

GUÍA DOCENTE

1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Grado:	
Doble Grado:	TRABAJO SOCIAL
Asignatura:	GESTIÓN ORGANIZACIONAL DE LOS SERVICIOS SOCIALES
Módulo:	EL CONTEXTO INSTITUCIONAL DEL TRABAJO SOCIAL
Departamento:	EDUCACIÓN Y PSICOLOGÍA SOCIAL TRABAJO SOCIAL
Año académico:	
Semestre:	PRIMERO
Créditos totales:	6
Curso:	5º (TS)
Carácter:	FORMACIÓN BÁSICA
Lengua de impartición:	ESPAÑOL

Modelo de docencia:	A1	
a. Enseñanzas Básicas (EB):		70%
b. Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo (EPD):		30%
c. Actividades Dirigidas (AD):		

GUÍA DOCENTE

2. RESPONSABLE DE LA ASIGNATURA

Responsable de la asignatura	
Nombre:	AMAPOLA POVEDANO DÍAZ
Centro:	FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
Departamento:	EDUCACIÓN Y PSICOLOGÍA SOCIAL
Área:	PSICOLOGÍA SOCIAL
Categoría:	PROFESORA AYUDANTE DOCTORA
Horario de tutorías:	MIÉRCOLES 13:00-15:00h y 19:30-21:30h
Número de despacho:	E11-4-8
E-mail:	apovedano@upo.es
Teléfono:	

GUÍA DOCENTE

3. UBICACIÓN EN EL PLAN FORMATIVO

3.1. Descripción de los objetivos

- Conocer las características de las diversas tipologías organizativas y de gestión en el ámbito social.
- Comprender de los procesos que interactúan en la gestión de organizaciones.
- Manejar las herramientas técnicas específicas para la gestión de entidades.

3.2. Aportaciones al plan formativo

La asignatura La gestión organizacional en el ámbito de los servicios sociales es una asignatura básica que se imparte en el primer semestre del cuarto año del Grado de Trabajo Social con el objeto de ofrecer al alumnado los conocimientos, habilidades y fomentar actitudes relacionadas con la gestión organizacional.

3.3. Recomendaciones o conocimientos previos requeridos

Para cursar esta materia no se exigen requisitos previos. Sin embargo, es recomendable tener conocimientos y haber adquirido habilidades en el uso de la herramienta informática de la Universidad AULA VIRTUAL ya que en ella estarán disponibles los materiales que emplearemos para el trabajo en el aula y se utilizará como herramienta de comunicación virtual con el alumnado, utilizando con frecuencia los anuncios, foros y calendario para comunicar eventos y fomentar la participación del alumno en debates que os ayuden a reflexionar sobre determinadas cuestiones relacionadas con la asignatura. La asignatura será impartida en castellano, aunque podrán recomendarse algunos artículos científicos y libros en inglés para ampliar conocimientos sobre la materia.

GUÍA DOCENTE

4. COMPETENCIAS

4.1 Competencias de la Titulación que se desarrollan en la asignatura

- Preparar, producir, implementar y evaluar los planes de intervención con el sistema usuario y los colegas profesionales negociando el suministro de servicios que deben ser empleados y revisando la eficacia de los planes de intervención con las personas implicadas al objeto de adaptarlos a las necesidades y circunstancias cambiantes.
- Analizar y sistematizar la información que proporciona el trabajo como soporte para revisar y mejorar las estrategias profesionales que deben dar respuesta a las situaciones sociales emergentes.
- Diseñar, implementar y evaluar proyectos de intervención social. Contribuir a la administración de recursos y servicios colaborando con los procedimientos implicados en su obtención, supervisando su eficacia y asegurando su calidad.
- Trabajar de manera eficaz dentro de sistemas, redes y equipos interdisciplinares y multi-organizacionales con el propósito de colaborar en el establecimiento de fines, objetivos y tiempo de duración de los mismos contribuyendo igualmente a abordar de manera constructiva los posibles desacuerdos existentes.
- Gestionar y dirigir entidades de bienestar social.

4.2. Competencias del Módulo que se desarrollan en la asignatura

4.3. Competencias particulares de la asignatura

Cognitivas (Saber):

Conocer los distintos elementos que componen una organización social.
Conocer las dimensiones contextuales y estructurales de la organización
Conocer los procesos implicados en la socialización laboral
Conocer los principales modelos motivacionales
Conocer los principales factores de riesgo psicosocial
Conocer las bases de poder de los mandos

Procedimentales/Instrumentales (Saber hacer):

Saber identificar y analizar una organización a partir de las dimensiones contextuales y estructurales
Saber realizar una evaluación básica de los riesgos psicosociales de un puesto de trabajo
Saber diseñar un plan de acogida para nuevos miembros

GUÍA DOCENTE

Saber aplicar una esquema de decisión para el análisis motivacional de un puesto de trabajo

Saber reconocer en una interacción bases de poder y tácticas de influencia existentes.

Actitudinales (Ser):

Ser capaz de analizar la realidad organizacional de forma objetiva.

Ser capaz de aplicar los conocimientos adquiridos a situaciones reales.

Ser capaz de promover los recursos necesarios para la mejora del comportamiento humano en una realidad organizacional.

5. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA (TEMARIO)

1. Contextualización y Conceptualización de la Gestión de Organizaciones de Servicios Sociales
2. Estructuras y Funciones Organizativas
3. Diagnóstico y Planificación Estratégica
4. Gestión por Procesos
5. Calidad y Servicios sociales
6. Gestión del Bienestar en la Organización

6. METODOLOGÍA Y RECURSOS

Enseñanzas Básicas:

- Introducción del tema a través de cuestiones sensibilizantes
- Exposición del tema por parte del profesorado y asistido por presentaciones dinámicas basadas en las fuentes bibliográficas propuestas para la asignatura
- Aclaración de dudas
- Propuestas para el debate a través de técnicas dirigidas para la discusión y/o representación
- En su caso, orientaciones conceptuales y metodológicas para el buen desempeño de la actividad de EPD de referencia
- En el caso de no poder seguir de forma presencial la EB (asistencia voluntaria), es imprescindible preparar los contenidos a través de la bibliografía básica recomendada para cada tema y cualquier otro material propuesto por el profesorado, que en la medida de lo posible, estará disponible con anterioridad en el Aula Virtual.

GUÍA DOCENTE

Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo:

- Dadas las características y el enfoque psicosocial y organizacional de la asignatura, por un lado y, por otro, la necesidad de adquirir y desarrollar competencias personales y profesionales para analizar y gestionar procesos en contextos organizacionales, en lo posible, se determina realizar dichas enseñanzas en contexto de trabajo en equipo.
- La metodología está basada en la acción y participación directa de las personas que forman parte de los equipos de trabajo en cada una de las seis EPD.
- En su caso, previamente, en cada EB y de forma ampliada en el Aula Virtual, se propondrá planteamiento, resultados esperados y evaluación de cada una de las actividades propuestas para las EPD. En otros casos, cuando el desarrollo de la EPD lo requiera, las especificaciones anteriores se instruirán al inicio de la misma.
- Previamente a las sesiones de EPD, para un buen desarrollo y evaluación de las prácticas, el alumnado tendrá que:
 - Conocer y comprender los contenidos teóricos de referencia para poder adquirir y desarrollar con éxito y de forma eficaz las enseñanzas prácticas.
 - Excepcionalmente en alguna EPD, reunirse previamente para preparar lo que se prescriba con anterioridad.
- Antes de finalizar cada EPD, o posteriormente, el equipo de trabajo reflejará, en un documento ficha los resultados de aprendizaje y lo entregará al profesorado como producto directo de la EPD. Dicho documento, será el justificante de la realización de la EPD con aprovechamiento

GUÍA DOCENTE

7. EVALUACIÓN

Las características específicas y condiciones del sistema de evaluación serán conocidas por el alumno/a al inicio del curso escolar y estarán detalladas en la Guía Docente Específica de cada curso.

Para considerarse apto/a en la asignatura, se ha de superar tanto la parte de EB como la de EPD.

- Evaluación de EB: hasta 70% de la puntuación total:
- Evaluación EPD: hasta 30% de la puntuación total:

8. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

- ALCOVER, C.M., MARTÍNEZ, D., RODRÍGUEZ, F. y DOMÍNGUEZ, R. (2009). *Introducción a la psicología del trabajo*. Madrid: McGrawHill.
- COULSHED, V. (1998). *La gestión del TS Barcelona*. Paidós
- FANTOVA, F. (2005). *Manual para la gestión de la intervención social: políticas, organizaciones y sistemas para la acción*. Madrid, CCS
- FERNÁNDEZ, T y ARES, A (Coord) (2002). *Servicios Sociales: Dirección, gestión y planificación*. Madrid. Alianza
- GALLARDO, M^a C. (2011). *Los Servicios Sociales Especializados en VVAA El mosaico de la Intervención Social*. Sevilla. Aconcagua.
- GIL, F. y ALCOCER (coords.) (2005). *Introducción a la psicología de las organizaciones*. Madrid. Alianza Editorial
- HERRERA HERNÁNDEZ, J.M (2009) *Manual práctico para la gestión de organizaciones proveedoras de Servicios Sociales*. Tenerife. Drago.
- PALACÍ DESCALS (Coord.) (2005). *Psicología de la organización*. Madrid. Pearson Educación
- PALOM, F.J. y TORT, L.I. (1991). *Management en organizaciones al servicio del progreso humano*. Madrid. Espasa-Calpe.
- MORENO, J.L (2007). *Guía para la aplicación del modelo EFQM de excelencia*. Madrid. Fundación Luis Vives
- SETIÉN, M. L. Y SACANELL, E., (COORDS) (2003). *La calidad en los servicios sociales: conceptos y experiencias*. Valencia. Tirant lo Blanch.
- VVAA (2004). *Manual de Ayuda para la gestión de entidades no lucrativas*. Madrid. Caja Madrid- Fundación Luis Vives