En todas las pruebas de la asignatura se deberá alcanzar un mínimo de 4 puntos para mediar con el resto de las calificaciones y obtener como media total una nota igual o superior a 5 puntos. 2ª convocatoria: En todas las pruebas de la asignatura se deberá alcanzar un mínimo de 4 puntos para mediar con el resto de las calificaciones y obtener como media total una nota igual o superior a 5 puntos.
Material permitido <i>Materials allowed</i>	En las pruebas de evaluación continua se permite todo tipo de material. En los Exámenes de Primera, Segunda Convocatoria y Convocatoria de Noviembre sólo se permite el uso de la calculadora.
Identificación en los exámenes <i>Identification during exams</i>	En cualquier momento de la realización de una prueba de evaluación los profesores podrán requerir la acreditación de la identidad de cualquier estudiante, mediante la exhibición de su carnet de estudiante, documento nacional de identidad, pasaporte u otro documento válido a juicio del examinador. Si no lo hiciese, el estudiante podrá continuar la prueba, que será calificada solo si la documentación es presentada en el plazo que el examinador establezca.
Observaciones adicionales <i>Additional remarks</i>	

Los estudiantes inmersos en un programa de movilidad o en un programa de deportistas de alto nivel, así como los afectados por razones laborales, de salud graves o por causas de fuerza mayor debidamente acreditadas, tendrán derecho a que en la convocatoria de curso se les evalúe mediante un sistema de evaluación de prueba única. Para ello, deberán comunicar la circunstancia al profesor responsable de la asignatura antes del fin del periodo docencia presencial.

*Students enrolled in a mobility program or a program for high-level athletes, as well as students affected by work or serious health problems or reasons of force majeure duly accredited, will have the right to be evaluated during the first session through a single test evaluation system. To do this, they must report changes in their circumstances to the program coordinator before the end of the teaching period.*

## 8. Bibliografía / Bibliography

Manual	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Álvarez-Dardet et al (2010) “Contabilidad de Gestión: Profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control”, <i>Pirámide</i></li> <li>• Anthony, R.N y Govindarajan, V. (2003) “Sistemas de Control de Gestión”, <i>McGraw Hill</i></li> <li>• Horngren, C.T., y Foster, G (2006) “Cost Accounting: A Managerial Emphasis”, <i>Prentice Hall</i></li> <li>• Merchant, K. y Van der Stede, W.A. (2007) “Management Control Systems”, <i>Prentice Hall</i></li> </ul>
--------	---

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zMKbfPiHsekAGrLen+Y3KzJLYdAU3n8j	PÁGINA	8/8
