

GUIA DOCENTE

Facultad de Ciencias Sociales



GRADO: DOBLE GRADO EN SOCIOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL

MÓDULO: EL CONTEXTO INSTITUCIONAL DEL TRABAJO SOCIAL

MATERIA: GESTIÓN DE ORGANIZACIONES

ASIGNATURA: LA GESTIÓN ORGANIZACIONAL EN EL ÁMBITO DE LOS SERVICIOS SOCIALES

CÓDIGO ASIGNATURA: 912053

DEPARTAMENTO: Trabajo Social y Servicios Sociales - Educación Social y Psicología Social

AÑO ACADÉMICO: 2017-2018

1. Ubicación en el Plan Formativo

CRÉDITOS TOTALES:	6
CURSO:	5º
SEMESTRE:	Primer Semestre
CARÁCTER:	OBLIGATORIA
PRERREQUISITOS:	

MODELO DE DOCENCIA:	A1
a. Enseñanzas básicas:	70
b. Enseñanzas prácticas y desarrollo:	30
c. Actividades dirigidas:	

2. Objetivos definidos en términos de competencias

1. Competencias generales del módulo que se trabajan en la asignatura

CB2-Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3-Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB5-Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

2. Competencias específicas del módulo que se trabajan en la asignatura

E21-Gestionar y dirigir entidades de bienestar social.

E6-Preparar, producir, implementar y evaluar los planes de intervención con el sistema usuario y los colegas profesionales negociando el suministro de servicios que deben ser empleados y revisando la eficacia de los planes de intervención con las personas implicadas al objeto de adaptarlos a las necesidades y circunstancias cambiantes

E10-Analizar y sistematizar la información que proporciona el trabajo como soporte para revisar y mejorar las estrategias profesionales que deben dar respuesta a las situaciones sociales emergentes

E12-Diseñar, implementar y evaluar proyectos de intervención social

E18-Contribuir a la administración de recursos y servicios colaborando con los procedimientos implicados en su obtención, supervisando su eficacia y asegurando su calidad

E20-Trabajar de manera eficaz dentro de sistemas, redes y equipos interdisciplinarios y multi-organizacionales con el propósito de colaborar en el establecimiento de fines, objetivos y tiempo de duración de los mismos contribuyendo igualmente a abordar de manera constructiva los posibles desacuerdos existentes

3. Resultados de aprendizaje

1. Resultados de aprendizaje de la asignatura.

Conoce y comprende la normativa reguladora básica de las organizaciones sociales.

Conoce y comprende las características principales de la gestión de una organización social, diferenciando especificidades según ámbitos de actuación, naturaleza pública o privada, carácter lucrativo o no lucrativo, etc.

Conoce y comprende la totalidad de sub-procesos que conforman la gestión organizacional (de la información, de recursos, personas, conocimientos, relaciones con el entorno;).

Es capaz de realizar un diagnóstico básico para la mejora de la gestión, identificando aquellos subprocesos específicos que necesitan de abordaje.

Es capaz de diseñar un plan de gestión, haciendo uso de las estrategias generales necesarias.

Es capaz de realizar una implementación básica y una evaluación de desarrollo del mismo.

Es capaz de manejar los aspectos relacionales y de trabajo colaborativo en la gestión.

2. Resultados de aprendizaje particulares de la asignatura no contemplados en los apartados anteriores

Cognitivas (Saber): ?

-Conocer los distintos elementos que componen una organización social.

-Conocer las dimensiones contextuales y estructurales de la organización.

- Conocer los procesos implicados en la socialización laboral.
- Conocer los principales modelos motivacionales.
- ?Conocer los principales factores de riesgo psicosocial.
- Conocer las bases de poder de los mandos ?

Procedimentales/Instrumentales (Saber hacer): ?

- Saber identificar y analizar una organización a partir de las dimensiones contextuales y estructurales.
- ?Saber realizar una evaluación básica de los riesgos psicosociales de un puesto de trabajo Saber diseñar un plan de acogida para nuevos miembros.
- Saber aplicar una esquema de decisión para el análisis motivacional de un puesto de trabajo.
- Saber reconocer en una interacción bases de poder y tácticas de influencia existentes.

Actitudinales (Ser):

- Ser capaz de analizar la realidad organizacional de forma objetiva.?
- Ser capaz de aplicar los conocimientos adquiridos a situaciones reales.
- Ser capaz de promover los recursos necesarios para la mejora del comportamiento humano en una realidad organizacional.

4. Contenidos de la asignatura**1. Contenidos del módulo/materia en la que se inserta la asignatura.**

Trabajo Social y gestión organizacional de los Servicios Sociales

2. Temario de la asignatura.

- 1- Contextualización y Conceptualización de la Gestión de Organizaciones de

Servicios Sociales.

2- Diagnóstico y Planificación Estratégica

3- Calidad y Servicios sociales.

4- Gestión por Procesos.

5- Gestión de los Recursos Humanos.

6- Comunicación, Marketing Social

5. METODOLOGÍA Y RECURSOS

1. METODOLOGÍA Y RECURSOS

Enseñanzas Básicas: se imparte sobre un grupo completo (60 estudiantes), e incorpora la enseñanza teórica, los fundamentos metodológicos y los conceptos esenciales de la disciplina. Podrán incorporarse también conferencias, proyecciones, visitas, etc

Enseñanzas de Prácticas y de Desarrollo: se imparten sobre grupos reducidos (20 estudiantes): su contenido versa sobre las prácticas en laboratorio y sobre el desarrollo de casos prácticos que faciliten la adquisición de competencias por parte del estudiante.

Actividades dirigidas: se imparten sobre grupos muy reducidos (10 estudiantes). Están destinadas a funcionar como seminarios en los que se dirija, por parte del profesor, el proceso de resolución autónoma por el estudiante de problemas científicos e intelectuales

6. EVALUACIÓN

1. Criterios generales de evaluación para el módulo donde se encuentra la asignatura

Aquellos aspectos relacionados con la modalidad de evaluación, deberán tener en consideración la Normativa de Evaluación de los Estudiantes de Grado de la UPO (BUPO, 03/06/2014). En concreto los siguientes puntos:

1.La evaluación en la convocatoria de curso se regirá por el principio de evaluación continua.

2. Las calificaciones obtenidas en las distintas actividades desarrolladas durante el periodo de docencia presencial supondrán como mínimo el 30% de la calificación de la asignatura. En su caso, el examen correspondiente a la convocatoria de curso podrá representar, como máximo el 70% de la calificación global. Podrá exigirse para la superación de la asignatura la presentación obligatoria a cualquiera de las pruebas correspondientes a la convocatoria de

curso y la obtención en las mismas de una calificación que acredite un dominio mínimo de las competencias vinculadas a la asignatura correspondiente.

3. El estudiante que por estar incurso en un programa de movilidad o en un programa de deportistas de alto nivel, por razones laborales, de salud graves, o por causas de fuerza mayor debidamente acreditadas, no haya realizado las pruebas de evaluación continua, tendrá derecho a que en la convocatoria de curso se le evalúe del total de los conocimientos y competencias que figuran en la guía docente mediante un sistema de evaluación de prueba única definido en el art. 5.4 de esta normativa. Esta circunstancia deberá ser comunicada al profesor responsable de la asignatura antes del fin del periodo docencia presencial.

Examen Final por escrito 65%

Participación del alumno (en clases teóricas, tutorías grupales e individuales, seminarios, debates, etc.) 5%

Actividades teórico-prácticas de evaluación continuada 30%

El alumnado dispondrá de mayor información sobre la evaluación en la guía específica

"

7. RESPONSABLE DE LA ASIGNATURA

Nombre:	ROSA MARIA VARELA GARAY
Número despacho:	E 10-1º-30
Email:	rmvargar@upo.es
Teléfono:	954349305

8. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

Alcover, C. M., Martínez, D., Rodríguez, F., y Domínguez, R. (2009). *Introducción a la Psicología del Trabajo*. Madrid: McGrawHill

Andreasen, A. (1995). *Marketing Social Change*. Ed. Jossey-Bass Publishers-San Francisco

Coulsed, V. (1998). *La gestión del TS*. Barcelona: Paidós.

Fantova, F. (2005). *Manual para la gestión de la intervención social: políticas, organizaciones y sistemas para la acción*. Madrid: CCS.

Fernández, T. y Ares, A. (Coords.). (2002). *Servicios Sociales: Dirección, gestión y planificación*. Madrid: Alianza.

Gallardo, M. C. (2011). *Los Servicios Sociales Especializados en VVAA: El mosaico de la Intervención Social*. Sevilla: Aconcagua.

Gallardo, M. C. (2006). *Manual de Servicios Sociales Comunitarios*. Madrid: Síntesis.

Gil, F. y Alcover, C. M. (Coords.) (2005). *Introducción a la Psicología de las Organizaciones*. Madrid: Alianza Editorial.

Herrera, J. M. (2009). *Manual práctico para la gestión de organizaciones proveedoras de Servicios Sociales*. Tenerife: Drago.

Kolter, P. y Roberto, E. (1993), *Mercadotecnia Social*. Editorial Diana, Mexico,

Kolter, P. y Roberto, E. (1998). *Marketing Social. Estrategias para cambiar la conducta pública*. Ed. Díaz de Santos, S.A. España.

Palací, F. G. (Coord.) (2005). *Psicología de la Organización*. Madrid: Pearson.

Palom, F. J. y Tort, L. (1991). *Management en organizaciones al servicio del progreso humano*. Madrid: Espasa-Calpe.

Moreno, J. L. (2007). *Guía para la aplicación del modelo EFQM de excelencia*. Madrid: Fundación Luís Vives.

Setién, M. L. y Sacanell, E. (Coords.) (2003). *La calidad en los Servicios Sociales: Conceptos y experiencias*. Valencia: Rirant lo Blanch.

VVAA (2004). *Manual de ayuda para la gestión de entidades no lucrativas*. Madrid: Caja Madrid. Fundación Luís Vives.