

## Guía docente / *Course Syllabus*

2019-20

### 1. Descripción de la Asignatura / *Course Description*

Asignatura <i>Course</i>	ORGANIZACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES: SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS
Códigos <i>Code</i>	801025; 909022; 912015
Facultad <i>Faculty</i>	Facultad de Ciencias Sociales
Grados donde se imparte <i>Degrees it is part of</i>	Grado en Trabajo Social; Doble Grado en Trabajo Social y Educación Social; Doble Grado en Sociología y Trabajo Social
Módulo al que pertenece <i>Module it belongs to</i>	El contexto institucional del trabajo social
Materia a la que pertenece <i>Subject it belongs to</i>	Servicios sociales
Departamento responsable <i>Department</i>	Trabajo Social y Servicios Sociales
Curso <i>Year</i>	3º
Semestre <i>Term</i>	1º
Créditos totales <i>Total credits</i>	6
Carácter <i>Type of course</i>	Obligatoria
Idioma de impartición <i>Course language</i>	Español
Modelo de docencia <i>Teaching model</i>	A1

Clases presenciales del modelo de docencia A1 para cada estudiante: 31 horas de enseñanzas básicas (EB), 14 horas de enseñanzas prácticas y de desarrollo (EPD) y 0 horas de actividades dirigidas (AD). Hasta un 10% de la enseñanza presencial puede sustituirse por docencia a distancia (también presencial, pero posiblemente asíncrona), de acuerdo con la programación de la Asignatura publicada antes del comienzo del curso.

*Number of classroom teaching hours of A1 teaching model for each student: 31 hours of general teaching (background), 14 hours of theory-into-practice (practical group tutoring and skill development) and 0 hours of guided academic activities. Up to 10% of face-to-face sessions can be substituted by online teaching, in accordance with the course schedule published before it begins.*

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zYILL8GT8eubkkAaRQfsSzJLYdAU3n8j	PÁGINA	1/6



**2. Responsable de la Asignatura / Course Coordinator**

Nombre <i>Name</i>	M <sup>a</sup> del Castillo Gallardo Fernández
Departamento <i>Department</i>	Trabajo Social y Servicios Sociales
Área de conocimiento <i>Field of knowledge</i>	Trabajo Social y Servicios Sociales
Categoría <i>Category</i>	Profesora Titular Escuela Universitaria
Número de despacho <i>Office number</i>	10.2.14
Teléfono <i>Phone</i>	954349082
Página web <i>Webpage</i>	<a href="https://www.upo.es/profesorado/cgalfer">https://www.upo.es/profesorado/cgalfer</a>
Correo electrónico <i>E-mail</i>	cgalfer@upo.es

**3. Ubicación en el plan formativo / Academic Context**

Breve descripción de la asignatura <i>Course description</i>	
Objetivos (en términos de resultados del aprendizaje) <i>Learning objectives</i>	<p>Conoce y comprende el proceso histórico de los Servicios Sociales, su origen y desarrollo.</p> <p>Conoce y comprende la estructura básica del sistema público de Servicios Sociales en los ámbitos locales, autonómicos y estatales.</p> <p>Conoce y comprende los principales instrumentos legislativos reguladores de Servicios Sociales.</p> <p>Es capaz de identificar correctamente los principales recursos contenidos técnicos característicos, tanto de los Servicios Sociales Comunitarios, como de los diversos ámbitos de especialización (menores, familia, mayores, mujer;).</p> <p>Es capaz de manejar las diversas herramientas de información, valoración y orientación profesional específicas para Servicios Sociales.</p> <p>Es capaz de analizar problemas y necesidades y relacionar su resolución con la intervención de los Servicios Sociales.</p> <p>Es capaz de diseñar ejecutar y evaluar proyectos, iniciativa e intervención del ámbito específico de Servicios Sociales.</p> <p>Maneja procedimientos de análisis, codificación, interpretación y valoración adecuados para el estudio e investigación de aspectos concretos de Servicios Sociales.</p> <p>Es capaz de manejar de modo adecuado el trabajo relacional, tanto en el ámbito interno mediante equipos multiprofesionales e interdisciplinarios, como en el ámbito externo de trabajo en redes multinivel orientadas a la prestación de servicios.</p>
Prerrequisitos <i>Prerequisites</i>	
Recomendaciones <i>Recommendations</i>	

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zYILL8GT8eubkkAaRQfsSzJLYdAU3n8j	PÁGINA	2/6



Aportaciones al plan formativo <i>Contributions to the educational plan</i>	
--	--

#### 4. Competencias / Skills

Competencias básicas de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura <i>Basic skills of the Degree that are developed in this Course</i>	<p>CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio</p> <p>CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética</p> <p>CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p>
Competencias generales de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura <i>General skills of the Degree that are developed in this Course</i>	
Competencias transversales de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura <i>Transversal skills of the Degree that are developed in this Course</i>	
Competencias específicas de la Titulación que se desarrollan en la Asignatura <i>Specific competences of the Degree that are developed in the Course</i>	<p>E6 - Preparar, producir, implementar y evaluar los planes de intervención con el sistema usuario y los colegas profesionales negociando el suministro de servicios que deben ser empleados y revisando la eficacia de los planes de intervención con las personas implicadas al objeto de adaptarlos a las necesidades y circunstancias cambiantes.</p> <p>E7 - Apoyar el desarrollo de redes para hacer frente a las necesidades y trabajar a favor de los resultados planificados examinando con las personas las redes de apoyo a las que puedan acceder y desarrollar.</p> <p>E12 - Diseñar, implementar y evaluar proyectos de intervención social</p> <p>E18 - Contribuir a la administración de recursos y servicios colaborando con los procedimientos implicados en su obtención, supervisando su eficacia y asegurando su calidad</p> <p>E22 - Investigar, analizar, evaluar y utilizar el conocimiento actual de las mejores prácticas del trabajo social para revisar y actualizar los propios conocimientos sobre los marcos de trabajo.</p> <p>E25 - Contribuir a la promoción de las mejores prácticas del trabajo social participando en el desarrollo y análisis de las políticas que se implementan.</p>
Competencias particulares de la asignatura, no incluidas en la memoria del título <i>Specific skills of the Course,</i>	Promover el conocimiento de los conceptos básicos de servicios sociales, organización, desarrollo y contexto actual. Elementos y estructura de los servicios sociales comunitarios: prestaciones básicas

not included in the Degree's skills

## 5. Contenidos de la Asignatura: temario / Course Content: Topics

<b>PARTE I</b>	<b>PRECEDENTES. CONCEPTOS. CONTEXTO. CARACTERÍSTICAS. EVOLUCIÓN. SITUACIÓN ACTUAL. MARCO JURÍDICO ADMINISTRATIVO DE LOS SERVICIOS SOCIALES. PLANIFICACIÓN. FINANCIACIÓN.</b>
TEMA 1	INTRODUCCIÓN. FORMAS DE ACCIÓN SOCIAL. CONCEPTOS BÁSICOS. SISTEMA PÚBLICO DE SERVICIOS SOCIALES. LOS SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS: CONCEPTO. LOS SERVICIOS SOCIALES ESPECIALIZADOS: CONCEPTO. RELACIÓN ENTRE AMBOS
TEMA 2	CONTEXTO. EVOLUCIÓN, RETOS ACTUALES Y PERSPECTIVAS DE FUTURO DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN ESPAÑA.
TEMA 3	MARCO JURÍDICO ADMINISTRATIVO DE LOS SERVICIOS SOCIALES: COMUNITARIOS
TEMA 4	PLAN CONCERTADO Y FINANCIACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES GENERALES, BÁSICOS O COMUNITARIOS
<b>PARTE II</b>	<b>EQUIPAMIENTO Y PRESTACIONES/SERVICIOS DEL PRIMER NIVEL DE INTERVENCIÓN EN SERVICIOS SOCIALES</b>
TEMA 5	LOS CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS. PERSONAL. FUNCIONES. HERRAMIENTAS TÉCNICAS
TEMA 6	PRESTACIÓN BÁSICA/ SERVICIO DE INFORMACIÓN, VALORACIÓN Y ORIENTACIÓN. Y LAS PRESTACIONES COMPLEMENTARIAS DE EMERGENCIA SOCIAL. LA ATENCIÓN A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA: PIA. Y LA PRESTACIÓN BÁSICA/ SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO
TEMA 7	PRESTACIÓN BÁSICA/ SERVICIO DE CONVIVENCIA Y REINSERCIÓN SOCIAL. PROGRAMAS DE APOYO A LAS FAMILIAS Y A LA INFANCIA. LA PRESTACIÓN BÁSICA/ SERVICIO DE COOPERACIÓN SOCIAL. ASOCIACIONISMO. Y LAS PRESTACIONES COMPLEMENTARIAS

## 6. Metodología y recursos / Methodology and Resources

Metodología general <i>Methodology</i>	
Enseñanzas básicas (EB) <i>General teaching</i>	Enseñanzas Básicas: se imparte sobre un grupo completo (60 estudiantes), e incorpora la enseñanza teórica, los fundamentos metodológicos y los conceptos esenciales de la disciplina. Podrán incorporarse también conferencias, proyecciones, visitas, etc
Enseñanzas prácticas y de desarrollo (EPD) <i>Theory-into-practice</i>	Enseñanzas de Prácticas y de Desarrollo: se imparten sobre grupos reducidos (20 estudiantes): su contenido versa sobre las prácticas en laboratorio y sobre el desarrollo de casos prácticos que faciliten la estudiante
Actividades académicas dirigidas (AD) <i>Guided academic activities</i>	No tienen previstas.  Aunque para temas o actividades puntuales se podrían programar tutorías grupales, que se determinarían según la dinámica del curso. Están destinadas a funcionar como seminarios en los que se dirija,

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zYILL8GT8eubkkAaRQfsSzJLYdAU3n8j	PÁGINA	4/6



por parte del profesor, el proceso de resolución autónoma por el estudiante de problemas científicos e intelectuales

## 7. Criterios generales de evaluación / Assessment

Primera convocatoria ordinaria (convocatoria de curso) <i>First session</i>	El 40% de la calificación procede de la evaluación continua. El 60% de la calificación procede del examen o prueba final. La participación y realización de actividades contempladas en las Enseñanzas prácticas y de desarrollo (EPD) La realización de una prueba escrita sobre los contenidos de las Enseñanzas básicas (EB). La entrega y la participación en actividades se podrán sumar hasta un 0,6
Segunda convocatoria ordinaria (convocatoria de recuperación) <i>Second session (to re-sit the exam)</i>	Examen escrito para EB Para EPDS entrega de materiales pedidos durante las sesiones no realizadas o no aprobadas. Realización de un caso práctico al que tiene que dar respuesta, así como responder a preguntas del mismo y sobre competencias adquiridas.
Convocatoria extraordinaria de noviembre <i>Extraordinary November session</i>	Se activa a petición del alumno siempre y cuando éste esté matriculado en todas las asignaturas que le resten para finalizar sus estudios de grado, tal y como establece la Normativa de Progreso y Permanencia de la Universidad. Se evaluará del total de los conocimientos y competencias que figuren en la guía docente del curso anterior, mediante el sistema de prueba única. Igual a la segunda convocatoria
Criterios de evaluación de las enseñanzas básicas (EB) <i>General teaching assessment criteria</i>	Durante la evaluación continua: Durante el examen o prueba final (1ª convocatoria): Durante el examen o prueba final (2ª convocatoria):
Criterios de evaluación de las enseñanzas prácticas y de desarrollo (EPD) <i>Theory-into-practice assessment criteria</i>	Durante la evaluación continua: Durante el examen o prueba final (1ª convocatoria): Durante el examen o prueba final (2ª convocatoria):
Criterios de evaluación de las actividades académicas dirigidas (AD) <i>Criteria of assessment of guided academic activities</i>	Durante la evaluación continua: Durante el examen o prueba final (1ª convocatoria): Durante el examen o prueba final (2ª convocatoria):
Puntuaciones mínimas necesarias para aprobar la Asignatura <i>Minimum passing grade</i>	1ª convocatoria: 10 puntos (6 +4) 2ª convocatoria: 10 puntos (6 +4)
Material permitido <i>Materials allowed</i>	No se permite materiales.
Identificación en los exámenes <i>Identification during exams</i>	En cualquier momento de la realización de una prueba de evaluación los profesores podrán requerir la acreditación de la identidad de cualquier estudiante, mediante la exhibición de su carnet de estudiante, documento nacional de identidad, pasaporte u otro documento válido a juicio del examinador. Si no lo hiciese, el estudiante podrá continuar la prueba, que será calificada solo si la documentación es presentada en el plazo que el examinador establezca.

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019	
ID. FIRMA	firma.upo.es	zYILL8GT8eubkkAaRQfsSzJLYdAU3n8j	PÁGINA	5/6



Observaciones adicionales <i>Additional remarks</i>
--

Los estudiantes inmersos en un programa de movilidad o en un programa de deportistas de alto nivel, así como los afectados por razones laborales, de salud graves o por causas de fuerza mayor debidamente acreditadas, tendrán derecho a que en la convocatoria de curso se les evalúe mediante un sistema de evaluación de prueba única. Para ello, deberán comunicar la circunstancia al profesor responsable de la asignatura antes del fin del periodo docencia presencial.

*Students enrolled in a mobility program or a program for high-level athletes, as well as students affected by work or serious health problems or reasons of force majeure duly accredited, will have the right to be evaluated during the first session through a single test evaluation system. To do this, they must report changes in their circumstances to the program coordinator before the end of the teaching period.*

## 8. Bibliografía / Bibliography

	<ul style="list-style-type: none"><li>• ALEMAN BRACHO, C. (Coord.) (2010) “Fundamentos de Servicios Sociales”, <i>Tirant lo Blanch</i></li><li>• CASADO, D. GUILLEN, E. (2003) “Manual de Servicios Sociales.”, <i>Madrid:CCS</i></li><li>• GALLARDO FERNÁNDEZ, M<sup>a</sup> C (2006) “Manual de Servicios Sociales Comunitarios.”, <i>Madrid. Síntesis</i></li><li>• GALLARDO FERNÁNDEZ, M<sup>a</sup> C (2011) “Los servicios Sociales Especializados en VVAA, (comp) El mosaico el mosaico de la intervención social. Métodos y conceptos en Trabajo Social.”, <i>Sevilla: Aconcagua</i></li><li>• MARCUELLO, C. Y GUTIERREZ RESA, A (2008) “Servicios Sociales: modelos y perspectivas.”, <i>Madrid: Ediasa</i></li><li>• ROLDÁN, E. Y GARCÍA, T. (2006) “Políticas de Servicios Sociales.”, <i>Madrid: Síntesis</i></li></ul>
--	---

Se permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://portafirmas.upo.es/verificarfirma/>. Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Universidad Pablo de Olavide	FECHA	22/07/2019
ID. FIRMA	firma.upo.es	zYILL8GT8eubkkAaRQfsSzJLYdAU3n8j	PÁGINA 6/6
			