

GUÍA DOCENTE

1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Grado:	Relaciones Laborales y Recursos Humanos
Doble Grado:	
Asignatura:	Trabajo de fin de Grado
Módulo:	Proyecto Fin de Grado y Prácticas
Departamento:	Derecho privado / Derecho público
Año académico:	2013/2014
Semestre:	Segundo
Créditos totales:	12
Curso:	4º
Carácter:	Obligatorio
Lengua de impartición:	Español

Modelo de docencia:	
a. Enseñanzas Básicas (EB):	
b. Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo (EPD):	
c. Actividades Dirigidas (AD):	

GUÍA DOCENTE

2. RESPONSABLE DE LA ASIGNATURA

Responsable de la asignatura	
Nombre:	Cristina Blasco Rasero
Centro:	Facultad de Derecho
Departamento:	Derecho Privado
Área:	Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social
Categoría:	Profesora Contratada Doctora
Horario de tutorías:	Lunes: 10:30 a 12.30 // Jueves: 11:00 a 13:00
Número de despacho:	6-3-16
E-mail:	cblaras@upo.es
Teléfono:	954977537

GUÍA DOCENTE

3. UBICACIÓN EN EL PLAN FORMATIVO

3.1. Descripción de los objetivos

- Poner en contacto al estudiante con la realidad social.
- Proporcionarle la necesaria visión multidisciplinar de los problemas jurídicos.
- Facilitarle el posterior acceso al mercado de trabajo en las mejores condiciones de formación teórico-práctica.

3.2. Aportaciones al plan formativo

Esta asignatura tiene un contenido amplio y multidisciplinar que se concreta en afrontar y resolver un supuesto práctico por parte del estudiante relacionando los contenidos de distintas materias cursadas en la titulación a fin de valorar de forma global las competencias -genéricas y específicas- adquiridas y las habilidades desarrolladas durante la misma. A tal fin,

1. Los estudiantes recibirán formación sobre cómo afrontar la resolución de un supuesto multidisciplinar y su exposición pública ante una comisión, a cargo de un Profesor de perfil práctico que explicará de forma presencial las claves para que el estudiante pueda realizar con éxito la tarea de afrontar y solucionar el citado supuesto, quedando a partir de ese momento a disposición de los alumnos para tutorías individuales o grupales.
2. La docencia presencial tendrá una duración de 20 horas y se extenderá entre los meses de febrero a abril. Desde entonces hasta la realización de la prueba final, los estudiantes dispondrán de tiempo para la preparación individualizada de la asignatura contando en todo momento con la atención y orientación del profesorado encargado de la misma.
3. La prueba final consistirá en la entrega a los estudiantes de un supuesto práctico multidisciplinar (previamente elaborado por el Profesor habiéndose coordinado con las Áreas de conocimiento implicadas en la titulación) para el que podrán utilizar todos los materiales que estimen convenientes. La prueba se realizará en un aula especialmente habilitada a tal fin, disponiendo el alumnado de tiempo suficiente para su resolución por escrito. Con posterioridad, los alumnos serán citados para que expongan ante una comisión constituida al efecto la solución alcanzada, abriéndose a continuación una fase de discusión de la propuesta presentada. La evaluación será única y global teniendo presente en qué nivel el estudiante ha demostrado adquirir las competencias genéricas y específicas del Grado.

GUÍA DOCENTE

3.3. Recomendaciones o conocimientos previos requeridos

De conformidad con lo establecido en la Memoria de verificación del título, para cursar el Trabajo fin de Grado el estudiante deberá certificar, mediante las vías establecidas al efecto, el dominio de una lengua extranjera moderna con nivel B1 conforme al *Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas: aprendizaje, enseñanza, evaluación (MCER)* promovido por el Consejo de Europa.

Según Instrucción de 4 de julio de 2013, del Vicerrectorado de Planificación Docente y Profesorado, excepcionalmente, para el curso 2013-2014, la acreditación del nivel de lengua extranjera se podrá efectuar en el momento previo al cierre del expediente académico y de la solicitud del título oficial del Grado.

4. COMPETENCIAS

4.1 Competencias de la Titulación que se desarrollan en la asignatura

A. Competencias básicas.

Competencias instrumentales:

- Posesión y comprensión de conocimientos específicos.
- Aplicación de los conocimientos al ejercicio profesional.
- Capacidad de gestión de la información (emitir juicios y reflexiones a partir de datos relevantes).
- Capacidad de practicar la expresión oral y escrita (trasmitir contenidos al público)
- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad de organización y planificación
- Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio
- Resolución de problemas
- Toma de decisiones

Competencias personales:

- Razonamiento crítico.
- Compromiso ético.
- Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad.

Competencias sistémicas:

GUÍA DOCENTE

- Aprendizaje autónomo.
- Adaptación a nuevas situaciones.
- Creatividad.
- Iniciativa y espíritu emprendedor

B. Competencias específicas.

Competencias disciplinares (saber):

- Conocer el marco normativo regulador del Sistema de Relaciones Laborales
- Conocer el ordenamiento jurídico laboral.
- Conocer el Sistema de Protección Social y la protección social complementaria
- Conocer la regulación de la Salud Laboral y la prevención de riesgos laborales

Competencias actitudinales (saber ser):

- Capacidad para interrelacionar las distintas disciplinas que configuran las Relaciones Laborales.
- Comprender el carácter dinámico y cambiante de las Relaciones Laborales en el ámbito nacional e internacional.
- Aplicar los conocimientos a la práctica.

Competencias profesionales (saber hacer):

- Capacidad de comunicación, oral y escrita, usando la terminología y las técnicas adecuadas
- Capacidad de aplicar las tecnologías de la información y la comunicación en diferentes ámbitos de actuación
- Capacidad para seleccionar y gestionar información y documentación laboral

4.2. Competencias del Módulo que se desarrollan en la asignatura

Competencias instrumentales:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad para la gestión de la información
- Capacidad para comunicar resultados y conocimientos
- Razonamiento crítico constructivo
- Desarrollo del aprendizaje autónomo
- Motivación por el conocimiento

Competencias cognitivas:

GUÍA DOCENTE

- Aprender a redactar trabajos.
- Buscar, obtener y gestionar información relevante para realizar trabajos
- Desarrollar capacidades de comunicación de los resultados y dominar los instrumentos informáticos de presentación.
- Utilizar de forma rigurosa los métodos y técnicas de investigación.
- Reconocer los aspectos formales e informales de la práctica profesional.
- Integrar en la actividad práctica los contenidos teóricos y metodológicos adquiridos a lo largo de la formación.
- Capacidad de organización y planificación.

4.3. Competencias particulares de la asignatura

- Capacidad de analizar supuestos prácticos extraídos de la realidad.
- Facultad de determinar los datos jurídicamente relevantes.
- Capacidad de calificación jurídica de las situaciones y los hechos planteados.
- Habilidad para buscar la información necesaria para la resolución de los casos.
- Capacidad para interpretar y aplicar las fuentes jurídicas.
- Destreza en la resolución de los problemas.
- Desarrollo de la capacidad de expresión, oral y escrita.

5. CONTENIDO DE LA ASIGNATURA.

- Lectura y comprensión del supuesto.
- Detección y concreción de los problemas.
- Búsqueda y organización de los materiales normativos, doctrinales y jurisprudenciales para solucionarlos.
- Redacción de la solución.
- Exposición y discusión pública.

6. METODOLOGÍA Y RECURSOS

A fin de lograr los objetivos expuestos, el método docente se desarrollará a través de:

GUÍA DOCENTE

- Docencia teórico-práctica sobre cómo afrontar instrumentalmente el desarrollo y la resolución de un supuesto práctico multidisciplinar y
- Tutorías individualizadas y/o colectivas

La metodología será eminentemente práctica fomentándose de manera especial la participación activa de los alumnos a través del manejo de textos legales, jurisprudenciales y doctrinales para la resolución de supuestos prácticos.

La herramienta de enseñanza virtual WebCT será un complemento indispensable para cualquiera de las actividades anteriormente descritas.

7. EVALUACIÓN

En razón del carácter eminentemente práctico de este módulo, habrá un sistema de evaluación consistente en una valoración única y global teniendo presente en qué nivel el estudiante ha demostrado adquirir las competencias genéricas y específicas del Grado.

La prueba final consistirá en la entrega a los estudiantes en un aula de informática previamente habilitada para ello, de un supuesto práctico multidisciplinar para el que podrán utilizar todos los materiales que estimen convenientes y para cuya resolución por escrito dispondrán del tiempo necesario. Con posterioridad serán citados ante una comisión ante la que expondrán verbalmente la solución alcanzada, abriéndose una fase de discusión de la misma.

Para la calificación definitiva de la asignatura se valorará tanto el resultado de la prueba final como la asistencia y participación de los alumnos en las clases presenciales, así como la entrega de los casos prácticos que los profesores vayan proponiendo a lo largo del curso.

8. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

No existe.