

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Grado:	Finanzas y Contabilidad
Doble Grado:	Derecho y Finanzas y Contabilidad
Asignatura:	CONTABILIDAD DE GESTIÓN I: CÁLCULO DE COSTES
Módulo:	Módulo IV: Contabilidad
Departamento:	Economía Financiera y Contabilidad
Año académico:	2012-2013
Semestre:	Primer semestre
Créditos totales:	6
Curso:	3º en Grado / 4º en Doble Grado
Carácter:	Obligatoria
Lengua de impartición:	Español

Modelo de docencia:	C1	
a. Enseñanzas Básicas (EB):		50%
b. Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo (EPD):		50%
c. Actividades Dirigidas (AD):		

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

2. EQUIPO DOCENTE

2.1. Responsable de la asignatura Fernando Gutiérrez Hidalgo

2.2. Profesores

Nombre:	Fernando Gutiérrez Hidalgo
Centro:	Facultad de Ciencias Empresariales
Departamento:	Economía Financiera y Contabilidad
Área:	Contabilidad
Categoría:	Catedrático de Universidad
Horario de tutorías:	Lunes de 10.00 a 13.00 y 17.00 a 18.00 horas. Miércoles de 10,00 a 12,00 horas
Número de despacho:	Edificio 7. Segunda Planta. Despacho 10.
E-mail:	fguthid@upo.es
Teléfono:	954 34 92 83

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

Nombre:	Concepción Álvarez-Dardet Espejo
Centro:	Facultad de Ciencias Empresariales
Departamento:	Economía Financiera y Contabilidad
Área:	Contabilidad
Categoría:	Catedrática de Universidad
Horario de tutorías:	Ver WebCT
Número de despacho:	Edificio 7. Segunad Planta. Despacho 5.
E-mail:	mcalvesp@po.es
Teléfono:	954 34 93 39
Nombre:	Rafael Barranco Sánchez
Centro:	Facultad de Ciencias Empresariales
Departamento:	Economía Financiera y Contabilidad
Área:	Contabilidad
Categoría:	Profesor Asociado a Tiempo Parcial
Horario de tutorías:	Lunes de 19 a 21 horas. Miércoles de 16 a 19 horas.
Número de despacho:	Edificio 14; Segunada Planta; Despacho 40.
E-mail:	rbarsan@upo.es
Teléfono:	954 34 89 83

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

Nombre:	Jesús Carlos García García
Centro:	Facultad de Ciencias Empresariales
Departamento:	Economía Financiera y Contabilidad
Área:	Contabilidad
Categoría:	Profesor Asociado a Tiempo Parcial
Horario de tutorías:	Martes de 14.30 a 16.30 horas. Miércoles de 13.30 a 15.00 y de 16.30 a 17.30 horas.
Número de despacho:	Edificio 14. Segunad Planta. Despacho 4.
E-mail:	jcgargar@upo.es
Teléfono:	954 34 91 62

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

3. UBICACIÓN EN EL PLAN FORMATIVO

3.1. Descripción de los objetivos

La asignatura Contabilidad de Gestión I se ubica en el Módulo IV de Contabilidad del Título. Sus objetivos son los siguientes:

- **Objetivo Principal:**

La enseñanza de los conceptos básicos y las técnicas necesarias para el cálculo del coste en cualquier tipo de organización.

- **Objetivo Práctico:**

Se pretende que el estudiante conozca los sistemas de costes y la problemática para el cálculo del coste en un proceso productivo. Estos cálculos podrán ser de: (i) secciones o centros (principales y auxiliares); (ii) de productos intermedios (semiterminados, en curso y conjuntos); (iii) y de productos terminados (tangibles o servicios).

- **Objetivos de Aprendizaje:**

a.- Dar a conocer la Contabilidad de Gestión como una rama de la Contabilidad que satisface las necesidades informativas de los usuarios internos de una organización.

b.- Profundizar en el estudio de la circulación económica interna de la empresa y su cuantificación.

3.2. Aportaciones al plan formativo

- Formar al estudiante en el uso de la información contable interna de una organización y en el análisis del movimiento interno de valores para la valoración de productos o servicios.

- Familiarizar al estudiante con la realidad empresarial, haciendo hincapié en la importancia de las buenas prácticas contables, la ética en la gestión y la responsabilidad social de las organizaciones.

- Enfatizar que para la toma de decisiones se hace necesario que los gestores dispongan de información sobre los costes de las funciones que realizan y de los distintos productos o servicios que ofertan. De ahí su interés como materia substantiva en la formación de cualquier profesional que pretenda dedicarse a la gestión empresarial.



GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

3.3. Recomendaciones o conocimientos previos requeridos

Dado que la información contable de partida de la Contabilidad de Gestión proviene de la Contabilidad Financiera es recomendable que el estudiante haya adquirido las competencias de las asignaturas de la titulación: "Introducción a la Contabilidad Financiera" (2º Semestre del 1º Curso); "Contabilidad Financiera Intermedia" (1º Semestre del 2º Curso); y "Contabilidad Financiera Avanzada" (2º Semestre del 2º Curso).

Dichas asignaturas dotan al estudiante de conocimientos necesarios para ésta. Algunos de ellos son los conceptos de gastos e ingresos y los motivos de cargo y abono de las cuentas más utilizadas en los procesos de cálculo. Esto es, existencias (grupo 3); compras, gastos y dotaciones (grupo 6); ventas e ingresos (grupo 7) y resultados del ejercicio (129).

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

4. COMPETENCIAS

4.1 Competencias de la Titulación que se desarrollan en la asignatura

A) Instrumentales:

- 1.- Capacidad de análisis y síntesis.
- 2.- Comunicación oral y escrita.

B) Personales:

- 1.- Capacidad crítica y autocrítica.
- 2.- Capacidad para trabajar en equipo.

C) Sistémicas:

- 1.- Capacidad de aprendizaje autónomo.
- 2.- Iniciativa.

D) Específicas:

- 1.- Ser capaz de diseñar un sistema de contabilidad de gestión que permita el cálculo de costes de los centros de la empresa y sus productos (semiterminados y terminados) o servicios.
- 2.- Que el estudiante pueda conciliar los resultados del ámbito interno y externo de la contabilidad.

4.2. Competencias del Módulo que se desarrollan en la asignatura

- 1.- Dominio del lenguaje y terminología contable y económico-financiera.
- 2.- Conocimiento de herramientas necesaria para la clasificación de cargas y calcular costes y resultados en el ámbito interno y de una organización.

4.3. Competencias particulares de la asignatura

A) Cognitivas (saber):

- 1.- Conocer y analizar las cargas que intervienen en el movimiento interno de valores de la empresa. Clasificar e identificar las cargas que intervienen en el cálculo de costes.
- 2.- Identificar y conocer los diferentes sistemas de costes que existen y conocer cuáles son sus ventajas en función de la organización y del entorno.
- 3.- Saber la diferencia entre cargas incorporables y no incorporables al movimiento

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

interno de valores; entre centros principales y auxiliares; y entre resultados de la contabilidad de costes y financiera.

4.- Conocer la utilidad de los márgenes de los distintos productos o servicios de una empresa.

B) Procedimentales / instrumentales (saber hacer):

1.- Ser capaz de diferenciar los sistemas de cálculo de costes actuales.

2.- Poder de clasificar las cargas que intervienen en el movimiento interno de valores.

3.- Calcular los costes de los centros principales y auxiliares.

4.- Ser capaz de calcular el coste de los distintos productos (semiterminados y terminados) de la empresa:

- En condiciones normales.
- Con producción conjunta.
- Con producción en curso.

5.- Poder calcular el resultado interno de la empresa y su conciliación con el resultado de la Contabilidad Financiera.

6.- Conocer las particularidades de un sistema de costes por órdenes de trabajo y por procesos.

7.- Saber calcular el coste por el método "Activity Based Costing" (ABC).

C) Actitudinales (ser):

1.- Rigurosidad analítica.

2.- Ser metódico.

3.- Tener actitudes ético-contables. Esto es, comprender que los datos de costes no son neutrales en sí mismos sino que, probablemente, tendrán implicaciones en las personas, sociedades y en el entorno medioambiental.

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

5. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA (TEMARIO)

TEMA 1. FUNDAMENTOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTES

- 1.1 Propósitos principales de los sistemas de contabilidad.
- 1.2 Diferencias entre Contabilidad de Gestión y Contabilidad Financiera.
- 1.3 Contabilidad de Gestión: definición y objetivos.
- 1.4 Información contable de gestión para distintos niveles de decisión.
- 1.5 Concepto y terminología de coste.
- 1.6 Clasificación de los costes.
- 1.7 Concepto de ingreso, márgenes y resultados.

TEMA 2. SISTEMAS DE CÁLCULO DE COSTES

- 2.1. Introducción.
- 2.2. Sistemas de cálculo de costes: modelos de acumulación del coste.
- 2.3. Sistemas de cálculo de costes en empresas de servicio y fabricación.
- 2.4. Sistemas de cálculo de costes en relación con el flujo del proceso.
- 2.5. Sistemas de cálculo de costes en relación con el nivel de agregación.
- 2.6 Sistemas de costes en relación con el momento de cálculo.
- 2.7 Sistemas de costes en función del objeto de asignación de los costes indirectos.
- 2.8 ¿Son algunos métodos de cálculo sistemáticamente mejores que otros?

TEMA 3. LOS COSTES DIRECTOS Y LOS PROCESOS DE ASIGNACIÓN DE COSTES INDIRECTOS

- 3.1 Coste de materiales.
 - 3.1.1 Concepto y clasificación.
 - 3.1.2 El proceso de aprovisionamiento.
 - 3.1.3 Criterios de valoración.
- 3.2 Coste de mano de obra.
- 3.3 Costes indirectos.
- 3.4 La generación de valor a través del proceso productivo.
- 3.5 La asignación del coste en el proceso productivo.
 - 3.5.1 Modelo inorgánico de acumulación de costes.
 - 3.5.2 Modelo orgánico y la localización del coste en los centros.
 - 3.5.3 Las secciones principales y auxiliares.
- 3.6 Las unidades de obra.
- 3.7 Problemática de la asignación del coste de las secciones auxiliares: métodos de asignación.
 - 3.7.1. Método directo.
 - 3.7.2. Método secuencial.
 - 3.7.3. Método recíproco.
 - 3.7.4. Comparación de los tres primeros métodos.

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

TEMA 4. PROCESO DE CÁLCULO DE COSTES

- 4.1. Introducción.
- 4.2. Información de partida del proceso de cálculo de costes.
- 4.3. Fases del proceso de cálculo.
 - 4.3.1. Fase 1: Apertura de las cuentas de inventarios permanentes.
 - 4.3.2. Fase 2: El reparto primario.
 - 4.3.3. Fase 3: El reparto secundario.
 - 4.3.4. Fase 4: Determinación del coste de compras.
 - 4.3.5. Fase 5: Entrada de las compras en los inventarios permanentes.
 - 4.3.6. Fase 6: Determinación de los costes de producción.
 - 4.3.7. Fase 7: Entrada en los inventarios permanentes de los distintos productos.
 - 4.3.8. Fase 8: Determinación del coste final.
 - 4.3.9. Fase 9: Cálculo de ingresos y determinación de resultados analíticos.
- 4.4. Estados contables internos: la cuenta de explotación funcional y el balance analítico.
- 4.5. Las diferencias de incorporación.
 - 4.5.1 Cargas no incorporables.
 - 4.5.2 Elementos supletorios incorporados.
 - 4.5.3 Diferencias sobre amortización.
 - 4.5.4 Diferencias por nivel de actividad o coste de subactividad.
 - 4.5.5 Productos / ingresos de explotación no incorporados.
 - 4.5.6 Saldo de diferencias de incorporación.
 - 4.5.7 Visión de conjunto del proceso de cálculo con diferencias de incorporación.

TEMA 5. ASIGNACIÓN DE COSTES: COSTES CONJUNTOS Y SUBPRODUCTOS

- 5.1 Introducción.
- 5.2 Concepto de producción múltiple: la producción común y la producción conjunta.
- 5.3 Cálculo de costes en la producción conjunta: los métodos de asignación.
 - 5.3.1 Métodos basados en unidades físicas.
 - 5.3.2 Métodos basados en valores de mercado.
 - 5.3.2.1 Método basado en el valor de venta.
 - 5.3.2.2 Método basado en el valor de venta en el punto de separación.
 - 5.3.2.3 Método basado en el valor neto de realización.
 - 5.3.2.4 Método basado en el margen de beneficio.
 - 5.3.3 Motivos para la asignación de costes conjuntos.
 - 5.3.4 La elección entre distintos métodos.
- 5.4. Clasificación de los productos y métodos de valoración de los:
 - 5.4.1 Subproductos.
 - 5.4.2 Residuos.

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

TEMA 6. PROBLEMÁTICA DE LA PRODUCCIÓN EN CURSO EN SISTEMAS DE PRODUCCIÓN POR PROCESOS, ÓRDENES DE TRABAJO Y OPERACIONES

6.1 Introducción.

6.2 El efecto de la producción en curso sobre el coste del producto en entornos de fabricación por procesos.

6.2.1 Caso 1: sin producción en curso.

6.2.2 Caso 2: con existencias finales de producción en curso.

6.2.3 Caso 3: con existencias iniciales y finales de producción en curso.

6.3 Tratamiento de las unidades de mala calidad y los residuos.

6.3.1 En un sistema de costes por procesos.

6.3.2 En un sistema de costes por órdenes de trabajo y por operaciones.

TEMA 7. EL SISTEMA DE COSTES BASADO EN ACTIVIDADES.

7.1. Introducción.

7.2. Limitaciones de los sistemas de costes tradicionales: perfeccionamiento de un sistema de costes.

7.3. Aspectos fundamentales de los sistemas de costes basados en la actividad.

7.4. Jerarquía del coste: clasificación de las actividades.

7.4.1. Con relación al producto.

7.4.2. Atendiendo a la frecuencia en su ejecución.

7.4.3. En función de su capacidad para añadir valor.

7.5. Los generadores de coste (cost drivers).

7.5.1. Análisis causal. Selección de generadores.

7.5.2. Determinación de los generadores.

7.6. El proceso de asignación de costes en el modelo ABC.

7.6.1. Identificar los objetos de coste e identificar los costes directos.

7.6.2. Asignar los costes indirectos a los centros de coste.

7.6.3. Identificar las actividades de cada centro.

7.6.4. Determinación de los cost drivers.

7.6.5. Reclasificación de las actividades.

7.6.6. Cálculo del coste unitario del cost driver.

7.6.7. Definir los cost drivers necesarios para elaborar el producto.

7.6.8. Asignación de los costes a los productos.

7.7. Comparación de diversos sistemas de cálculo de costes.

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

6. METODOLOGÍA Y RECURSOS

METODOLOGÍA:

El método de trabajo utilizado se basa en la lección magistral incentivando la participación del estudiante y en la realización de actividades prácticas.

La asignatura se imparte en dos sesiones semanales de 90 minutos cada una durante las 15 semanas que dura el semestre. Cada semana tiene una sesión de Enseñanzas Básicas (EB) que se impartirá a un grupo de 60 estudiantes aproximadamente y una sesión de Enseñanzas Prácticas y Desarrollo (EPD) en la que el grupo anterior se dividirá en tres subgrupos de 20 estudiantes aproximadamente cada uno.

De acuerdo con esta división, las sesiones de EB se destinarán a lecciones magistrales en las que se presentarán los conocimientos teóricos básicos de cada tema. Además, se fomentará el diálogo y la discusión con los estudiantes y se resolverán ejercicios prácticos relacionados con los conceptos explicados.

Por su parte, las sesiones de EPD se destinarán a realizar las actividades prácticas previstas para cada tema. Normalmente estas actividades deberán haber sido preparadas previamente por los estudiantes para su resolución en clase.

RECURSOS:

Los estudiantes deben preparar la asignatura utilizando los recursos bibliográficos disponibles en la Biblioteca y en el Aula Virtual (WebCT) de la Universidad. En el aula virtual los estudiantes dispondrán del material necesario para el seguimiento de las clases. En el momento de la presentación de la asignatura, el profesor mostrará a los estudiantes el espacio virtual de la asignatura y los recursos y materiales a los que el estudiante pueden acceder y utilizar. Con relación a los materiales de la asignatura se distinguen tres tipos:

1º.- GUIÓN DEL TEMA

Antes del inicio de las clases se pondrá a disposición de los estudiantes un guión (transparencias) de cada tema. Un guión es un esquema que el estudiante podrá utilizar para el seguimiento de las clases y en el cual se recogen los contenidos mínimos de cada tema. En ningún caso este guión podrá ser considerados como los apuntes correspondientes a dicho tema. Además de las explicaciones del profesor, el estudiante debe acudir a la Biblioteca y ampliar los contenidos de este guión con los libros referidos en la bibliografía.



GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

2º.- EJERCICIOS

Recoge los enunciados de los ejercicios y actividades correspondientes a cada tema. Algunos de estos ejercicios deberán ser realizados por el estudiante previamente para su corrección durante las sesiones de EPD.

3º. - PREGUNTAS DE AUTO-EVALUACION

Con estas preguntas se pretende que el estudiante pueda comprobar su nivel de asimilación de los conceptos fundamentales de cada tema y facilitar su aprendizaje autónomo.

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

7. EVALUACIÓN

Cada curso tendrá dos convocatorias oficiales.

La asignatura se supera con una nota media igual o superior a 5 puntos (sobre 10). La nota media de la asignatura se calculará a partir de una media ponderada de los siguientes apartados (se indica entre paréntesis el peso ponderado de cada apartado sobre la nota final):

- 1.- Enseñanzas Básicas (EB) (50%):
 - 1.1.- Conocimientos Teóricos (10%).
 - 1.2.- Conocimientos Prácticos (40%).
- 2.- Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo (EPD) (50%):
 - 2.1.- Portafolio Individual (20%).
 - 2.2.- Elaboración de un Caso en Grupo (30%).

Cada apartado se valorará separadamente sobre 10 puntos. Es necesario obtener un mínimo de cuatro puntos en cada uno de los cuatro apartados anteriores para poder calcular la nota media final. Para aprobar la asignatura esta nota media final deberá ser igual o superior a cinco (sobre 10). La evaluación de las distintas actividades docentes se realizará atendiendo a los siguientes criterios:

1.- CON RELACIÓN A LAS ENSEÑANZAS BÁSICAS (EB) (50%):

Los contenidos y competencias adquiridos en las sesiones de Enseñanzas Básicas (EB) representan el 50% de la calificación global. Se evaluarán mediante exámenes separados los conocimientos prácticos y teóricos:

1.1.- CONOCIMIENTOS TEÓRICOS (10%):

Consistirá en la realización de tres exámenes (tipo test) a lo largo del semestre. Cada uno valorado sobre 10 puntos. El Primero con relación a los temas 1 y 2; el Segundo referido a los temas 3 y 4; y el Tercero sobre los temas 5, 6 y 7.

Para poder calcular la nota media de los Conocimientos Teóricos se necesita obtener una nota mínima de cuatro (sobre 10) en cada tipo test. Se aprueba esta parte si la nota media de estos tres exámenes tipo test es igual o superior a cinco (sobre 10).

En el caso de que el estudiante no apruebe estos exámenes tipo test tendrá que realizar un Examen Final también tipo test.

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

1.2.- CONOCIMIENTOS PRÁCTICOS (40%):

Consistirá en un Examen Final Práctico de problemas y/o ejercicios correspondientes a las distintas partes de la práctica de la asignatura. Este examen se valora sobre 10, siendo su peso sobre la nota final de la asignatura de un 40%.

2.- CON RELACIÓN A LAS ENSEÑANZAS PRÁCTICAS Y DE DESARROLLO (EPD) (50%):

Los contenidos y competencias adquiridos en las sesiones de Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo (EPD) representan el 50% de la calificación global. Se evaluarán de forma continua elaborando un Portafolio Individual (20%) y realizando un Caso en Grupo (30%).

2.1.- PORTAFOLIO INDIVIDUAL (20%):

Se valorarán los ejercicios entregados en clase. Los estudiantes entregarán (antes de cada clase o a través de la WebCT) las actividades que se les habrían pedido en una clase previa (una actividad puede contener uno o varios ejercicios). Se pedirán como máximo 10 actividades a lo largo del curso. Si el estudiante entrega menos de 5 no se le evaluará este apartado.

La evaluación de estas actividades se realizará a final del curso según el siguiente procedimiento:

2.1.a.- La nota máxima a conseguir dependerá del número de actividades entregadas en clase:

- ✓ Con 10 actividades, se podrá obtener como máximo 2 puntos.
- ✓ Con entre 9 - 7, un máximo de 1,5 puntos.
- ✓ Con entre 6 - 5, un máximo de 1 punto.
- ✓ Menos de 5, 0 puntos.

2.1.b.- Para que el portafolio sea evaluado, el estudiante tendrá que entregar, el día del Examen Final, el Portafolio con las 10 actividades del curso resueltas (hayan sido entregadas o no en su momento), en papel y encuadernadas (grapadas es suficiente). Asimismo, el Portafolio tendrá que recoger:

- ✓ Una reflexión, en tres o cuatro líneas por ejercicio, de cómo ha contribuido dicho ejercicio a su aprendizaje de la asignatura.
- ✓ Las actividades se presentarán ordenadas, de mayor a menor, en función de su contribución al aprendizaje de la asignatura.

GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

2.2.- ELABORACIÓN DE CASOS EN GRUPO (30%):

Se evalúan las competencias desarrolladas mediante la elaboración de un Caso en Grupo. Estos grupos estarán formado por tres estudiantes elegidos de forma aleatoria por el profesor. Se procurará que los grupos tengan personas de ambos géneros. El Caso será una aplicación práctica y basada en la realidad empresarial. Los estudiantes tendrán que manejar una información abundante y tendrán que tomar decisiones sobre el diseño de un sistema de coste, definición de criterios de asignación de cargas y cálculos de costes. El trabajo completo se entregará con fecha límite del día del Examen Final.

La nota de cada miembro de grupo estará formada por la nota del trabajo, asignada por el profesor (ver apartado 2.2.a.), corregida por la contribución de cada estudiante al trabajo conjunto (ver apartado 2.2.b).

2.2.a.- Para determinar la nota del trabajo se tendrá en cuenta:

2.2.a.1.- El contenido del Trabajo (50%):

- La argumentación y solución del caso.
- La presentación, legibilidad y comprensión del trabajo.

2.2.a.2.- El proceso de elaboración y presentación en clase (50%):

Para aprobar el estudiante debe asistir al menos a dos de las tres presentaciones que se realicen en clase del caso.

Además se valorará:

- La cultura de trabajo en equipo y la cohesión del grupo.
- La adquisición de razonamiento crítico.
- La realización de todas las tareas programadas para cada sesión de EPD (se publicará en el aula virtual un Guión del Trabajo).
- La presentación realizada por el grupo en cada sesión.
- La entrega de la presentación con una anticipación mínima de 24 horas en Word y Excel (se especificará en el guión del Trabajo en Grupo el plazo exacto para cada sesión).
- Las respuestas a preguntas que el profesor, u otro estudiante, pueda realizar sobre las presentaciones.

2.2.b.- La contribución individual del estudiante al trabajo en grupo es un factor de corrección que se obtiene a partir de una autoevaluación entre los miembros del grupo. Para ello, cada estudiante evaluará (entre 0 y 10) su contribución y la de los demás miembros de su equipo al trabajo conjunto.



GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

ESPECIFICIDADES CON RESPECTO A LA MOVILIDAD:

Los estudiantes beneficiarios de alguno de los distintos programas oficiales de movilidad estudiantil (Sócrates-Erasmus, SICUE-Séneca, Atlanticus...) que cursen la Asignatura fuera de sus contratos de estudios de movilidad, podrán recuperar, de cara a la calificación final, el porcentaje relativo al bloque de evaluación continua previsto mediante la realización de alguna prueba adicional al examen final de la Asignatura. Los estudiantes que se encuentren en esta situación deberán comunicárselo por escrito al profesorado de la Asignatura antes del 30 de noviembre de 2012. El incumplimiento de este plazo deberá venir avalado por el correspondiente Coordinador Académico de su contrato de movilidad

NORMAS EN CUANTO A LOS CASOS DE PLAGIO, UTILIZACIÓN DE MATERIAL NO ORIGINAL Y CASOS SIMILARES

El Título II. Capítulo II. Artículo 14.2 de la Normativa de Régimen Académico y de Evaluación del Alumnado (aprobada en Consejo de Gobierno de la UPO el 18 de julio de 2006): "En la realización de trabajos, el plagio y la utilización de material no original, incluido aquél obtenido a través de Internet, sin indicación expresa de su procedencia y, si es el caso, permiso de su autor, podrá ser considerada causa de calificación de suspenso de la asignatura, sin perjuicio de que pueda derivar en sanción académica".



GUÍA DOCENTE

Curso 2012-2013

8. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

Álvarez-Dardet, C. y Gutiérrez, F. (coordinadores) (2009): Contabilidad de Gestión: Cálculo de Costes. Editorial Pirámide.

Álvarez-Dardet, C. y Gutiérrez, F. (coordinadores) (2010): Contabilidad de Gestión: Profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control. Editorial Pirámide.

Horngren, C.T., y Foster, G. (2009): Cost Accounting: A Managerial Emphasis, Prentice Hall, Inc., Londres, 13th edition.

Horngren C.T. y Foster, G (2007) Contabilidad de costos: un enfoque gerencial, Prentice-Hall Hispanoamericana, 12ª Edición.