

## Valoración e informe del Director/a de tesis

- 1) Entrar en RAPI con usuario y contraseña upo <https://upo.es/apps/rapi>
- 2) Seleccionar el registro del doctorando/a a valorar pulsando sobre el nombre. Una vez dentro de su registro, seleccionar el menú “Evaluación” situado en la parte superior. Se abrirá el cuadro de dialogo que se muestra en la imagen 1.
- 3) Pulsar en “VALORAR” . En la imagen 1 se muestra el botón con círculo rojo.
- 4) Seleccionar “Evaluación Conjunta”
- 5) Seleccionar la valoración (Favorable o Desfavorable)
- 6) Escribir en el campo “Observaciones” lo que se considere necesario, de forma breve.
- 7) Pulsar en “Guardar”

Si prefiere subir un archivo adjunto con el informe EN LUGAR DE HACERLO EN LA APLICACIÓN, deberá pulsar sobre el campo “Examinar” para subir el informe correspondiente. Si fuese esa su elección, no sería necesario seguir el paso número 6 descrito, pero sí deberá realizar el resto de pasos indicados. En este enlace podrá encontrar el modelo de informe [AQUÍ](#)

Imagen 1.

Más visitados Comenzar a usar Firef... Procedimiento y Solicit... Scanned Document - ...

Dedicación actual: A Tiempo Comp  
Fecha límite del deposito de tesis: 24  
Ver más

### Evaluación

Año académico 2020-21

2020-21

Valorar

### Valoraciones del tutor / director

No existen valoraciones

### Calificaciones de la comisión

No existen calificaciones

### Nueva Valoración

\* Tipo de valoración Evaluación Conjunta

\* Valoración Favorable

Observaciones

Adjuntar informe Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

\* Fecha 09/04/2021

Utilizar esta valoración para todos mis roles

\* Calificación final (Selecciona las convocatorias asociadas a esta valoración)

	AÑO ACADÉMICO	CONVOCATORIA	DESCRIPCIÓN
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-21	ordinaria	Evaluación Conjunta

Cancelar Guardar

Aquí se podrá escribir el informe (de forma breve).

Universidad Pablo de Olavide Investigación (V. 1.9)