

# GUIA DOCENTE

Facultad de Ciencias Sociales



**GRADO:** Sociología

**MÓDULO:** Prácticas Externas

**ASIGNATURA:** Prácticas Externas

**DEPARTAMENTO:** Ciencias Sociales

**AÑO ACADÉMICO:** 2012 / 13

<b>GRADO:</b>	Sociología
<b>MÓDULO:</b>	Prácticas Externas
<b>ASIGNATURA:</b>	Prácticas Externas
<b>DEPARTAMENTO:</b>	Ciencias Sociales
<b>AÑO ACADÉMICO:</b>	2012 / 13

## 1. DATOS DE SITUACIÓN

<b>CRÉDITOS TOTALES:</b>	6 ECTS
<b>CURSO:</b>	Cuarto
<b>SEMESTRE:</b>	Segundo semestre
<b>CARÁCTER:</b>	Formación Básica
<b>PRERREQUISITOS:</b>	Ninguno
<b>LENGUA DE IMPARTICIÓN:</b>	Español

<b>MODELO DE DOCENCIA:</b>	Modelo UPO
<b>a. Enseñanzas Básicas:</b>	80%
<b>b. Enseñanzas Prácticas y Desarrollo:</b>	20%
<b>c. Actividades dirigidas:</b>	No hay

## 2. OBJETIVOS DEFINIDOS EN TÉRMINOS DE COMPETENCIAS (SABER, SABER HACER Y SABER SER).

### 2.1. COMPETENCIAS DEL VERIFICA

#### 2.1.1. Competencias generales del módulo que se trabajan en la asignatura

Habilidades necesarias para el empleo y la vida como ciudadano/a, propias de cualquier titulación:

1. Responsabilidad profesional.
2. Motivación por la calidad.
3. Capacidad para oír y respetar la opinión de los clientes y colegas de profesión.
4. Capacidad para trabajar en un equipo de carácter interdisciplinar.

### **2.1.2. Competencias específicas del módulo que se trabajan en la asignatura**

Habilidades específicas y vinculadas a la profesión de sociólogo/a:

5. Compromiso con el respeto a los derechos humanos y la no discriminación.
6. Compromiso con los valores democráticos.
7. Compromiso con la igualdad de género.
8. Compromiso ético (código deontológico de la disciplina).
9. Reflexividad, tolerancia y sentido crítico.

## **2.2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

### **2.2.1. Resultados de aprendizaje para las competencias generales que se trabajan en la asignatura**

El alumno que supere esta asignatura habrá demostrado/será capaz de:

CUMPLIR con la asistencia diaria y con puntualidad al Centro al que se encuentre vinculado/a, dentro de los horarios establecidos (1)

CUMPLIR con los compromisos acordados con los o las tutoras externas y académicas sobre la ejecución de tareas y la consecución de objetivos (1)

ACTUAR con la máxima capacidad técnica y compromiso (1, 2)

DEMOSTRAR implicación personal, motivación, creatividad e iniciativa en el ámbito laboral (1, 2)

CONOCER y RESPETAR los mecanismos que garantizan las buenas prácticas en el desempeño de la profesión del sociólogo (1, 2)

DEMOSTRAR capacidad de aprendizaje para adoptar decisiones en el ámbito laboral con criterios profesionales (3)

DOMINAR las habilidades de comunicación oral y/o escrita en el trabajo diario con clientes o colegas de profesión (3, 4)

ADAPTARSE a las diversas circunstancias en las que tiene lugar el trabajo del sociólogo y la socióloga, sabiendo cómo actuar en cada momento (1, 3, 4)

PARTICIPAR en las reuniones de trabajo en las que se discuta sobre la ejecución de tareas, demostrando capacidad para relacionarse en el entorno laboral, trabajar en equipo y receptividad a las críticas (1, 2 y 4)

SABER administrar de forma ordenada y coherente, por prioridad y tiempos, y de forma coordinada con los y las colegas del centro de prácticas, las tareas encomendadas (1, 4)

TRABAJAR junto a otros y otras profesionales, participando en las distintas tareas y fases que implica el ejercicio profesional de la sociología, en ámbitos profesionales dispares (4).

### **2.2.2. Resultados de aprendizaje para las competencias específicas que se trabajan en la asignatura.**

El alumno que supere esta asignatura habrá demostrado/será capaz de:

EXPRESAR en todo momento el máximo respeto a los compañeros y compañeras de trabajo (1)

SABER DISCERNIR las diferentes situaciones sociales y personales que caracterizan a quienes se desarrollan en el ámbito laboral (1, 2, 3)

DEMOSTRAR capacidad para responder con igualdad de trato y empatía ante las diferentes condiciones de edad, género, cultura, etc. que definan las características personales, sociales y profesionales de los y las compañeras de trabajo (1, 2, 3)

COMPROMETERSE a respetar y hacer valer el código deontológico de la sociología en el ejercicio de la profesión (4)

DEMOSTRAR sentido crítico y reflexivo en las decisiones profesionales y la relación con los compañeros y compañeras de trabajo, sin que ello sea excusa de posibles prácticas de falta de respeto y tolerancia (1, 2 y 5)

### **3. UBICACIÓN EN EL PLAN FORMATIVO**

El módulo “**Prácticas Externas**” está en conexión con los módulos “**Ámbitos de Análisis Sociológico**” y “**Áreas de Desarrollo Profesional**”, y debe ser cursado durante el último curso del grado. Los centros de prácticas se clasifican en función de las áreas de desarrollo profesional cuyas optativas se han cursado y el tipo de centro que es posible elegir para realizar las mismas. Con este módulo, el alumnado continúa desarrollando las competencias específicas del sociólogo profesional.

#### 4. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

##### 4.1. CONTENIDOS DEL MÓDULO QUE CORRESPONDE DESARROLLAR A LA ASIGNATURA

1. Conocimientos sobre las *actividades específicas de la competencia profesional de la sociología*.
2. Reconocimiento de los *aspectos formales e informales* de la práctica profesional.
3. Reflexión sobre *cómo se integran los contenidos teóricos y metodológicos* adquiridos a lo largo de la formación en la actividad práctica.
4. Aplicación de los *criterios deontológicos* de la disciplina.

##### 4.2. TEMARIO PARA LA ASIGNATURA

A través de las distintas actividades que el/la alumno/a realice en el desarrollo de sus prácticas, y en función de la dinámica de éstas, se trabajarán preferentemente los siguientes contenidos durante las supervisiones docentes:

###### **Bloque 1. Actividades específicas de la competencia profesional de la sociología.**

- Los campos profesionales de la sociología (intervención social, investigación social, educación, organización del trabajo y políticas públicas): investigación, recursos humanos, formación, periodismo, política, etc.
- Las áreas de conocimiento en el ámbito de la sociología (teoría sociológica, metodología de investigación social, política, conocimiento, religión, cultura, sociedad rural, sociedad urbana, economía, deporte, ocio, turismo, medio ambiente, conflictos, salud, bienestar, etc.)
- Las actividades propias del ejercicio del sociólogo (investigar, diseñar, evaluar, planificar, transferir, ser crítico, participación en la política, asesorar, intervenir, etc.).
- Cómo saber hacer un buen currículum vitae y cómo saber encontrar trabajo al finalizar los estudios (adecuar el CV a las ofertas de trabajo, construir sinergias, poner en valor los méritos profesionales, capacidad de reinventarse, etc.).

###### **Bloque 2. Aspectos formales e informales de la práctica profesional.**

- La práctica profesional en el ámbito de la sociología (la relación de la sociología con la política, el mercadeo de datos en el ámbito de la consultoría pública y privada, la importancia de la transferencia del conocimiento a distintos niveles y ámbitos, la capacidad para obtener recursos, etc.).

- Elementos frecuentes en la experiencia profesional en cualquier ámbito laboral (satisfacción, realización personal, experiencia, agravios, jerarquías, roles, funciones, camaradería, conflictos, etc.).
- Habilidades sociales y personales, don de gentes, saber comunicar de forma oral y escrita (la importancia de leer de forma abundante todo tipo de documentos y capacidad de síntesis; relacionarse en todo tipo de ámbitos sociales y profesionales; intervenir en público diariamente; observar a nuestro alrededor; aprender de los compañeros y compañeras de trabajo; etc.).

### **Bloque 3. Integración de los contenidos teóricos y metodológicos**

- Cómo saber el modo como aplicar lo aprendido en la carrera a la práctica profesional de la sociología (saber trabajar en equipo, seguir formándose, equivocarse con la experiencia, etc.).

### **Bloque 4. Criterios deontológicos de la disciplina.**

- Conocer y saber en qué grado aplicar el código deontológico de la sociología a la actividad profesional.

## **5. METODOLOGÍA Y RECURSOS**

### **5.1. METODOLOGÍA Y RECURSOS DEL VERIFICA**

#### **5.1.1. Metodologías del módulo donde se encuentra la asignatura**

- Asistencia y permanencia regular y puntual a los centros de prácticas.
- Participación efectiva en el desarrollo de las tareas encomendadas por los tutores o tutoras de los Centros.
- Estar en comunicación con los tutores o tutoras académicas.
- Asistir a las tutorías especializadas y sesiones de supervisión grupal.
- Efectuar los trabajos solicitados por el tutor o tutora académica, a saber: realizar un diario de campo; búsquedas de información y recursos en Internet y biblioteca; presentaciones en grupo.
- Elaborar un diario-portafolio.
- Evaluar las prácticas externas curriculares.

## 6. EVALUACIÓN

### 6.1. CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN PARA EL MÓDULO DONDE SE ENCUENTRA LA ASIGNATURA

Las horquillas especificadas deben ser respetadas en los sistemas de evaluación de cada una de las asignaturas pertenecientes al módulo:

- Evaluación del portafolio de acuerdo a lista de cotejo elaborada por la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Grado: 50%.
- Resto de actividades específicas de desempeño profesional (según el tipo de práctica realizada) de acuerdo a lista de cotejo elaborada por la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Grado que será pública previamente a la realización de la actividad: 50%.

Ambas cuestiones vienen recogidas en la Guía de Procedimiento de Prácticas editada por la Facultad de Ciencias Sociales.

### 6.2. ESPECIFICACIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA

Se contemplarán como criterios de evaluación del alumno/a, los siguientes:

1. Se exigirá asistencia obligatoria al Centro de prácticas y a las supervisiones para aprobar la asignatura. En caso contrario, deberá justificarse la ausencia, no excediendo ésta del 20%, para poder ser evaluados.
2. El grado de participación en las diversas actividades propuestas tanto en el centro de prácticas como en las supervisiones.
3. Las evaluaciones efectuadas por parte del tutor externo de los centros de prácticas.
4. La puntualidad, la presentación y los contenidos de los trabajos entregados en las supervisiones y a través del Diario-Portafolios.
5. El análisis y la síntesis en la expresión de ideas, prestando atención a la redacción, ortografía y uso preciso del lenguaje.
6. La realización de actividades complementarias relacionadas con la formación práctica.

## 7. EQUIPO DOCENTE

### 7.1. PERSONAL RESPONSABLE

<b>Nombre:</b>	DAVID MOSCOSO SÁNCHEZ
<b>Número despacho:</b>	Edificio 11, Planta 4, Despacho 18
<b>Email:</b>	<a href="mailto:dmoscoso@upo.es">dmoscoso@upo.es</a>
<b>Teléfono:</b>	954977413
<b>Nivel de implicación:</b>	Responsable y Tutor Académico

### 7.2. PERSONAL IMPLICADO

<b>Nombre:</b>	MARÍA JOSÉ GUERRERO MAYO
<b>Número despacho:</b>	Edificio 11, Planta 3, Despacho 6
<b>Email:</b>	<a href="mailto:mjguemay@upo.es">mjguemay@upo.es</a>
<b>Teléfono:</b>	954977516
<b>Nivel de implicación:</b>	Tutora Académica

## 8. RECOMENDACIONES

Seguir la Guía de Procedimientos de Prácticas de la Facultad de Ciencias Sociales para estar informado sobre todo el proceso en que tendrá lugar el desarrollo de esta asignatura. Asimismo, estar informado de todo el proceso a través del Vicedecanato de Prácticas y Empleabilidad de la Facultad de Ciencias Sociales y la Fundación Universidad-Sociedad de la Universidad Pablo de Olavide, en cuyos tablones y sitios de Internet se publicarán todos los listados de centros prácticas, fechas de elección de centros, etc.

## 9. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

Por la naturaleza de esta asignatura, no hay un manual o bibliografía de carácter general. La bibliografía específica, junto con los materiales elaborados por el equipo docente, serán oportunamente facilitados por el profesorado e indicados en la Guía Específica.