

GUÍA DOCENTE

1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Grado:	Administración y Dirección de Empresas
Doble Grado:	Administración y Dirección de Empresas y Derecho
Asignatura:	CONTABILIDAD DE GESTIÓN
Módulo:	Módulo V: Contabilidad y Finanzas
Departamento:	Economía Financiera y Contabilidad
Semestre:	Segundo
Créditos totales:	6
Curso:	3º ADE / 4º DER-ADE
Carácter:	Obligatoria
Lengua de impartición:	Español

Modelo de docencia:	C1	
a. Enseñanzas Básicas (EB):		50%
b. Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo (EPD):		50%
c. Actividades Dirigidas (AD):		



GUÍA DOCENTE

2. RESPONSABLE DE LA ASIGNATURA

Responsable de la asignatura: Carolina Ramírez García

3. UBICACIÓN EN EL PLAN FORMATIVO

3.1. Descripción de los objetivos

La asignatura Contabilidad de Gestión se ubica en el Módulo V: Contabilidad y Finanzas, y se plantea como objetivo principal la enseñanza de los conceptos básicos, las técnicas necesarias para el cálculo del coste, y el análisis y la utilización de la información contable de gestión en el proceso de planificación y control. Como objetivo práctico esta asignatura pretende que el alumno conozca la información clave sobre el coste de productos, servicios o clientes, que les permita realizar los procesos de planificación y control, así como, tomar decisiones en distintas organizaciones.

La asignatura se plantea como objetivos de aprendizaje:

- Dar a conocer al alumno la Contabilidad de Gestión como una rama de la Contabilidad que satisface las necesidades informativas de los usuarios internos.
- Profundizar en el estudio de la circulación económica interna de la empresa y analizar el movimiento interno de valores en la valoración de productos y servicios.
- Comprender el papel de la Contabilidad de Gestión en el proceso de planificación y control.

3.2. Aportaciones al plan formativo

Instruir al alumno en el uso de la información interna de la empresa y el análisis del movimiento interno de valores para la valoración de productos y servicios en la empresa. Asimismo pretender aportar una visión amplia de cómo la información interna puede usarse en el proceso de presupuestación y en la toma de decisiones empresariales. Paralelamente pretende familiarizar al alumno con la realidad empresarial, haciendo énfasis en la importancia de las buenas prácticas contables, la ética y responsabilidad social en la empresa.

Destacar que, aunque actualmente no es obligatorio para las empresas contar con un sistema de contabilidad de costes, las características del entorno empresarial hacen necesario que los gestores dispongan de información sobre los costes de los distintos productos o servicios que ofertan y de las funciones que realizan. De allí, su interés como materia substantiva en la formación de cualquier persona que se vaya a dedicar a la gestión empresarial.

3.3. Recomendaciones o conocimientos previos requeridos

Es recomendable haber adquirido los conocimientos y competencias marcados en la asignatura de "Contabilidad Financiera: Introducción" impartida en el segundo semestre del primer curso de la titulación acerca de la distinción entre conceptos tales como activo/pasivo, gasto/ingreso y nociones sobre periodificación.



GUÍA DOCENTE

Dado que la información de partida con la que se cuenta en el cálculo de costes emana de la Contabilidad Financiera, la familiarización con los conceptos de dicha materia es básica para poder enfrentarse a la toma de decisiones que se derivan de los sistemas de costes.

Finalmente, para el adecuado seguimiento de la asignatura, se recomienda el acceso continuado al Aula Virtual de la asignatura.

GUÍA DOCENTE

4. COMPETENCIAS

4.1 Competencias de la Titulación que se desarrollan en la asignatura

Instrumentales:

- Capacidad de análisis y síntesis
- Comunicación oral y escrita en castellano

Personales:

- Capacidad crítica y autocrítica

Sistémicas:

- Capacidad de aprendizaje autónomo
- Motivación por la calidad

Específicas:

- Interpretar, utilizar y analizar la información procedente del sistema de contabilidad de gestión implantado para su aplicación a la gestión de las organizaciones.

4.2. Competencias del Módulo que se desarrollan en la asignatura

Entre las competencias específicas de ámbito contable a desarrollar por el alumno a lo largo de la asignatura, cabe destacar las siguientes:

- Dominio del lenguaje y terminología contable y económico-financiera.
- Conocimiento de herramientas de análisis e interpretación de la información económico-financiera y técnicas de control de gestión.

4.3. Competencias particulares de la asignatura

Cognitivas (Saber):

- Identificar e interpretar la información de costes en el movimiento interno de valores
- Identificar e interpretar la información del proceso presupuestario
- Identificar e interpretar la información relevante para la toma de decisiones a corto-medio plazo

Procedimentales/Instrumentales (Saber hacer):

- Los alumnos deben recibir una formación que les permita determinar, usar y analizar la información de control de gestión para optimizar la toma de decisiones dentro de la organización.

Actitudinales (Ser):

- Rigurosidad analítica.
- Comportamiento metódico.
- Comportamiento ético-contable

GUÍA DOCENTE

5. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA (TEMARIO)

PARTE I: ASPECTOS BÁSICOS

CAPÍTULO 1: Naturaleza y contenido de la Contabilidad de Gestión

- 1.1. Introducción
- 1.2. Propósito principal de los sistemas de contabilidad
- 1.3. Diferencias entre contabilidad de gestión y contabilidad financiera
- 1.4. Contabilidad de gestión: definición, características y objetivos
- 1.5. Contabilidad de gestión y gestión de las actividades
- 1.6. Contabilidad de gestión en la estructura organizativa: el papel del *controller*
- 1.7. Contabilidad de gestión y ética profesional

CAPÍTULO 2: Conceptos fundamentales

- 2.1. Introducción
- 2.2. Concepto y terminología de costes
- 2.3. Clasificación de los costes
- 2.4. Sistemas de cálculo de costes
- 2.5. Conceptos de ingreso.
- 2.6. Concepto de márgenes y resultados

PARTE II: EL CÁLCULO DEL COSTE

CAPÍTULO 3. Principales componentes del coste

- 3.1. Introducción
- 3.2. Los materiales: clasificación
- 3.3. La gestión de almacenes
- 3.4. Criterios de valoración de los almacenes
- 3.5. La mano de obra
- 3.6. Costes indirectos de fabricación

CAPÍTULO 4: Proceso de asignación de los costes indirectos

- 4.1. Introducción
- 4.2. La generación de valor en el proceso productivo
- 4.3. Modelos de acumulación de costes
- 4.4. La localización de los costes
- 4.5. Las Unidades de Obra
- 4.6. La asignación del coste de las secciones auxiliares: El Reparto Secundario

GUÍA DOCENTE

CAPÍTULO 5: Cálculo del coste de los productos y de los resultados

- 5.1. Introducción
- 5.2. Preparación de la información de partida para el cálculo de los costes
- 5.3. Coste de compra
- 5.4. Coste de producción
- 5.5. Coste de las ventas o coste final
- 5.6. Determinación de resultados analíticos
- 5.7. Problemática de coste en los procesos de asignación conjunta
- 5.8. Normalización contable en Contabilidad de Gestión

CAPÍTULO 6: Sistemas de Costes basados en actividades

- 6.1. Introducción: limitaciones de los sistemas de costes tradicionales
- 6.2. Aspectos fundamentales de los sistemas de costes basados en la actividad
- 6.3. Estudio de un caso: Piston-IC
- 6.4. Elección del mapa de actividades
- 6.5. Los generadores de coste (*cost drivers*)
- 6.6. Asignación de los costes a los productos y cálculo de los resultados
- 6.7. Comparación del ABC con los sistemas de cálculo tradicionales
- 6.8. Utilización del ABC para gestionar costes y mejorar la rentabilidad
- 6.9. Ventajas y problemas del modelo ABC
- 6.10. Exigencias para la implantación de un ABC

PARTE III: PLANIFICACIÓN Y CONTROL

CAPÍTULO 7. Presupuestos y Control Presupuestario

- 7.1. Introducción
- 7.2. Planificación estratégica y planificación operativa: el caso de la empresa Kitchen Factory
- 7.3. El presupuesto y el ciclo presupuestario
- 7.4. El presupuesto maestro
- 7.5. Presupuestos estáticos y presupuestos flexibles
- 7.6. Control presupuestario: Desviaciones en presupuesto estático y en presupuesto flexible
- 7.7. Ventajas clave del presupuesto
- 7.8. Implicaciones organizativas del presupuesto

CAPÍTULO 8: Sistemas de costes estándar: Cálculo y análisis de las desviaciones

- 8.1. Introducción
- 8.2. El sistema de costes estándar
- 8.3. Desviaciones en costes directos
- 8.4. Desviaciones en costes indirectos
- 8.5. El estándar como instrumento motivacional

GUÍA DOCENTE

6. METODOLOGÍA Y RECURSOS

METODOLOGÍA:

El método de trabajo utilizado por el equipo docente de esta asignatura compagina la lección magistral y la realización de diferentes actividades prácticas individuales y en grupo durante las distintas sesiones.

La asignatura se imparte en 2 sesiones semanales de 90 minutos cada una a lo largo de las 14 semanas que dura el semestre. Cada semana tendrá una sesión de Enseñanzas Básicas (EB) que se impartirá a toda la línea conjuntamente y una sesión de Enseñanzas Prácticas y Desarrollo (EPD). De acuerdo con esta división, las sesiones de EB se destinarán tanto a introducir conocimientos teóricos básicos de cada tema, fomentando en todo momento la participación del alumno, como al análisis y la discusión de aspectos prácticos de los conceptos explicados. En cambio, las sesiones de EPD se destinarán a realizar las actividades prácticas y casos previstos para cada tema, los cuales deberán haber sido preparadas previamente por los alumnos para su posterior resolución en clase, bien por el profesor o bien por los propios alumnos.

RECURSOS:

Los alumnos deben preparar la asignatura utilizando los recursos bibliográficos disponibles en la Biblioteca de la Universidad y los recursos informáticos con los que cuenta la Universidad Pablo de Olavide.

Se considera imprescindible el uso del aula virtual. En la presentación de la asignatura, el profesor mostrará al alumno el espacio de la asignatura y todos los recursos y materiales a los que pueden acceder y utilizar.

Asimismo existe un libro electrónico con un entorno web asociado para la realización de supuestos y prácticas.

GUÍA DOCENTE

7. EVALUACIÓN

Para superar la asignatura el alumno tiene derecho a presentarse a dos convocatorias ordinarias por curso académico: convocatoria de curso y convocatoria de recuperación de curso.

Convocatoria de curso

Las competencias, conocimientos y capacidades que han de adquirir los estudiantes serán objeto de evaluación mediante:

- *Examen final* que representa el 50% de la calificación global y consistirá en dos pruebas: una teórica (40% del total) y otra teórico-práctica (60% del total). Para superar este apartado en cada parte se tendrá que obtener al menos un 4 sobre 10 y una nota media de 5 sobre 10 puntos.
- *Evaluación continua* que representa el 50% de la calificación global y se realizará a través de las distintas actividades y pruebas desarrolladas durante el periodo docente, prestando especial atención tanto a la actitud activa y participativa del alumno como al trabajo continuado realizado¹. Para superar este apartado todas las calificaciones que se obtengan deberán ser superiores a 4 para realizar media, la cual debe ser igual o superior a 5 sobre 10.

Convocatoria de recuperación de curso

De acuerdo con el **artículo 8** de la Normativa de Evaluación de los Estudiantes de Grado de la Universidad Pablo de Olavide, los estudiantes que no superen la asignatura en la convocatoria de curso podrán optar al 100% de la calificación de la asignatura.

¹ No obstante, de acuerdo con el **artículo 7.3** de la Normativa de Evaluación de los Estudiantes de Grado de la Universidad Pablo de Olavide: *el estudiante que por estar incurso en un programa de movilidad o en un programa de deportistas de alto nivel, por razones laborales, de salud graves, o por causas de fuerza mayor debidamente acreditadas, no haya realizado las pruebas de evaluación continua, tendrá derecho a que en la convocatoria de curso se le evalúe del total de los conocimientos y competencias que figuran en la guía docente mediante un sistema de evaluación de prueba única definido en el art. 5.4 de esta normativa. Esta circunstancia deberá ser comunicada al profesor responsable de la asignatura antes del fin del periodo docencia presencial.*

GUÍA DOCENTE

8. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

-Álvarez-Dardet, M.C., Ramírez, C. y Ramón, J.M. (2014): Contabilidad de Gestión: Análisis del Coste, Mamut Digital. Sevilla.

http://www.todoebook.com/CONTABILIDAD-DE-GESTION--ANALISIS-DEL-COSTE--MAMUT-DIGITAL_-SLU-LibroEbook-ES-SPB0258153.html

-Horngren, C.T., y Foster, G. (2009): Cost Accounting: A Managerial Emphasis, Prentice Hall, Inc., Londres, 13th edition.

-Horngren C.T. y Foster, G (2007) Contabilidad de costos: un enfoque gerencial, Prentice-Hall Hispanoamericana, 12ª edición.